De conformidad con lo previsto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, a los artículos 1, 2, 3, 4 punto 1, 23, 24, 34, 35, 47, 49, 52, 54, 55, 56, 59, 61 a 69, 149 y demás relativos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como otras disposiciones aplicables, el Comité de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Enajenaciones, en coordinación con la Unidad Centralizada de Compras del Congreso del Estado de Jalisco y la Coordinación de Procesos Legislativos; como Área(s) solicitante(s) de lo que se pretende adquirir, **INVITAN,** a las personas físicas y morales que estén interesadas, a participar en la formulación de propuestas, relacionadas con la **Licitación Pública Local número PLEJ/LXIV/030/2025** correspondiente a la **"ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA AL SISTEMA ELECTRÓNICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA, VOTACIÓN ELECTRÓNICA Y DESPLIEGUE DE INFORMACIÓN"**, y que se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos propios, al tenor de las siguientes:

B A S E S:

CAPÍTULO I. ANTECEDENTES

PRIMERO. Bajo la(s) solicitud(es) con número(s) CPL/105/LXIV/2025, la Coordinación de Procesos Legislativos requirió, por los motivos y justificaciones que consideró pertinentes, y que conserva en su poder, a la Unidad Centralizada de Compras del Congreso del Estado de Jalisco, mediante el uso de recursos de origen estatal, para la obtención de: "**ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA AL SISTEMA ELECTRÓNICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA, VOTACIÓN ELECTRÓNICA Y DESPLIEGUE DE INFORMACIÓN"**, mismos que se detallan en el Anexo 1 de las presentes bases. De acuerdo con el clasificador por fuentes de financiamiento emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), debe señalarse que el origen de los recursos es "Recursos estatales no etiquetados".

SEGUNDO. La finalidad de las presentes bases, además de regular el procedimiento de adquisición en cuestión, es el de investirlo de los principios de eficiencia, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el 1.4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; todo lo cual, a efecto de conseguir las mejores condiciones disponibles de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias para el Poder Legislativo del Estado de Jalisco, en la adquisición y administración de los bienes y servicios que obtiene para su funcionamiento.

CAPITULO II. TIPO DE LICITACIÓN.

1. De acuerdo a lo establecido en al artículo 55de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el **carácter** de la presente Licitación es Local, entendiéndose que, es **Municipal**, cuando únicamente puedan participar proveedores domiciliados en el Municipio de que se trate; **Local**, cuando únicamente puedan participar proveedores domiciliados en el Estado, entendiendo por ellos, a los proveedores establecidos o que en su defecto provean de insumos de origen local o que cuenten con el mayor porcentaje de contenido de integración local;**Nacional**, cuando puedan participar proveedores de cualquier parte de la República Mexicana, entendiendo por ellos a los proveedores constituidos o establecidos en el interior de la República que provean de insumos de origen nacional que cuenten por lo menos con el cincuenta por ciento de integración local; e **Internacional**, cuando puedan participar proveedores locales, nacionales y del extranjero(esta última modalidad, solo se realizará cuando no exista oferta de proveedores nacionales respecto a bienes o servicios en cantidad o calidad requeridas, o sea conveniente en términos de precio, de acuerdo con la investigación de mercado correspondiente).

CAPÍTULO III. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

1. La presente Licitación será publicada en el portal web del Congreso del Estado de Jalisco, en formato descargable, poniéndose a disposición de los participantes, una versión impresa de la misma, como lo indica el ordinal 60 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
2. Para efectos de garantizar que el desarrollo de la presente licitación se lleve a cabo de conformidad con la normatividad aplicable; así como para favorecer la práctica de denuncias de faltas administrativas, de ser el caso, se ajustará a lo estipulado en el Capítulo XXX de la presente Convocatoria.

CAPÍTULO IV. ESPECIFICACIONES DE LO ADQUIRIDO.

1. La propuesta del participante deberá corresponder a las especificaciones proporcionadas por el área requirente la Coordinación de Procesos Legislativos señaladas en el Anexo 1 de las presentes Bases.
2. Se aclara que la contratación derivada de este proceso abarcará el presente ejercicio fiscal.
3. La totalidad de los bienes o servicios objeto de la presente licitación, será adjudicado a un solo proveedor

CAPÍTULO V. FECHA Y LUGAR DE LA JUNTA ACLARATORIA DE LAS BASES.

1. En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 63 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, la junta de aclaraciones respectiva, se llevará a cabo de acuerdo a lo establecido en la convocatoria, en donde se dará respuesta por parte del Área requirente, **a las preguntas presentadas en el formato del Anexo 2,** llenado por el participante o su representante legal, y que deberá enviarse por correo electrónico, a la Unidad Centralizada de Compras, al siguiente correo electrónico: concursosplej@congresojal.gob.mx.
2. El **registro para asistir a la Junta Aclaratoria** se abrirá 30 minutos antes del inicio de dicha junta y será por un período de 25 minutos.
3. En el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido hechos en el formato del Anexo 2 de las presentes Bases, sin embargo, deberán tener estrecha relación con aquellos que sí se hayan hecho, a criterio de la Unidad Centralizada de Compras. En todo caso, tratándose de preguntas relacionadas con las formuladas en formato, no se tendrá obligación de plasmarlos en el acta correspondiente, a no ser, que, a juicio de la misma Unidad, sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.
4. Fuera de las preguntas hechas en el formato del Anexo 2 de estas Bases o de aquellas que deban tener estrecha relación con ellas, de acuerdo a lo antes expuesto, se desechará cualquier otra formulada.
5. A este acto deberá asistir el representante legal registrado en el padrón de proveedores, o un representante de éste, en ambos casos, bastará un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, quedando en poder, el mismo, de la Unidad Centralizada de Compras, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.
6. La asistencia de los participantes a la junta aclaratoria no es obligatoria, sin embargo, su ausencia será bajo su más estricta responsabilidad ya que deberán de aceptar lo ahí acordado; en el entendido de que en la misma NO se podrán variar las Bases en sus aspectos relevantes, salvo aquellos que no las afecten de fondo, lo cual será determinado exclusivamente por parte de la convocante.
7. En caso de ser necesario, solo a criterio de la Unidad Centralizada de Compras, podrá señalarse fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas, considerando que entre la última de éstas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos tres días naturales.
8. De resultar necesario, la fecha señalada en la convocatoria para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá diferirse.
9. El acta derivada de la junta debe ser firmada por los asistentes a ella, sin que la falta de alguna, le reste validez.
10. Los participantes podrán acudir a la Unidad Centralizada de Compras dentro de los siguientes tres días hábiles de 09:00 a 15:00 horas a efecto de que les sea entregada copia del acta de la junta aclaratoria respectiva, e igualmente, se fijará un un ejemplar de ella en un lugar visible, al que tenga acceso el público, en el domicilio de la Unidad Centralizada de Compras, por un término no menor de cinco días hábiles, dejándose constancia en el expediente de la licitación, de la fecha, hora y lugar en que se hayan fijado las actas o el aviso de referencia, así como de la fecha y hora en que se hayan retirado.

CAPÍTULO VI. IDIOMA.

1. El idioma en que se presentará toda la documentación relacionada con la presente Licitación será en español, así como los folletos y fichas técnicas ofertadas por el participante. En el caso de que los documentos de origen estén redactados en otro idioma diferente, deberán obligadamente acompañarse de una traducción simple al español.

CAPÍTULO VII. PUNTUALIDAD.

1. Sólo podrán participar en los diferentes actos, los participantes que se hayan registrado antes del inicio de estos, según los horarios establecidos en las presentes Bases.
2. En el caso de que los actos no se inicien a la hora señalada, los acuerdos y las actividades realizadas por las Áreas implicadas en el presente procedimiento de adquisición, serán válidos, no pudiendo los participantes argumentar incumplimiento.

CAPÍTULO VIII. OBLIGACIONES GENERALES DE LOS PARTICIPANTES.

1. Se hace del conocimiento de los participantes que todas las cartas solicitadas en este punto deberán estar dirigidas al Comité de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Enajenaciones del Congreso del Estado de Jalisco, al igual que las cartas solicitadas en el anexo 1 de las presentes Bases.
2. El Comité de Adquisiciones, en cualquier momento podrá corroborar la autenticidad y vigencia de los documentos presentados.
3. Todos los participantes deberán presentar los siguientes documentos para acreditar su existencia y personalidad:

3.1 PERSONAS MORALES:

a) Acta Original o Copia certificada ante Notario Público, de la escritura constitutiva de la sociedad, así como de la última acta de asamblea celebrada que la modifique. Los documentos referidos con antelación, deberán estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, lo cual, deberá comprobarse.

b) En su caso, Acta Original o copia certificada por Notario Público, del Poder en el que se otorgue facultades para actos de administración, a la persona que asista a los actos de la presente licitación.

c) Copia simple de los documentos solicitados en los dos puntos anteriores para su cotejo, mismos que deberán ir foliados y/o enumerados de acuerdo al orden de las Bases.

d) Original de la identificación oficial vigente del Representante Legal o Apoderado Legal, la que previo cotejo con la copia simple que exhiba, le será devuelta en el acto.

e) Inventario de miembros y representantes actuales desde hace 02 dos años a la fecha de ingreso al procedimiento de adquisición conforme al anexo técnico 4 de las presentes bases.

3.2 PERSONAS MORALES Y PERSONAS FÍSICAS.

a) Original de la identificación oficial, la que previo cotejo con la copia simple que exhiba, le será devuelta en el acto.

4. Todos los participantes deberán incluir al inicio de su propuesta técnica una carátula que contenga el siguiente texto:***"(Nombre del participante), manifiesto bajo protesta de decir verdad que la presente propuesta incluye todos y cada uno de los documentos solicitados en las Bases, misma que consta de un total de (número de hojas) hojas, por lo que al momento de que sea revisada, acepto se apliquen las sanciones correspondientes, tanto a mí como a mi representada en caso de incumplimiento, deficiencias y omisiones"***. Esta carátula deberá de estar firmada por el Representante Legal.
5. Entregar copia simple de constancia de estar inscrito y actualizado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco, mínimo **TRES** días antes de la fecha de presentación de propuestas, sin que la falta de inscripción en dicho padrón, sea causa de descalificación en este proceso.
6. La **PROPUESTA TÉCNICA** del participante.
7. El **CURRICULUM** del participante.
8. Incluir carta original firmada por el representante legal o apoderado legal, en la que manifieste y haga constar su aceptación y apego a las disposiciones establecidas en las presentes bases.
9. Todos los participantes deberán exhibir Carta en papel membretado y **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** en la que manifiesten su compromiso, en caso de ser adjudicados, de entregar los servicios solicitados de acuerdo a las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante de los mismos.

10. Cuando el participante sea **FABRICANTE** deberá presentar Carta en la que así lo manifieste y además la descripción de los productos respaldados por su empresa. En caso de que el participante sea **DISTRIBUIDOR** deberá presentar el documento que así lo acredite otorgada por la persona facultada para ello. O en su defecto, **CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que cuenta con los medios necesarios para distribuir los bienes a licitar.
11. Todos los participantes deberán establecer mediante **CARTA COMPROMISO**, la obligación de mantener el precio de los bienes ofertados de acuerdo con el Capítulo XVIII Condición de Precio Firme.
12. Todos los participantes deberán exhibir Carta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en la que garanticen la calidad de los servicios ofertados contra vicios ocultos del bien o servicio que ofrecen, y de los cuales se comprometa a responder por ellos, así como la obligación de mantener el precio de los bienes ofertados.
13. El participante deberá entregar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por el Servicio de Administración Tributaria, para corroborar que está al corriente en sus obligaciones fiscales, por lo que en caso de no estarlo, será motivo de descalificación. Dicho documento deberá tener una antigüedad menor a 30 días.
14. El participante deberá entregar constancia de situación fiscal emitido por el Servicio de Administración Tributaria, donde se pueda corroborar que su actividad económica corresponde al objeto de la presente licitación. Dicho documento deberá tener una antigüedad no mayor a 30 días.
15. El participante deberá adjuntar una declaración escrita, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en donde manifiesten que **no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52** de esta Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y en la que, igualmente, **hagan una declaración de integridad y no colusión**, en la que señalen, también **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que *"por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos a cargo del proceso de adquisición, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a otros participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios. Lo anterior, procederá también, individualmente, cuando se trate de participantes que presenten propuesta en forma conjunta".*
16. El participante deberá entregar carta de aceptación de su aportación de 5 al millar del monto total del contrato, antes de I.V.A., que sea adjudicado para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco, conforme al anexo 6 de las presentes bases.
17. El participante deberá presentar carta de interés de participación a la presente licitación, conforme al Anexo 7 de las presentes bases.
18. El participante deberá presentar comprobante del cumplimiento del 3% sobre nómina con una antigüedad no mayor a 30 días.

Resumen del inventario de los puntos anteriores.

Inventario de requisitos	Personas físicas	Personas Morales
Acta Original o Copia certificada ante Notario Público, de la escritura constitutiva de la sociedad, así como de la última acta de asamblea celebrada que la modifique. Los documentos referidos con antelación, deberán estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, lo cual, deberá comprobarse.		✔
En su caso, Acta Original o copia certificada por Notario Público, del Poder en el que se otorgue facultades para actos de administración, a la persona que asista a los actos de la presente licitación.		✔
Copia simple de los documentos solicitados en los dos puntos anteriores para su cotejo, mismos que deberán ir foliados y/o enumerados de acuerdo al orden de las Bases.		✔

Inventario de miembros y representantes actuales desde hace 02 dos años a la fecha de ingreso al procedimiento de adquisición conforme al **anexo técnico 4** de las presentes bases.		✔
Copia simple de la identificación oficial vigente del Representante Legal o Apoderado Legal, la que previo cotejo con la copia simple que exhiba, le será devuelta en el acto.	✔	✔
Todos los participantes deberán incluir al inicio de su propuesta técnica una carátula que contenga el siguiente texto:***"(Nombre del participante), manifiesto bajo protesta de decir verdad que la presente propuesta incluye todos y cada uno de los documentos solicitados en las Bases, misma que consta de un total de (número de hojas) hojas, por lo que al momento de que sea revisada, acepto se apliquen las sanciones correspondientes, tanto a mí como a mi representada en caso de incumplimiento, deficiencias y omisiones"***. Esta carátula deberá de estar firmada por el Representante Legal.	✔	✔
Entregar copia simple de constancia de estar inscrito y actualizado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco, mínimo **TRES** días antes de la fecha de presentación de propuestas, sin que la falta de inscripción en dicho padrón sea causa de descalificación en este proceso	✔	✔
La **PROPUESTA TÉCNICA** del participante en apego a las Especificaciones Técnicas del Anexo 1, incluyendo los cambios derivados de la junta de aclaraciones	✔	✔
El **CURRICULUM** del participante.	✔	✔
Incluir carta original firmada por el representante legal o apoderado legal, en la que manifieste y haga constar su aceptación y apego a las disposiciones establecidas en las presentes bases.	✔	✔
Todos los participantes deberán exhibir Carta en papel membretado y **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** en la que manifiesten su compromiso, en caso de ser adjudicados, de entregar los servicios solicitados de acuerdo a las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante de los mismos.	✔	✔
Cuando el participante sea **FABRICANTE** deberá presentar Carta en la que así lo manifieste y además la descripción de los productos respaldados por su empresa	En caso de aplicar	En caso de aplicar
En caso de que el participante sea **DISTRIBUIDOR** deberá presentar Carta de Distribución y Respaldo otorgada por el fabricante y en caso de presentar carta de distribuidores primarios, se deberá anexar copia de la carta que el fabricante le otorga al mismo, en la que se especifique claramente el número de Licitación, la descripción de los bienes respaldados y la autorización expresa para participar en la Licitación. O en su defecto, **CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que cuenta con los medios necesarios para distribuir los bienes a licitar.	En caso de aplicar	En caso de aplicar
Todos los participantes deberán establecer mediante **CARTA COMPROMISO**, la obligación de mantener el precio de los bienes ofertados de acuerdo con el Capítulo XVIII Condición de Precio Firme.	✔	✔
Todos los participantes deberán exhibir Carta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** en la que garanticen la calidad de los servicios ofertados contra vicios ocultos del bien o servicio que ofrecen, y de los cuales, se comprometa a responder por ellos	✔	✔
El participante deberá entregar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por el Servicio de Administración Tributaria, para	✔	✔

corroborar que está al corriente en sus obligaciones fiscales, por lo que en caso de no estarlo, será motivo de descalificación. Dicho documento deberá tener una antigüedad menor a 30 días.		
El participante deberá entregar constancia de situación fiscal emitido por el Servicio de Administración Tributaria, donde se pueda corroborar que su actividad económica corresponde al objeto de la presente licitación. Dicho documento deberá tener una antigüedad no mayor a 30 días.	✔	✔
El participante deberá adjuntar una declaración escrita, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en donde manifiesten que **no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52** de esta Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y en la que, igualmente, **hagan una declaración de integridad y no colusión**, en la que señalen, también **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que *"por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos a cargo del proceso de adquisición, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a otros participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios. Lo anterior, procederá también, individualmente, cuando se trate de participantes que presenten propuesta en forma conjunta".*	✔	✔
El participante deberá entregar carta de aceptación de su aportación de 5 al millar del monto total del contrato, antes de I.V.A., que sea adjudicado para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco, conforme al anexo 6 de las presentes bases.	✔	✔
El participante deberá presentar carta de interés de participación a la presente licitación, conforme al Anexo 7 de las presentes bases.	✔	✔
El participante deberá presentar comprobante del cumplimiento del 3% sobre nómina con una antigüedad no mayor a 30 días.	✔	✔

CAPÍTULO IX. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.

1. De conformidad con los artículos 59 fracciones V a XI y 64 a 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, lo concerniente a las propuestas técnica y económica, se desarrollará de acuerdo a lo siguiente:

A. ENTREGA.

a) La entrega de proposiciones podrá hacerse en sobre cerrado y en el caso de la propuesta económica de acuerdo al anexo 5.

b) La Unidad Centralizada de Compras, podrá solicitar muestras de los productos ofertados, cuando así lo requiera.

c) Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas jurídicas; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento. En este supuesto, la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

d) De acuerdo al dispositivo 59 fracción X de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en excepción de lo anterior, correrá a cargo de las Áreas solicitantes de los bienes y servicios a adquirir, justificar la negativa de permitir propuestas conjuntas, lo que resolverá la Unidad Centralizada de Compras, o el Comité de Adquisiciones.

e) Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, con independencia de

que así se establezca en el propio contrato; lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta, puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

B. ACTO.

a) **El acto de presentación de proposiciones** se llevará a cabo de acuerdo a lo establecido en la convocatoria**.** No podrán participar licitantes que no entreguen sus propuestas en tiempo y forma.

b) El **registro de participación** se abrirá 30 minutos antes del inicio de dicho acto y se cerrará 5 minutos antes de la hora de inicio establecida en las bases. Pasado este tiempo ningún proveedor no registrado podrá participar en el acto.

C. PERSONALIDAD JURÍDICA.

a) Los participantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones y firma de contrato, dicho de manera enunciativa pero no limitativa, tratándose de personas jurídicas, con su acta constitutiva; con los actos jurídicos en donde consten las modificaciones a su denominación y a su objeto social; y con los últimos poderes con facultades de administración (con no más de 05 cinco años de expedición, en caso de haberse emitido en Jalisco)a los representantes respectivos. Tratándose de personas físicas, lo anterior se justificará con identificación oficial vigente. En todo caso, se deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.

b) A efecto de lo anterior y para evitar hipótesis de restricciones señaladas en las presentes Bases, los participantes deberán dar a conocer a la Unidad Centralizada de Compras el nombre completo de las personas que conforman su actual administración (consejo o administrador único) o cuerpo de representación, así como de sus apoderados, cuyas facultades deben constar en poderes con al menos 05 cinco años de expedición (en caso de ser emitidos en Jalisco) a la fecha de comenzar su participación en el procedimiento de adquisición que nos ocupa. Igualmente, los participantes, deben calcular, que dicho poder alcance en su vigencia, al día del fallo de adjudicación que el Comité de Adquisiciones expidiera, para que, de resultar adjudicado, pueda ser firmado el contrato materia de la adjudicación, por dicho apoderado; de otro modo, deberá reemplazarlo, por uno vigente. En dichos poderes, deberán estar contenidas facultades suficientes para participar en procedimientos de adquisición.

c) Cada participante es responsable de investigar, advertir y denunciar ante la Unidad Centralizada de Compras, a la fecha de entrega de **propuestas**, si alguno de los miembros de su administración, socios o accionistas, asociados, miembros, así como apoderados, han trabajado, colaborado, operado o sido parte, bajo cualquier modalidad, durante los últimos 02 dos años a su participación en el procedimiento de adquisición, de alguna otra de las empresas o proveedores que participen en el mismo.

d) Para el cumplimiento de lo anterior, deberá utilizarse el formato inserto en el Anexo Técnico 4 de las presentes Bases.

D. CONTENIDO.

a) Las propuestas técnicas deberán incluir un INDICE que haga referencia al contenido y al número de hojas.

b) Los proveedores participantes, deberán entregar sus propuestas, en sobre cerrado y firmado por representante legal, en la parte posterior, donde se contengan todos los documentos solicitados en este apartado y a lo largo de las presentes Bases, así como lo solicitado en el Anexo 1, y los demás que así procedan, incluyendo lo derivado de la Junta Aclaratoria.

c) Para facilitar la revisión de las propuestas técnicas, deberán ser entregadas dentro de carpetas de tres argollas, indicando mediante el uso de separadores (los separadores no es necesario que vayan foliados) la sección que corresponda al orden de las bases, las cuales deberán ir dentro de sobre cerrado, en forma inviolable, con cinta adhesiva y firmada la solapa por el Representante Legal o Apoderado Legal, indicando claramente el nombre del participante y el número de Licitación. Para efecto de cotejar y justificar que la firma de suscripción de las propuestas, así como aquella inserta en la solapa del sobre, corresponde a un Representante Legal o a una persona con poderes

suficientes para ello, será necesario, que quien se encuentre interviniendo en el acto de apertura, exhiba ante la Unidad Centralizada de Compras, copia certificada por fedatario público, del instrumento en que consten las citadas facultades.

d) Únicamente aquellos documentos originales presentados y que por aspectos legales no se puedan perforar ni firmar, serán devueltos una vez cotejados con las copias simples exhibidas, los cuales, se presentarán dentro de micas especiales, debiendo anexar una copia de cada documento para su cotejo, mismas que deberán ir perforadas y firmadas de manera autógrafa por el Representante o Apoderado Legal e integradas en las carpetas sin micas, y con el folio o numeración consecutiva. Para efecto de cotejar y justificar la firma correspondiente, será necesario, que quien se encuentre interviniendo en el acto de apertura, exhiba ante la Unidad Centralizada de Compras, copia certificada por fedatario público, del instrumento en que consten las citadas facultades de la persona que firma.

e) Toda la documentación que se presente deberá de estar enumerada o foliada en forma consecutiva y de acuerdo al orden solicitado en las Bases (incluyendo las copias simples de las actas constitutivas y poderes, excepto documentación original.) Los documentos entregados no deberán presentar textos entre líneas, raspaduras, tachaduras o enmendaduras.

f) Todos los documentos deberán ir firmados en forma autógrafa por representante legal debidamente facultado para ello, debiendo dejar, quien se presente al acto de apertura de las propuestas, un tanto en copia certificada por fedatario público, de las constancias con que se acredite dicha facultad, de parte de la persona que los firma, ya sea que el participante, sea o no esa misma persona.

g) Las propuestas deberán presentarse por escrito en original, y preferentemente en papelería membretada del participante.

h) La **PROPUESTA TÉCNICA**, deberá contener la descripción detallada de los bienes y/o servicios que cada participante ofrece, apegado al Anexo 1 de las presentes Bases.

i) Junto con la propuesta, cada participante deberá exhibir, además de lo anterior, un documento en donde se contenga un resumen claro y concreto, pero detallado, de los productos y/o servicios que ofrece; sus características y cualidades; su cantidad y unidad de medida; así como el tiempo de entrega o suministro de lo que ofrece. Lo anterior, igualmente ocurrirá individualmente, tratándose de propuestas ofrecidas en conjunto.

j) Las **PROPUESTAS ECONÓMICAS** deberán ser elaboradas en **Moneda Nacional**.

k) Los participantes, individualmente, deberán adjuntar una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de esta Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y en la que, igualmente, hagan una declaración de integridad y no colusión, en la que señalen, también bajo protesta de decir verdad, que *"por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos a cargo del proceso de adquisición, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a otros participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios. Lo anterior, procederá también, individualmente, cuando se trate de participantes que presenten propuesta en forma conjunta".*

E. APERTURA Y FIRMA.

a) Una vez recibidas las proposiciones presentadas, se procederá a su apertura, en la fecha anteriormente señalada para ello, la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

b) A partir de la etapa de presentación y apertura de propuestas y hasta la notificación del fallo, quedará prohibido a los participantes entrar en contacto con la Unidad Centralizada de Compras o con cualquiera de los miembros del Comité de Adquisiciones para tratar cualquier asunto relacionado con sus propuestas, salvo que cualquiera de las anteriores considere necesario que alguno de ellos aclare determinados datos que se hayan presentado de forma deficiente y que no afecten el resultado de la evaluación realizada, como pueden ser, de manera enunciativa mas no limitativa, errores aritméticos o mecanográficos.

F. ACTA.

a) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo correspondiente, que deberá ocurrir dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto.

CAPÍTULO X. VISITA DE CAMPO.

1. De ser necesario, según las necesidades expuestas por el área requirente de los bienes y/o servicios a adquirir, y a criterios de la Unidad Centralizada de Compras, antes o una vez desahogado el acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, se podrá calendarizar un programa de visitas a los participantes a los lugares que sean pertinentes, asistiendo a ella, el personal técnico asignado por dicha área, así como un representante del Órgano Interno de Control, con el fin de que se asegure la existencia de las mejores condiciones de adquisición en todos aquellos puntos o temas que la propia área requirente exponga hasta antes de la conclusión del acto de apertura de propuestas, lo que deberá hacer.
2. Expresando las cuestiones a inspeccionar durante ella y los resultados que se pretenden obtener, a fin de fijar un parámetro de aquello que se pretende lograr.
3. Señalando los criterios que regirá su dictamen u opinión con la que se pueda dilucidar cuál de los participantes, efectivamente, asegura las mejores condiciones de adquisición.
4. La organización y facilidades para las visitas se acordará con el Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones y cada uno de los representantes legales que acudan al acto de presentación de propuestas técnicas.
5. Será motivo de descalificación, aquellos participantes que, una vez determinada la necesidad de la visita de campo, se nieguen a ella o aceptándola, obstaculicen su desarrollo, lejos de otorgar las facilidades para que se lleve a cabo.

CAPITULO XI. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

1. De conformidad a los numerales 66, 67 y 68 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, la Unidad Centralizada de Compras, en conjunto con los actores que considere pertinentes, verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en las presentes Bases, quedando a cargo del área requirente de los bienes y/o servicios adquiridos, la evaluación de los aspectos técnicos.
2. Sólo debe adjudicarse a quien cumpla los requisitos establecidos en las presentes Bases y sus Anexos.
3. De conformidad con lo establecido en el artículo 59 fracción XII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, la evaluación de las proposiciones será utilizando el criterio de puntos-porcentaje, y se adjudicará al participante cuya oferta resulte solvente y cumpla con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en las presentes Bases y sus Anexos y por tanto, garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas, debiendo ser mínimo los parámetros siguientes:

a) Calidad del producto.	20 %
b) Tiempos de entrega.	10 %
c) Experiencia.	15 %
d) Precio	30 %
e) Garantía	20 %
f) Valor agregado	5 %

4. El Comité de Adquisiciones se reserva la plena facultad para emitir su resolución.
5. Si derivado de la evaluación de las proposiciones y previa consideración de los criterios de preferencia, existen dos o más proposiciones que en cuanto a precio tengan una diferencia entre sí que no sea superior al dos por ciento, el contrato debe adjudicarse de acuerdo con los siguientes criterios de preferencia, aplicados en este orden:

   I. A los proveedores que hagan constar su aceptación a la retención de su aportación del cinco al millar del monto total del contrato, antes de I.V.A., que sea adjudicado para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco;

II. A los proveedores del sector de las micro, pequeñas y medianas empresas asentadas o con domicilio en el Estado;
III. Al proveedor local sobre el nacional o a este sobre el extranjero, para el caso de proveedores extranjeros, se dará preferencia al proveedor de origen mexicano cuya empresa esté legalmente establecida en el extranjero;
IV. A los proveedores que presenten mejor grado de protección al medio ambiente;
V. A los proveedores que se encuentren acreditados en el Registro Pro Integridad;
VI. Los proveedores que presenten innovaciones tecnológicas, en términos de los lineamientos establecidos por la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología;
VII. A los proveedores que cuenten con certificación en normas mexicanas; y
VIII. A los proveedores que tengan mayoría de capital por parte de mujeres.

6. En caso de subsistir el empate entre participantes de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de micro, pequeñas o medianas empresas, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en esa partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

7. Si hubiera más partidas empatadas se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso. Cuando se requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, la unidad centralizada de compras deberá girar invitación al Órgano de control y al testigo social cuando éste participe en la licitación pública, para que en su presencia se lleve a cabo el sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes o invitados invalide el acto.

8. Son principios rectores de adjudicación, los de eficiencia, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el 1.4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

CAPÍTULO XII. DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

1. El Comité de Adquisiciones a su juicio podrá descalificar a los participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

   a) Cuando algún participante se encuentre incumpliendo con otro contrato u orden de compra con el Congreso del Estado de Jalisco.

   b) Estar suspendido o dado de baja del padrón de proveedores del Congreso del Estado de Jalisco.

   c) Si se comprueba que el participante incumplió con entregas, servicios o garantías en el Congreso del Estado de Jalisco o en otras entidades públicas de los 3 niveles de Gobierno.

   d) Si incumple con cualquiera de los requisitos especificados en las presentes Bases y sus Anexos y lo derivado de la junta de Aclaraciones.

   e) Se desechará una proposición, cuando no cumpla con los requisitos señalados en la convocatoria; y para el caso de que determinadas partidas de la proposición presentada no cumplan con dichos requisitos, ésta se desechará de forma parcial únicamente por lo que ve a las partidas en que se incumple.

   f) Si un mismo socio o administrador pertenece a dos o más de las empresas participantes

   g) Cuando no estén firmadas todas y cada una de las hojas que integran las propuestas por la persona legalmente facultada para ello.

   h) Si incluye datos económicos en su propuesta técnica.

i) Si presentan datos falsos en la documentación solicitada en estas bases o en la propuesta económica.

j) Cuando al participante se le hubieren rescindido dos o más contratos con alguna entidad o dependencia de los 3 niveles de Gobierno por causas imputables al proveedor.

k) Cuando la información se presente en medios electrónicos y no se pueda leer la información de la propuesta.

l) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

CAPÍTULO XIII. ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN.

1. Con fundamento en el artículo 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios, para el conocimiento de todos los participantes, el resultado de la resolución de adjudicación, deberá ocurrir dentro de los veinte días naturales siguientes a la celebración del acto de apertura de propuestas técnica y económica.
2. La resolución de adjudicación estará disponible en el portal de transparencia del Congreso del Estado de Jalisco.
3. La Unidad Centralizada de Compras, en ejecución de lo que resuelva el Comité de Adquisiciones, de acuerdo a los artículos 27 y 32.1 fracción VI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios, emitirá un fallo o resolución dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, el cual deberá contener, por lo menos, lo siguiente:

   a) La relación de participantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones que sustentan tal determinación;

   b) La relación de participantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiéndolas en lo general. Se presumirá la solvencia de las proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno, pero esto no significará que deberá adjudicársele al participante que la propone;

   c) En caso de que se determinara que el precio de una proposición no es aceptable o no es conveniente, se deberá anexar copia del cuadro comparativo formulado para el análisis de las propuestas, o bien, la investigación de mercado realizada;

   d) Nombre del o los participantes a quien se adjudica la adquisición de que se trate, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en Bases, así como la indicación de la o las partidas, los conceptos y montos asignados a cada uno de ellos;

   e) Nombre, cargo y firma de los miembros del Comité que asisten al acto, así como los nombres y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.

   f) Invariablemente, en el fallo deberán exponerse y fundarse las razones que motivan la determinación que se tome.

   g) En el fallo no se deberá incluir información clasificada, reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables.

   h) El contenido del fallo se difundirá a través de la página de Transparencia del Congreso del Estado de Jalisco, tan pronto como sea posible, lo cual hará las veces de notificación personal del mismo, desde el día de su publicación, sin perjuicio de que los participantes puedan acudir personalmente a que se les entregue copia del mismo.

   i) Además, se podrá hacer llegar el fallo a los participantes mediante correo electrónico en la dirección proporcionada por estos en su propuesta

   j) La Unidad Centralizada de Compras, dejará constancia de envío del fallo al área de Transparencia respectiva, para su publicación, así como del envío del correo electrónico en el que se haya adjuntado el mismo, de ser el caso.

   k) Luego de la notificación del fallo, la convocante y el adjudicado deberán celebrar el contrato que corresponda.

CAPÍTULO XIV. RECIBO DE FALLO Y CONTRATO.

1. Los proveedores adjudicados, se obligan a recoger el fallo, en un plazo no mayor de 3 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, previa entrega de la garantía de cumplimiento; para lo cual tendrá tres días hábiles para su presentación una vez notificado, de lo contrario, se cancelará el fallo.
2. El representante del participante adjudicado que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial, pudiendo ser cartilla del servicio militar nacional, pasaporte vigente, credencial de elector o cédula profesional.

CAPÍTULO XV. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS

1. De acuerdo con el artículo 84 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
2. Los proveedores adjudicados deberán constituir una garantía para el cumplimiento de su orden de compra o contrato, en Moneda Nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total de la orden de compra, I.V.A. incluido, a través de una fianza que deberá contener el texto del Anexo 3 de las presentes Bases, de cheque certificado, en efectivo a través de billete de depósito tramitado ante la recaudadora estatal; o bien, en especie, cuando las características del bien así lo permitan.
3. En caso de que la garantía se realice a través de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional a favor del Congreso del Estado de Jalisco y deberá presentarse previo a la entrega de la orden de compra o contrato en la Unidad Centralizada de Compras, ubicada en la Av. Juárez No. 267casi esquina calle Corona, Primer Piso, Zona Centro de esta ciudad.
4. Para el caso de fianzas, estas se otorgarán mediante póliza que expida por la compañía autorizada con domicilio en el Estado, tratándose de proveedores domiciliados en esta Entidad. Cuando éstos tengan su domicilio fuera de Jalisco, deberán exhibir la garantía, con la aceptación de la afianzadora que la expida de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común o federal con jurisdicción en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.
5. Considerando los antecedentes de cumplimiento de los proveedores en adjudicaciones anteriores, se podrán determinar montos o porcentajes de garantía menores a los señalados, para ellos.
6. En caso de no cumplir con la presentación de esta garantía, no se formalizará la entrega de orden de compra ni la firma del contrato.
7. La garantía será cancelada o devuelta según sea el caso, una vez cumplidos los compromisos contraídos por el participante adjudicado así como aquellos relacionados con la correcta aplicación de los anticipos, con la exhibición de póliza de fianza que garantice el monto total de éstos.

CAPITULO XVI. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

1. El participante adjudicado, queda obligado, de acuerdo al numeral 86 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, a responder de los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general, en los bienes y servicios que provea al Congreso del Estado de Jalisco, siendo responsable de ellos, subsanándolos oportunamente, o bien, a elección del Poder Legislativo, reembolsando lo pagado por ellos, con independencia de los daños y perjuicios que resulten de esto y de las penalidades y la ejecución de garantías a que se haga merecedor y deban tener lugar.

CAPÍTULO XVII. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

1. La entrega del bien o la prestación del servicio adjudicado, objeto de la presente Licitación, deberá iniciarse de acuerdo a los tiempos que establezca el área requirente, y sean comunicados por la misma al participante adjudicado.
2. Se considerarán recibidos los servicios una vez que el área solicitante emita la carta de entera satisfacción correspondiente sellando y firmando de recibido la(s) factura(s) que ampare(n) la entrega de los bienes.

CAPÍTULO XVIII. CONDICIÓN DE PRECIO FIRME.

1. De acuerdo al artículo 75 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, como regla general, el proveedor se obliga a no modificar precios, calidad, cantidad, ni alguna condición o características de sus propuestas técnica y económica hasta el cumplimiento total de sus obligaciones.
2. En casos justificados y por excepción, podrá haber decrementos o incrementos a los precios, siempre y cuando se analicen y se consideren por el Comité de Adquisiciones, a solicitud del proveedor o de la convocante, los siguientes elementos:
   a) La mano de obra;
   b) La materia prima; y
   c) Los gastos indirectos de producción.
3. En caso de que se trate de una variación a la alza en el precio, será necesario que el proveedor demuestre fehacientemente ante la Unidad Centralizada de Compras y el Comité de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Enajenaciones, el incremento en sus costos.
4. Tratándose de bienes o servicios sujetos a precios oficiales, se reconocerán los incrementos autorizados.

CAPÍTULO XIX. REQUISITOS Y FORMA DE PAGO

1. Para efectos de iniciar el proceso pago deberá presentar en la Unidad Centralizada de Compras:
   a) Orden de Compra.
   b) CFDI y archivo .xml a nombre del Poder Legislativo del Estado de Jalisco con domicilio Hidalgo # 222, R.F.C. PLE-900101-GQ7, debidamente firmada y sellada por el área solicitante.
   c) Documento que superdite la recepción de los entregables motivo del contrato. que acompañen a la factura, en caso de aplicar.
   d) Carta de entera satisfacción.
2. El pago se realizará mediante cheque o transferencia bancaria electrónica en Moneda Nacional, conforme se realice cada entrega y en caso de haberse otorgado anticipo haciendo la amortización del mismo en cada pago y de acuerdo con el plazo estipulado en la propuesta y una vez que se entregue la documentación correspondiente en las oficinas de la Jefatura de egresos.

CAPITULO XX. RESTRICCIONES.

1. De conformidad con lo establecido en el 52 de la Ley de Compas Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios, no podrán realizarse actos o contratos sobre la adquisición de los bienes y/o servicios a favor de:

   a) Servidores públicos municipales que intervengan en cualquier etapa del procedimiento y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de la celebración del procedimiento de que se trate. Esta prohibición comprenderá los casos en que el interés personal, familiar o de negocios corresponda a los superiores jerárquicos de los servidores públicos que intervengan, incluyendo al titular de la dependencia, entidad o unidad administrativa, convocantes o requirentes;

   b) Personas en cuyas empresas participe algún servidor público del Congreso del Estado o miembro del Comité de Adquisiciones, que pueda incidir directamente sobre el resultado de la adjudicación, sus cónyuges, concubinas, o concubinarios, parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, ya sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario.

   c) Personas que sin causa justificada se encuentren incumpliendo en otro contrato u orden de compra con el Congreso.

   d) Personas que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello según las Leyes aplicables.

   e) Proveedores que no hubieren cumplido sus obligaciones por causas imputables a ellos.

   f) Empresas en que participe algún servidor público, miembro del Comité de Adquisiciones, que conozca sobre la adjudicación de pedidos o contratos, su cónyuge, concubina o concubinario, parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, ya sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario;

   g) Aquellos proveedores que por causas imputables a ellos mismos, la dependencia, entidad o unidad administrativa convocante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión;

   h) Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de autoridad competente;

   i) Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con el Congreso del Estado, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas;

   j) Aquellas personas que hayan sido declaradas sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga;

   k) Personas que presenten proposiciones en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación, que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común, excepto cuando se acredite en la investigación de mercado que permitiendo propuestas conjuntas se incrementará el número de concursantes en la licitación;

   l) Personas que previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar, cuando hubieren tenido acceso a información privilegiada que no se diera a conocer a los licitantes para la elaboración de sus propuestas;

   m) Aquellas personas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando éstos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte;

   n) Las que hayan utilizado información privilegiada, proporcionada indebidamente por cualquier medio;

o) Aquellos que injustificadamente y por causas imputables a ellos, no hayan formalizado un contrato adjudicado con anterioridad. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia convocante por un plazo que no podrá ser superior a un año;

p) Los proveedores que, teniendo ya varias adjudicaciones, a juicio del Comité de Adquisicionesobstaculicen la libre competencia, el impulso a la productividad o el cumplimiento oportuno en la presentación satisfactoria del servicio. Lo anterior a fin de evitar prácticas de acaparamiento, actos de monopolio, simulación o marginación de empresas locales en desarrollo; y

q) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.

CAPÍTULO XXI. SANCIONES.

1. Se podrá cancelar la orden de compra o el contrato y podrá hacerse efectivo el documento de garantía de cumplimiento en los siguientes casos:

   a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en la orden de compra o contrato

   b) En caso de entregar bienes con especificaciones diferentes a las ofertadas, el Comité de Adquisicionesdel Congreso del Estado de Jalisco considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para exigir la aplicación de la garantía del 10% y la cancelación total de la orden de compra o contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

   c) En caso de que el licitante ganador, injustificadamente y por causas imputables al mismo incumpliere con sus obligaciones será sancionado conforme a lo señalado en el Titulo III denominado Procedimientos de Compra, de Enajenación de Bienes y de Contratación de Servicios, en su Capitulo Séptimo denominado SANCIONES dela Ley de Compas Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios.

   d) No iniciar o iniciar inoportunamente sus obligaciones.

   e) No desarrollar conforme a las Bases, orden de compra o contrato, sus anexos y demás documentos relacionados con el procedimiento de adquisición de que se trate, las obligaciones a las cuales se comprometió.

   f) Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad, las declaraciones que haga en cualquier etapa del procedimiento de adquisición o las presentes Bases, sobremanera, aquellas que tengan que ver con sus facultades y capacidades legales o las de sus representantes, que impidan o limiten su aptitud para obligarse o que por cualquier motivo y en cualquier medida, impidan la celebración o ejecución del mismo.

   g) Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad legal, sus declaraciones en torno a su personalidad jurídica.

   h) Resultar con o sin declaración de por medio, no apto, por cualquier motivo, para llevar a cabo el presente contrato, en su formulación o cumplimiento.

   i) Proveer su producto o servicio, en menor cantidad a la ofrecida.

   j) Proveer su producto o servicio, en menor calidad a la ofrecida.

   k) Incrementar, por cualquier motivo, el precio establecido en su cotización, sin las condiciones legales requeridas para ello.

   l) No presentar la garantía establecida.

   m) Las demás consideradas a lo largo de este documento.

   n) Las demás que las legislaciones aplicables contemplen.

CAPÍTULO XXII. PRÓRROGAS.

1. Si en cualquier momento en el curso de la ejecución de la orden de compra o del contrato, el proveedor se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes por caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificado, éste deberá notificar de inmediato a la Unidad Centralizada de Compras por escrito, dentro de la vigencia del plazo de entrega pactado en la orden de compra o contrato y mínimo 05 días hábiles anteriores al vencimiento de dicho término, justificando las causas de la demora y su duración probable, solicitando en su caso prórroga para su regularización.
2. La Unidad Centralizada de Compras analizará la solicitud de prórroga del proveedor, para determinar si es procedente.

CAPÍTULO XXIII. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

1. En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en la orden de compra o contrato, la dependencia solicitante procederá al rechazo de los bienes.
2. Se entiende como no entregados los bienes en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en el apartado de SANCIONES del Capítulo XXI de estas bases, hasta en tanto sean aceptados por el área solicitante.
3. El área solicitante podrá hacer la devolución de los bienes y el proveedor se obliga a aceptarlos en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de calidad, de acuerdo a las bases de esta licitación y el proveedor se obliga a hacer las adecuaciones correspondientes o sustituir el bien.

CAPÍTULO XXIV. SUSPENSIÓN Y CANCELACION DE LA LICITACION

1. El Comité de Adquisiciones, por sí o a través de lo que la Unidad Centralizada de Compras le informe, podrá declarar desierto este procedimiento de adquisición o alguna de sus partidas, por los motivos a que se refiere el artículo 71.3 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las particularidades siguientes:

   A. El Comité de Adquisiciones podrá suspender el procedimiento de adquisición:

      a) Cuando se compruebe que existe arreglo entre los participantes para elevar los precios de las compras objeto de la presente licitación.

      b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por el Órgano Interno de Control con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por el Comité de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.

      c) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.

      d) Por razones de interés de la convocante.

   B. El Comité de Adquisiciones podrá cancelar el presente procedimiento:

      a) Si después de la evaluación de propuestas, no fuese posible adjudicar a ningún participante, por no cumplir con los requisitos establecidos;

      b) Lo anterior, también podrá ocurrir, si luego de la justificación respectiva, se determinara que ha desaparecido la necesidad de adquisición en cuestión;

      c) El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, y podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.

      d) En caso fortuito o fuerza mayor.

      e) Si se comprueba la existencia de irregularidades por parte de los participantes.

      f) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la sindicatura con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por la el Comité de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.

g) Porque se exceda el techo presupuestal autorizado para esta licitación por uno o por todos los participantes.

h) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.

i) Por razones de interés del Congreso del Estado de Jalisco.

2. En caso de que el presente procedimiento sea suspendido o cancelado se notificará a todos los participantes.

CAPÍTULO XXV. DECLARACIÓN DE LA LICITACION DESIERTA.

1. El Comité de Adquisiciones, por sí o a través de lo que la Unidad Centralizada de Compras le informe, podrá declarar desierto este procedimiento de adquisición o alguna de sus partidas, por los motivos a que se refiere el artículos 71 en sus puntos 1 y 2 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las particularidades siguientes:

   a) Se podrá declarar desierto el presente proceso o determinadas partidas, cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o servicios correspondientes, o cuando se detecte que de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios al Congreso del Estado de Jalisco y/o a terceros.

   b) Cuando las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o cuando los precios de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables.

   c) La declaración de partida o de todo el procedimiento de adquisición, producirá el efecto de que no se adquieran los bienes o servicios respectivos.

   d) Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, se podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por la adjudicación directa.

   e) Cuando los requisitos o el carácter sea modificado con respecto a la primera convocatoria, se deberá convocar a un nuevo procedimiento.

   f) En caso de presentarse cualquier situación no prevista en estas bases, será resuelta por el Comité de Adquisiciones.

   g) Cuando ningún participante se hubiese registrado o ninguna proposición sea presentada en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas.

   h) Si no se presenta por lo menos **una** de las propuestas que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.

   i) Por razones de interés del Congreso del Estado de Jalisco.

2. En caso de que se declare desierto el procedimiento o alguna partida, se notificará a todos los participantes.

CAPÍTULO XXVI. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

1. De acuerdo al numeral 54 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios Los derechos y obligaciones que nazcan del proceso en desarrollo, serán intransferibles; sin embargo, habrá lugar a subcontratación, cuando quienes deseen usar esta modalidad lo incluyan en la propuesta original y presenten una justificación por escrito en la que fundamenten la imposibilidad de solventar una propuesta sin realizarla y siempre y cuando el Congreso del Estado de Jalisco así lo consienta expresamente y por escrito.

CAPÍTULO XXVII. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

2. El (los) participante (s) adjudicado (s), asumirá (n) la responsabilidad total para el caso de que, al suministrar sus bienes y/o servicios, se infrinjan derechos sobre patentes, marcas o derechos de autor, liberando al Congreso del Estado de Jalisco de toda responsabilidad civil, penal, fiscal o de cualquier índole, obligándose a salir en su defensa si por cualquier motivo, llegare a ser reclamado por éstos y además, a pagar, sin derecho a réplica contra él, cualquier cantidad o prestación que deba ser pagada por dicho motivo, conformidad con la Leyes respectivas, como la Ley de la Propiedad Industrial y la Ley Federal del Derecho de Autor, u otras aplicables.

CAPÍTULO XXVIII. RELACIONES LABORALES.

1. De resultar adjudicado el participante, desde que comience cualquier actividad encaminada al cumplimiento de sus obligaciones como proveedor, será el único responsable de la relación laboral, civil, administrativa, de seguridad social o cualquier otra que exista entre él y su personal, empleados o terceros de quienes se auxilie o sirva para abastecer su producto o servicio, sin que bajo ninguna circunstancia y en ningún caso, se considera al Congreso del Estado de Jalisco, patrón sustituto, responsable o solidario de dichas relaciones, siendo aquél, el responsable de los actos u omisiones imputables a sus representantes, factores, dependientes o colaboradores en general.

CAPÍTULO XXIX. FACULTADES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES:

1. El Comité de Adquisiciones, tendrá, respecto del presente procedimiento de adquisición, además de aquellas que la Ley le confiere, las siguientes:

   a) Evaluar y seleccionar de entre los cuadros comparativos expuestos por la Unidad Centralizada de Compras, aquél proveedor que cumpla las presentes bases.

   b) Supervisar el Padrón de Proveedores;

   c) Aprobar prórrogas y renovaciones de contrato.

   d) Conocer las bases que expida la Unidad Centralizada de Compras para los procedimientos de adquisición y presentar las observaciones que considere pertinentes; y

   e) Participar en las licitaciones públicas, presentación y apertura de propuestas, y fallo;

   f) Resolver sobre las propuestas presentadas por los participantes en procedimientos de adquisición, con la finalidad de obtener las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los proveedores;

   g) Analizar la pertinencia de la justificación del caso fortuito o fuerza mayor cuando sea necesario;

   h) Proponer las bases sobre las cuales habrá de convocarse a procedimiento de adquisición para la adquisición, de bienes y servicios;

   i) Dictaminar los proyectos de políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios que le presenten, así como someterlas a la consideración del titular del ente público o de su órgano de gobierno; en su caso, autorizar los supuestos no previstos en las mismas;

   j) Opinar sobre las dudas y controversias que surjan en la aplicación de la Ley y las disposiciones que de ella deriven;

   k) Suspender las sesiones y acordar fecha, hora y condiciones para reanudarlas, en caso de que por la complejidad del objeto del procedimiento correspondiente, así se haga necesario;

   l) Decidir lo conducente respecto de las situaciones extraordinarias que se presenten en el ejercicio de sus funciones, observando siempre los principios de economía, eficacia, transparencia, imparcialidad, y honradez; y

   m) Las demás que sean conferidas por las disposiciones secundarias.

CAPÍTULO XXX. INCONFORMIDADES Y DERECHOS DE LOS LICITANTES.

1. Las inconformidades procederán de acuerdo con lo establecido en los artículos 90 al 109 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a su vez se hace del conocimiento de los participantes que las oficinas del órgano Interno e Control, se ubican en la avenida Juárez número 237 segundo piso, Colonia Centro, Guadalajara, Jalisco.

Derechos de los Licitantes y Proveedores:

a) Inconformarse en contra de los actos de la licitación, su cancelación y la falta de formalización del contrato en términos de los artículos 90 a 109 de la Ley;

b) Tener acceso a la información relacionada con la licitación, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.

c) Derecho al pago en los términos pactados en el Contrato, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del contrato de conformidad con el artículo 87 de la Ley;

d) Solicitar ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento de los contratos o pedidos el proceso de conciliación en términos de los artículos 110 a 112 de la Ley;

e) Denunciar cualquier irregularidad o queja.

El Congreso del Estado de Jalisco, con domicilio en Avenida Hidalgo # 222, colonia Centro en Guadalajara, Jalisco, Código Postal 44100, es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales se refieren a la información concerniente a una persona física identificada o identificable, siendo los datos personales sensibles aquellos que afectan a la esfera más íntima de su titular o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Los datos personales que serán sometidos a tratamiento son; nombre, edad, sexo, fotografía, estado civil, nacionalidad, domicilio, teléfono, correo electrónico, firma, Clave Única de Registro de Población, Registro Federal de Contribuyentes, grado de estudios, así como los datos patrimoniales como número de cuenta bancaria, ingresos o percepciones. Además de los datos personales mencionados anteriormente, utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección como son datos relacionados a la salud, ideológicos, de origen étnico y huella digital.

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en lo establecido en el artículo 6, Apartado A, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; en el artículo 9, fracción V, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; en el artículo 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; y en los artículos 3 punto 1, fracciones III y XXXII, 10, 19 punto 2, y 24, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados Del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Dichos datos podrán ser recabados, directa o indirectamente, por medios electrónicos, por escrito y por teléfono, los datos personales que usted proporcione al Congreso del Estado de Jalisco, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de este Poder Legislativo y los utilizaremos para las siguientes finalidades: elección o ratificación de servidores públicos de la competencia del Congreso, procedimientos de responsabilidad política, substanciación del trámite para la desintegración de Ayuntamientos y suspensión o revocación de mandato a alguno de sus miembros, capacitación, trámites, asuntos administrativos, procesos en los que se analizan de los informes finales

de las cuentas públicas y estados financieros derivados del proceso de fiscalización, atención y trámite de solicitudes de información y de los derechos ARCO, y la realización de eventos.

Usted puede solicitar ante el Congreso del Estado de Jalisco en cualquier tiempo su Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición o Revocación del consentimiento, mediante la presentación de solicitud de ejercicio de derechos ARCO ante la Coordinación de Transparencia del Congreso del Estado de Jalisco, la cual se encuentra en Avenida Juárez # 237, Colonia Centro, en Guadalajara, Jalisco.

Cualquier cambio al presente aviso de privacidad se hará del conocimiento de los titulares de la información confidencial, a través de la página de internet www.congresojal.gob.mx

ANEXO 1

ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA AL SISTEMA ELECTRÓNICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA, VOTACIÓN ELECTRÓNICA Y DESPLIEGUE DE INFORMACIÓN.
Actualización Sistema Parlamentario de Asistencia, Votación y Audio Automatizado.
Sistema de Micrófono Digital Multimedia en curules.

Partida	Descripción	Cantidad	Unidad
1	**Servidor de Sistema de votación** con las siguientes características: Potencia de hasta 1500 usuarios, Sistema Windows Server, plataforma de gestión de sistema de votación y servidor DHCP preinstalado, Disco de estado sólido integrado SSD 256 GB PCIe 4x4 2280 Value M.2. 2 puertos de Red Ethernet de 1gb para gestión de red independiente. Procesador Intel® Core™ i7-12700 (2,1 GHz, hasta 4,9 GHz con Boost, 25 MB de caché, 12 núcleos, 65 W). Memoria SODIMM DDR5-4800 16 GB (2 x 8 GB).	1	PZA
2	**Procesador de Audio y Switch de Alimentación** con las siguientes características: Totalmente compatible con los estándares Ethernet (IEEE802.3) y OMNEO. Admite conexión en bucle con redundancia de cables. Supresión de realimentación acústica, cancelación de eco y ecualizador. Modo en espera, para ser responsable con un sostenible medio ambiente. Incluye los siguientes puertos: 2 entradas de línea de audio balanceadas XLR de tres patillas con separación galvánica. 4 entradas de línea de audio no balanceadas RCA. 2 salidas de línea de audio balanceadas XLR de tres patillas con separación galvánica. 4 salidas de línea de audio no balanceadas RCA. Entrada de rango automático de fuente de alimentación. 1 toma con Ethernet sin alimentación, compatible con RJ45. 3 tomas con Ethernet con fuente de alimentación alta (144 W), compatible con RJ45. 1 toma con Ethernet con fuente de alimentación baja (15 W), compatible con RJ45. Características de Salida de Audio: Salida nominal XLR -18 dBV (+8 / -24 dB). Salida Máxima XLR +20 dBV. Salida Nominal Cinch -30 dBV (+8 / -24 dB). Salida Máxima +8 dBV	1	PZA
3	**Switch de alimentación de sistema de votación** con las siguientes Características: Totalmente compatible con los estándares Ethernet (IEEE802.3) y OMNEO. Admite conexión en bucle con redundancia de cables. Modo en espera, para ser responsable con un sostenible medio ambiente. Incluye los siguientes puertos: Entrada de rango automático de fuente de alimentación. 1 toma con Ethernet sin alimentación, compatible con RJ45. 3 tomas con Ethernet con fuente de alimentación alta (144 W), compatible con RJ45.1 toma con Ethernet con fuente de alimentación baja (15 W), compatible con RJ45. Equipo con cumplimiento de calidad ISO 22259:2019.	2	PZA
4	**Consola de Votación** Unidad de discusión de escritorio diseñada para sistemas de conferencias digitales, equipada con micrófono y funciones de votación integradas. Permite la participación de los delegados en reuniones formales, con capacidad de gestión del uso del micrófono y emisión de votos electrónicos, con las siguientes características: tipo de condensador con patrón polar cardioide. **Botones de control**: botones táctiles para solicitud de palabra, encendido/apagado del micrófono y control de votación. **Indicadores LED**: señalización del estado del micrófono (activo/en espera) y del proceso de votación. **Altavoz incorporado**: para reproducción de audio local con supresión de acople automático. **Interfaz de usuario**: pantalla retroiluminada para mostrar el estado del sistema y confirmación de votación. **Conectividad**: conexión digital en cadena mediante cable Cat5e/Cat6 (bus de conferencia). **Funciones de votación**: múltiples opciones de votación preconfigurables (por ejemplo: Sí / No / Abstención). **Alimentación**: por medio del sistema de	42	PZA

	conferencia central (PoE o fuente dedicada). **Montaje**: sobre escritorio, con diseño compacto y ergonómico. **Integración nativa de votación electrónica** integra la función de votación directamente en el hardware, lo que reduce la complejidad de instalación y el costo total del sistema. **Diseño ergonómico y estético** Su factor de forma compacto y elegante se adapta a ambientes ejecutivos o institucionales de alto nivel, ofreciendo una apariencia más moderna y discreta frente a modelos de diseño más industrializados o robustos. **Configuración automática y detección por el sistema** El equipo se detecta automáticamente al ser conectado, sin necesidad de direccionamiento manual o configuración compleja, a diferencia de algunos sistemas que requieren intervención técnica en cada cambio. **Botonera táctil capacitive** Brinda mayor durabilidad y estética eliminando partes móviles sujetas a desgaste. **Supresión de acople y mezcla inteligente** El sistema incluye control automático de ganancia, priorización de micrófonos activos y cancelación de eco, ofreciendo mayor calidad de audio en comparación con sistemas más básicos sin procesamiento de señal integrado. **Escalabilidad flexible** Soporta configuraciones desde pequeños foros hasta grandes asambleas, sin necesidad de cambiar de hardware o plataforma **Compatibilidad con gestión centralizada** Integración con software de gestión que permite control total de micrófonos, votaciones, turnos de palabra y grabación, con posibilidad de operación remota o automatizada **Bajo consumo y alimentación vía cable de red** Alimentación directa mediante tecnología PoE o bus digital reduce la necesidad de fuentes externas o cableado adicional, optimizando recursos eléctricos y simplificando la instalación.		
5	**Micrófono de varilla corta** Micrófono tipo cuello de ganso de alta calidad, diseñado para sistemas de conferencia digitales. Ofrece captación de voz clara y precisa, ideal para entornos de discusión con alta exigencia en inteligibilidad. Su diseño desmontable y conexión segura permiten una instalación flexible y confiable. con las siguientes características: **Tipo de micrófono**: Condensador electret. **Patrón polar**: Cardioide, optimizado para captación frontal. **Longitud total**: Aproximadamente 310 mm. **Cuello flexible**: Segmento superior flexible para ajuste de orientación. **Respuesta en frecuencia**: 100 Hz – 14 kHz, ajustada para voz. **Conector de montaje**: Tipo bayoneta o de inserción segura con sistema antirrotación. **Indicador luminoso**: Anillo LED iluminado que indica el estado activo/inactivo del micrófono. **Compatibilidad**: Exclusivamente diseñado para estaciones de discusión digital de la misma línea. **Color**: Negro mate, con acabado antirreflejante.	42	PZA

6	**Tablet Android PoE de 15.6" para Señalización Interactiva** **Descripción del Producto** Tablet panel de alta resistencia diseñada para uso comercial 24/7 y montajes empotrados en ambientes corporativos, hospitales, retail y educación. Alimentación y datos mediante PoE, sistema operativo Android 12, con opciones de expansión mediante cámara y periféricos USB, ideal como kiosco, señalización interactiva o controlador de sala. **Especificaciones Técnicas Pantalla táctil**: 15.6" IPS PCAP multitáctil, resolución Full HD 1920×1080, vidrio templado, tratamiento antirreflejo, brillo 300 cd/m², contraste 800:1, ángulos 85° **Procesador**: ARM RK3568 (quad-core Cortex-A55) con GPU integrada. **Memoria y almacenamiento**: 4 GB RAM + 16 GB (o 8 GB) eMMC según versión. **Sistema operativo**: Android 12, actualizable, administrable mediante plataforma en nube. **Conectividad**: Ethernet PoE (802.3af): alimentación red Wi-Fi + Bluetooth integrados USB: múltiples puertos incluyendo USB-A y USB-C RS-232, micro-USB, audio óptico y jack 3.5 mm Ranura para tarjeta micro-SD. **Audio**: salida estéreo, entrada micrófono opcional **Montaje**: sobremesa con base ocultacables o montaje en pared tipo VESA 100 mm con perfil ultradelgado **Peso/dimensiones**: aprox. 5 lb, 387 × 240 × 27 mm **Consumo de energía**: entre 10 W y 23 W según uso. **Entorno operativo**: 0 °C a +40 °C, humedad controlada **Certificaciones**: FCC, CE, RoHS; carcasa UL94 V-0; opción con cámara 5 MP **Garantía**: 3 años	40	PZA
7	**Soporte para tableta y pantalla Vesa 100 mm, con inclinación, negro, para pantallas de 15,6" a 21,5"** Soporte giratorio para monitor fabricado en acero y rematado con cubiertas de resina. Incluye un soporte de inclinación con patrón de montaje VESA 100 x 100 con las siguientes características: Para pantallas de 100 x 100 compatibles con VESA, como monitores, marcos de fotos electrónicos, tabletas y más. El soporte se inclina 90 grados. La base cuenta con almohadillas de goma para evitar daños en las superficies. El sistema de gestión de cables mantiene los cables organizados y fuera del alcance. Dimensiones: Total: 24,5 cm de ancho x 24,5 cm de profundidad x 29,5 cm de alto. Base: 24,5 cm x 24,5 cm. Capacidad máxima de peso: 1,9 kg. Peso: 7,9 kg. Soporte para monitor, soporte inclinable, orificios de montaje pretaladrados, negro, para pantallas de 15,6".	40	PZA
8	**Cable Anillo Adaptador** Cable adaptador DisplayPort macho a HDMI hembra de 12,7 cm Cable adaptador Mini-DisplayPort macho a HDMI hembra de 12,7 cm Adaptador Lightning (M) a HDMI (H) y Lightning (H) a dispositivo de alimentación Adaptador USB Tipo C Cable adaptador USB "C" macho a HDMI hembra de 12,7 cm Abrazadera de seguridad para conectar adaptadores Abrazadera de línea adaptadora y cable de seguridad	1	PZA

9	**Lectora de Huella para Identificación de Usuario en Sistema de Votación** Lector compacto para control de acceso, montaje en marco de puerta estrecho. Incorpora sensor óptico para huella dactilar y lector de tarjetas RFID de doble banda (LF y HF), con conectividad IP y opciones múltiples de interfaz para ambientes exigentes. **Especificaciones Técnicas Sensor biométrico**: Óptico OP6, 500 dpi, capacidad de extracción certificada; fibra de huella < 50 ms, reconocimientos hasta 10 000 usuarios y 1 000 000 de registros. **CPU / memoria**: Procesador de 1 GHz con 8 GB flash y 64 MB RAM . **Tarjetas RFID**: Soporte para LF 125 kHz (EM, HID Prox) y HF 13.56 MHz (MIFARE, DESFire, FeliCa, iCLASS, NFC, etc.), con alcance de lectura de hasta 50 mm. **Interfaces de comunicación**: Ethernet 10/100 Mbps (autosensing, PoE opcional) RS-485 (host/esclavo) Wiegand I/O 2 entradas TTL y 1 salida de relé Pulsador anti-sabotaje integrado. **Idioma e indicadores**: LED multicolor, buzzer multitono, estructura IP y resistente al vandalismo **Rango operativo**: Temperatura: –20 °C a +50 °C Humedad: 0-80 % (sin condensación) **Dimensiones**: 50 × 164 × 38 mm (peso ~162 g) **Certificaciones**: CE, FCC, UKCA, KC, RoHS, REACH, WEEE	41	PZA
10	**Licencia para Sistema de Votación** con las siguientes Características: Esta licencia permite controlar varios tipos de sistemas de conferencia mediante nuestras interfaces de usuario personalizadas. Permite que varias interfaces de usuario, ejecutándose en diferentes dispositivos, controlen el sistema simultáneamente. Puede ser un presidente que controla una unidad de conferencia multimedia, una tableta o un operador con un PC. Un editor de plantillas incluido permite crear interfaces de usuario personalizadas, donde el usuario puede alternar entre los controles de oradores, asientos, temporizadores, cámaras PTZ, reunión, agenda y votación. • Configuración y control del tiempo de intervención individual y grupal. • Asignación de asientos en tiempo real con solo arrastrar y soltar. • Control de micrófono sinóptico por asiento. • Uso opcional de fotos de personas o partidos políticos para asientos y diferentes tipos de listas (resultados de votación, oradores activos, etc.). • Lista de oradores y lista de solicitudes, incluyendo control para desactivar el micrófono de un orador o habilitar la solicitud de intervención de un delegado. • Selección, inicio y finalización de reuniones preparadas, puntos de la agenda y sesiones de votación. • La interfaz de usuario se puede personalizar con el editor de plantillas incluido. • Control de las preposiciones de la cámara desde cualquier cliente, incluyendo transmisión de vídeo en directo. • Base de datos centralizada de delegados y reuniones. • Permite importar y exportar reuniones mediante archivos de Excel. • Se pueden asignar asientos a los delegados, incluyendo los de orador, voto y gestión de derechos. • Permite añadir puntos de la agenda ad hoc. • Permite configurar tarjetas NFC. Compatible con NFC para tabletas Android. • API basada en XML con acceso completo. • API basada en REST para la preparación de reuniones, el control de botones y los metadatos de la reunión. • Permite hasta 10 clientes de control o de pantalla de sala. Si se requieren más de 10 clientes, se requiere un cliente de interfaz de usuario delegado por cada cliente adicional.	1	PZA

11	**Licencia de Delegado de Sistema de Votación,** Esto permite una apariencia personalizada de los paneles de interfaz de usuario (UI) para delegados y paneles táctiles, adaptada a las necesidades del cliente. Este concepto simplifica el funcionamiento para el usuario final en dispositivos, a la vez que ofrece flexibilidad y opciones personalizadas, como nuestra propia oferta parlamentaria y de votación múltiple. Interfaz de usuario personalizable para los delegados de la reunión. • Utilice logotipos y el estilo propio en el diseño del sistema de conferencias. • Pantallas y opciones de votación personalizadas. • Pantalla de bienvenida y modo de inicio de sesión personalizados. • Transmisión de vídeo en directo y presentación en pantalla completa o ventana. • Permita que el usuario controle su propia interfaz de usuario o que el dispositivo del presidente indique qué pantalla mira. • Una imagen de fondo única en los dispositivos según el grupo al que pertenece el usuario. • Funciones especiales de inicio de sesión, como seleccionar de las listas de delegados, código PIN y tarjetas NFC (si el dispositivo lo admite). • Se adapta mejor a las necesidades específicas del cliente, como proyectos grandes. Contacte con nuestro equipo de ventas si lo necesita.	41	PZA
12	**Switch de Red de 24 puertos para Sistemas AV** . Switch de red totalmente gestionado, optimizado para entornos de audio y video sobre IP. Incluye 24 puertos Gigabit PoE+ con alimentación hasta 30 W por puerto (480 W total), 2 puertos Gigabit uplink y 4 puertos 10G SFP+ para enlaces troncales. Dispone de interfaz AV dedicada, perfiles preconfigurados (Dante, AES67, NDI, Q-SYS, AVB*) y funciones como IGMP automatizado, gestión L2/L3, enrutamiento, PoE inteligente y opciones de montaje flexible. **Especificaciones Técnicas Principales: Puertos PoE+**: 24 × 1 GbE con hasta 30 W/pp (802.3at) – presupuesto total 480 W **Uplink**: 2 × 1 GbE + 4 × 10 GbE SFP+ **Switching**: Capacidad de 132 Gbps non-blocking, hasta 98 Mpps de tráfico de paquetes **Multicast / AV perfiles**: Dante, AES67, Q-SYS, NDI, NVX, SVSI; soporte IGMP Plus™, Auto-LAG / Trunk, AVB opcional **Gestión**: AV-GUI web, consola CLI, Telnet, SSH, SNMP, HTTP/S **Routing**: L2+/L3 con RIP, PIM-SM/DM/SSM, DHCP, PTPv2 (transparent clock) **PoE inteligente**: Auto-detección, control por puerto, apagado centralizado **Refrigeración**: operación silenciosa por ventilador controlado según carga/temperatura, admite modos fanless **Montaje flexible**: rack ½ RU, montaje inverso o empotrado, soporte VESA/clamps	1	PZA
Instalación y Mano de Obra para Sistema de Votación			
13	**Instalación y Mano de Obra** que incluye: Instalación del servidor sistema de votación, procesadores de audio, switch de alimentación, consola de votación, micrófonos, lectoras de huella, licencias, cableado estructurado cat 6A canal completo, instalación, configuración y puesta en marcha. Debera incluir ploiza de soporte y licenciamiento por 2 años.	Serv.	1

Actualización Tablero de Resultados Tecnología LED 2.50 mm.			
14	**Pantalla Modular Led** **Tipo de módulo**: Indoor LED, densidad (full-color SMD) **Pixel pitch**: 2.50 mm (distancia entre píxeles) **Resolución por módulo**: Estimada en ±192×192 píxeles (según formato del módulo) **Brillo típico**: 800–1 000 nits **Ángulo de visión**: Horizontal/vertical ≥160° **Frecuencia de actualización**: ≥3 840 Hz **Profundidad de color**: 16 bits/gris por color (HDR-ready) **Conectividad**: Controladores LED estándar (Nova Star, Linsn, etc.) **Dimensiones por panel**: Estándar de instalación (por ejemplo, 500 × 500 mm) **Espesor del módulo**: Perfil delgado (< 80 mm) **Montaje**: Encaje magnético o sistema rápido tipo "twist" **Mantenimiento**: Frontal opcional, o posterior con accesibilidad **Consumo máximo**: ≈180 W por módulo (medio panel iluminado) **Temperatura de operación**: 0 °C a +45 °C; humedad relativa 10–80 % **Protección ambiental**: Interior, cabinet IP50–IP54 **Sistema de control**: Compatible con pantallas en cascada o formas creativas **Beneficios Salud y Ambiental**: recubrimiento en display Ecoactive para purificación de Aire Neutralizan las impurezas del aire y otras toxinas dañinas como el óxido de nitrógeno (NOx), el óxido de azufre (SOx), los compuestos orgánicos volátiles (COV) y el benceno. cuentan con la certificación ISO 22197 de reducción de NOx.. eliminación de Bacterias Ayudamos a mantener a las personas seguras y protegidas contra infecciones bacterianas y virales, ya que todas nuestras pantallas se fabrican según la norma ISO 27447 para superficies cerámicas. Mediante la proximidad y el contacto directo, nuestro recubrimiento nano cerámico elimina microorganismos que pueden poner en peligro a quienes se encuentran cerca, como E. coli, SARS, COVID-19 y más. revestimiento para hacerlas hidrófilas, lo que significa que el polvo, la suciedad y la biopelícula no se adhieren, dejándolas limpias y transparentes por más tiempo. incluye soporte en muro, asi como controlador de Video.	Pza.	2

15	**Controlador de Sistema de Gestión de Video IP** controlador todo en uno que integra procesamiento y control de video en un solo dispositivo. Cuenta con 10 puertos Ethernet y admite los modos de trabajo controlador de video, conversor de fibra y bypass. Una unidad puede manejar hasta 6,5 millones de píxeles, con un ancho y una altura de salida máximos de hasta 10 240 y 8192 píxeles, respectivamente. El controlador deberá poder recibir diversas señales de video y procesar imágenes de alta resolución 4K×1K a 60 Hz. Además, el dispositivo ofrecerá escalado de salida continuo, baja latencia, 3D, brillo a nivel de píxel y calibración de croma, entre otras funciones, para ofrecerle una excelente experiencia de visualización de imágenes **Conectores de Entrada:** 1x HDMI 1.4 (IN & LOOP) − 1x HDMI 1.4 − 1x DVI (IN & LOOP) − 1x DVI − 1x 3G-SDI (IN & LOOP) − 1x 10G optical fiber port (OPT1). **Conectores de Salida:** 10 puertos Gigabit Ethernet − 2 salidas de fibra óptica − 1 HDMI 1.3 **Entrada y Salida de Audio:** Entrada de audio con fuente HDMI − Salida de audio mediante tarjeta multifunción − Admite ajuste del volumen de salida. **Parámetros eléctricos:** 100–240V~, 1.5A, 50/60Hz – Consumo de energía 35 W, temperatura de operación 0°C a 45°C **Dimensiones:** 483.6 mm ×351.2 mm ×50.1 mm **Peso:** 4 Kg	Pza.	2
16	**UPS Online de Doble Conversión – 3 kVA / 3 000 W** UPS de montaje en rack (2 RU) con tecnología de conversión doble en línea que proporciona protección continua y energía ininterrumpida para instalaciones críticas (servidores, redes, centros de datos). Incluye control digital, alimentación estable y pantalla LED rotativa. **Especificaciones Técnicas Potencia nominal**: 3 kVA / 3 000 W **Voltaje de entrada/salida**: 110–120 VAC, monofásico **Topología**: Online (doble conversión) con modo ECO **Factor de potencia**: Entrada >0.98; salida 1.0 **Eficiencia**: hasta 96.5 % en modo ECO; 92 % en operación normal **Autonomía inicial**: ≈3.4 min al 100 % de carga (VRLA interna) **Expansión de respaldo**: Compatible hasta 4 packs adicionales **Pantalla y control**: LCD rotatoria, botones frontales; interfaces RS-232, USB, ranura para tarjeta de red **Conectividad de red**: Tarjeta de gestión por Ethernet SNMPv3, con opción Wi-Fi/Bluetooth **Entradas/salidas eléctricas**: 1 cable de entrada; 4 salidas IEC C13 programables + 1 IEC C19 **Protecciones**: cortocircuito, sobrecarga, EPO, supresión de transientes RJ45 **Rango de temperatura**: 0 °C a 40 °C **Dimensiones/peso**: aprox. 2 RU, ≈21 kg neto	Pza.	2
17	**Soporte de Pantalla Ajustable** Placa de interfaz 2700 mm, Soporte de pared con ajuste 3D, Extensión para PLB, Acoplador para PLB, Pernos de montaje, Espaciador de posicionamiento, Pie Nivelador para gabinete	Pza.	2

Instalación y Mano de Obra para Sistema de Tableros de Resultados y gestión de video			
18	**Instalación y Mano de Obra** que incluye: Instalacion de soporte para videowall , Montaje de Pantallas, Interconexión Electrónica, Programación, Puesta en marcha, ajuste y capacitación.	Serv.	1

Actualización Sistema de Audio Salón de Pleno.			
Altavoces			
19	Bocina tipo Columna con las siguientes Características: Bocina tipo columna integrada de doce parlantes de rango completo de 2,5 pulgadas, acoplados a conectores de fase PaSS patentados, producen un patrón vertical estrecho y una excepcional extensión de bajas frecuencias (LF). El usuario puede seleccionar un patrón vertical estrecho o amplio (20°/40°), con una inclinación descendente de 5° para dirigir la energía hacia el oyente. Resistente a la intemperie para una exposición completa, con clasificación IP56c y certificación EN54-24 Tipo B para aplicaciones en cualquier clima. El soporte de montaje SwifTilt Pan-Tilt es compatible con la mayoría de las situaciones de montaje e instala la columna lo más cerca posible de la superficie de montaje. Incluye puntos de inserción traseros para suspensión. Incluye un transformador preinstalado para conexión a líneas de 70 o 100 voltios. Bocina con tecnología ASC Automatic Saturation Compensation que preserva la respuesta de baja frecuencia y protege la electrónica del sistema de cargas eléctricas inadecuadas. Potencia continua 200W. Potencia Máxima 400W. Impedancia Nominal 8oHms.	Pza.	4
20	Amplificador de 2 vías de 600W con las siguientes Características: total de salida de potencia de 600W, 2 canales de 300W cada uno, Sistema PowerTank como reserva de potencia para amplificación de distribución de potencia entre canales. Sistema de enfriamiento DualCool a través de sistema de refrigerado por convección y graduación de velocidad de ventilador automático para protección del equipo. equipado con fuente de alimentación PFC y funciones de protección para protecciones de apagado completos del equipo	Pza.	1
Procesamiento, Mezcla y Distribución de audio			
21	Procesador Digital de Audio con las Siguientes Características: Pantalla: Muestra una descripción general de los parámetros del sistema o medidores de nivel para entradas y salidas analógicas, E/S USB y E/S de tarjetas de expansión. La descripción general incluye la dirección IP, el estado de DHCP y los LED de comunicación para Ethernet, Dante y ARC. Los medidores tienen una escala de -72 dBFS a 0 dBFS. Cada segmento representa 12 dB. Si la señal alcanza un nivel de saturación, el medidor se ensancha. Botón de activación/navegación: Una sola pulsación momentánea permite recorrer el panel de control y las páginas del sistema o ignorar las notificaciones de fallo. Una pulsación corta permite desplazarse por los menús o ignorar una notificación de fallo. Una pulsación larga alterna entre el panel de control y las páginas del sistema. Alimentación: Se alimenta mediante un cable de alimentación IEC extraíble (100-240 V CA, 50-60 Hz, 60 vatios máx.). Conéctelo únicamente a una toma de corriente con conexión a tierra. ARC: Distribuye la alimentación y los datos RS-485 a uno o más dispositivos ARC. Puertos Ethernet A y B: Puertos Ethernet 1000 Base-T para control de host de Composer y controladores de accesorios de terceros sobre IP. Incorpora detección automática de cruce para conexiones directas entre dispositivos. Puertos Dante C y D: Los puertos Ethernet 1000 Base-T proporcionan 128 canales (64×64) de audio de red Dante. Requiere una tarjeta Dante opcional. Host USB: El puerto host USB 2.0 se conecta a una unidad flash externa, proporcionando hasta 8 canales de reproducción y grabación de archivos .wav. Audio USB: Interfaz de E/S de audio USB 2.0 con perfiles heredados de Clase 1.0 en una conexión Tipo B de alta retención para la interacción con códecs de software, software de grabación y reproducción, en plataformas Windows, Mac o Linux. Configurable para hasta 8 E/S de línea, así como 2 E/S de línea, 1 perfil de altavoz o 1 perfil de altavoz con cancelación de eco. RS-232: Interfaz de comunicación serie para controladores de accesorios de terceros. Tx = Transmisión o salida de datos,	Pza.	1

	Rx = Recepción o entrada de datos. Configuración del puerto: 57,6 kbaud (predeterminado), 8 bits de datos, 1 bit de parada, sin paridad, sin control de flujo. Interruptor de restablecimiento de fábrica: Para uso bajo la supervisión del soporte técnico, permite restablecer la configuración de red de la unidad y restaurarla completamente a los valores predeterminados de fábrica. Salidas lógicas: Cuatro (4) salidas lógicas con cuatro (4) pines de tierra común emparejados. Las salidas lógicas se activan a bajo (0 V) y se activan internamente a alto (5 V) cuando no están activas, pudiendo controlar directamente indicadores LED externos. Entradas de control externas: Dos (2) entradas de control analógicas que pueden utilizarse como entradas de 2 potenciómetros o como entradas de 4 interruptores (tensión de referencia de +3,3 VCC suministrada). Salidas de línea analógicas: Cuatro (4) salidas de audio analógicas balanceadas con nivel de línea, con ajuste digital de +/- 24 dB y silenciamiento controlables individualmente por software. Ranura para tarjeta de expansión: La ranura para tarjeta de E/S admite cualquiera de las tarjetas disponibles, proporcionando hasta 4 canales de E/S locales. Consulte las hojas de datos de cada tarjeta de E/S para obtener más información. Entradas analógicas de micrófono/línea: Cuatro (4) entradas de audio analógicas balanceadas con ganancia de preamplificador controlable individualmente por software, ajuste digital de +/- 24 dB, alimentación fantasma, inversión de señal y silenciamiento.		
22	Tarjeta AEC-1 de un solo núcleo para Radius NX, con 8/6 canales AEC y referencias independientes. Incluye módulo coprocesador opcional hasta 16 canales, puerto USB para códecs y grabación, y Super Matrix de 128×128. Ofrece switch Gigabit de 4 puertos para redes Dante+, preamplificadores de bajo ruido con ganancia ajustable y compatibilidad con tarjetas Radius y Edge, ideal para integración en sistemas de audio profesional.	Pza	1
23	Dispositivo cliente USB 2.0 de alta velocidad sobre IP (remoto). Compatible con USB 2.0 de alta velocidad con cliente de datos isócrono/lado remoto. El USB 2.0 totalmente enrutable permite enrutar cualquier cliente a cualquier dispositivo host, con hasta 7 clientes por host. Concentrador USB-A de 4 puertos para la conexión de múltiples dispositivos, como cámaras y pantallas interactivas. Utiliza la tecnología de extensión USB Icron, líder en tecnología. Incluye hardware de montaje y fuente de alimentación. USB sobre IP puede implementarse de forma independiente como un sistema de conmutación, extensión y enrutamiento solo USB, o en la misma red ,	Pza	1
24	Placa expansora de audio 1x1 **XLR** con Dante y PoE. Placa expansiva de audio de 1 espacio de gang con 1 entrada de micrófono/línea XLR hembra, 1 salida de línea XLR macho, Dante y PoE. Programación del color y brillo del LED Gestión de la salida según el estado del botón físico	Pza	4
25	Bocina Acústica para Cabina de Control con las siguientes características: Entradas seleccionables de 8 ohmios, 70 V y 100 V. Incluye soporte de montaje ajustable. Reproducción de voz y música de alta fidelidad. Woofer de 101,6 mm (4 pulg.) y tweeter de cúpula de 13 mm (0,51 pulg.). Potencia Nominal 15W. Potencia Máxima 22.5W. Rango de frecuencia Efectiva De 95 Hz a 20 kHz.	Pza.	2

26	**Amplificador de 1 vía de 600W** con las siguientes características: 4 entradas, 2 opciones de micrófono/línea con alimentación fantasma. Salida de potencia completa compatible con 4 Ω, 8 Ω, 70 V y 100 V. Filtros paso alto de 70 Hz y 120 Hz. VOX Ducking que ajusta automáticamente el volumen de la música de fondo para una comunicación de voz clara. Activación remota del modo de espera con apagado remoto (espera), lo que mejora la eficiencia energética. Número de entradas: 2 mic/línea, 2 aux (+EMG). MIC / Estación de llamada -68 dBu (300 µV). AUX (solo L o R) -22 dBu (60 mV). AUX (estéreo) (L y R) -28 dBu (30 mV). Interruptores DIP EMG (HiZ/LowZ), timbre de dos tonos (ENCENDIDO/APAGADO), HPF (120 Hz), VOX (ENCENDIDO/APAGADO), alimentación fantasma (+48 V/APAGADO) Salida (HiZ/LowZ), modo amplificador (70 V/100 V; 4 Ω/8 Ω). Salida de altavoz Conector Eurostyle de 4 pines (2 pines para LowZ, 2 pines para HiZ) Potencia nominal de salida: 60 W Voltaje máximo de salida, 1 kHz, THD=0,5 %, sin carga: 4 Ω, 8 Ω, 70 V, 100 V16 VRMS, 22 VRMS, 85 VRMS, 115 VRMS	Pza.	1
27	Switch de interconexión para Sistema de Votación y sonido con las siguientes características: Consolida el tráfico multicast entre las redes, Combina la redundancia RSTP con redundancia glitch-free. Flujos de audio 64 en ambas direcciones. Frecuencia de muestreo 48 kHz. Audio 24 bits. Cifrado de audio 16 secuencias en ambas direcciones. Combina varios dispositivos OMNEO en una única interfaz Dante. direccionamiento AES70 y DanteTM estándar. Admite AES67	Pza.	1
28	**Instalación y Mano de Obra** que incluye: Montaje deAltavoces, Amplificadores, cableado con cable de audio 2 conductores calibre 12 AWG, Procesadores, Interconexión electrónica, Programación, Puesta en marcha, ajuste y capacitación.	Serv.	1

Actualización Sistema de Cámaras para Monitoreo de Actividad desde Cabina de Control			
Switcher & Cámaras			
29	**Gabinete de pared;** 61 cm de ancho x 91 cm de alto x 61 cm de profundidad; Negro; 18 RMU; Ancho de riel: 48 cm; Panel superior: Sólido; Tipo de riel: Roscado de 30 a 61 cm; Laterales: Sí; Puerta frontal: Puerta de plexiglás; Puerta trasera: Panel de montaje en pared; Ensamblado, caja no reutilizable	Pza	1
30	**Organizador de cable Horizontal ,** con las siguientes características, 19" de ancho para montaje en rack con guías de cables en forma de T (dedos). Una cubierta que se encaja a presión en las guías de cables en forma de T. Cuatro tornillos de montaje en rack n.° 12-24 de 1" y cuatro tornillos de montaje en rack M6 de 25 mm.	Pza	3
30	**Barra de contactos Horizontal** con las siguientes características:1U de rack, básica, 15 A, 120 V, horizontal, (6) 5-15R, disyuntor térmico, protección contra sobretensiones, 5-15P, cable de entrada de 3 m, soportes de montaje extraíbles de 4,8 cm (19/23 pulg.), sin bloqueo.	Pza	1
31	**Pantalla Táctil de Conferencia Android PoE (10.1")** Pantalla táctil capacitiva de 10.1" con sistema operativo Android 11, diseñada para su uso en mesas de conferencia o montaje en pared. Se alimenta y conecta mediante PoE (802.3af). **Especificaciones Técnicas Pantalla**: 10.1" IPS táctil capacitiva, resolución 1280×800 (WXGA), ópticamente integrada, tratamiento antirreflejo (hard coating 3H) **Brillo / Contraste**: 400 cd/m², relación 1000:1 **Ángulo de visión**: 170° tanto horizontal como vertical **Conectividad**: Ethernet (PoE único, hasta 100 m), USB-C 3.0 (PC host), USB-A, HDMI-Out **Audio**: altavoces integrados + salida de auriculares **Sensores**: luz ambiental, presencia, orientación, temperatura; activación. automática **Fuente de alimentación**: PoE 802.3af únicamente; consumo aprox. 12–16 W	Pza	1

	Temperatura operativa: –10 °C a +40 °C **Montaje**: sobremesa con base de cable oculto, o con soporte de pared opcional **Certificaciones**: FCC, CE, RoHS, KC, UL, TAA **Garantía**: 1 año		
32	**Controlador Central AV sobre Red** **Descripción del Producto** Unidad servidor embebida basada en Linux, diseñada para gestionar, controlar y enrutar dispositivos de señal AV sobre red IP (hasta 50 nodos). Ideal para sistemas AV integrados de audio, video y control, opera de forma autónoma con arranque automático al recibir alimentación. **Especificaciones Técnicas Procesador**: Intel X5-Z8350 (64 bit) con GPU Intel HD integrado **Memoria RAM**: 4 GB DDR3L **Almacenamiento**:64 GB,eMMC,5.1 **Sistema operativo**: Debian 10 con software de gestión AV preinstalado. **Conectividad**: 1 × RJ-45 Gigabit Ethernet (red principal, control AV), USB: 3 × USB-2, 1 × USB-3, Lector Micro-SD, HDMI 1.4 y Mini DisplayPort (salida de video/IP del controlador) **Alimentación**: Adaptador externo de 12 V / 3 A, con cables y conectores regionales incluidos **Dimensiones**: ~127 × 127 × 30 mm (0.95 lb) **Montaje / Uso**: Desktop, pared o inserción en rack mediante soportes opcionales **Arranque automático**: Enciende con alimentación, asegura que el sistema AV esté siempre operativo **Escalabilidad**: Versiones para gestionar hasta 50, 100 o más endpoints (se selecciona según configuración del sistema) **Licenciamiento opcional**: Analítica y gestión avanzada (uso y alertas por email), Creación de interfaces personalizadas (UI Creator) Compatibilidad con controladores Q-SYS, Crestron, Control4	Pza	1
33	**Codificador SDVoE en Placa Mural (PoE+, HDMI/USB-C, 4K60)** **Descripción del Producto** Unidad codificadora estilo placa mural (formato triple-gang) que transmite audio, video, control y USB sobre red de 10 GbE. Admite conexión HDMI o USB-C (conmutación automática), funciona con PoE+ y es ideal para fijar en la pared sin necesidad de carcasa de rack. **Especificaciones Técnicas: Vídeo**: HDMI 2.0 hasta 4K @ 60 Hz 4:4:4 con compatibilidad HDR10+, Dolby Vision y HLG; HDCP 1.4/2.2 **Audio**: Hasta 7.1 canales (LPCM, Dolby TrueHD, DTS-HD) **USB**: Soporte USB 2.0 (hasta 480 Mbps) direccionable, funciona con hub o host; puede alimentar dispositivos USB-C si se añade fuente de 24 V opcional **Control**: Extensión de Ethernet 1 GbE, RS-232, IR sobre la red AV **Formato**: Placa mural triple-gang compatible con montaje estándar; peso aprox. 1.2 kg **Conectividad IP**: 10 GbE para vídeo/audio; incluye PoE+ (opcional 24 V para carga de USB-C) **Latencia**: Latencia nula (sin cuadros adicionales) en 100 m Cat6A **Vídeo complementario**: Soporta Multi-View y Video-Wall (hasta 8×5) **Gestión**: Configuración vía software central, requiere controlador AV para enrutamiento	Pza	4

34	**Decodificador de AV sobre SDVoE para Montaje en Pared (3-gang)** **Descripción del Producto** Placa mural triple-gang diseñada para recepción y decodificación de contenidos AV sobre red 10 GbE SDVoE. Integra salida HDMI 2.0, USB cliente, control y PoE+, ideal para convertir red 10G en señal AV sobre una placa estética de pared. **Especificaciones Técnicas Vídeo:** HDMI 2.0; soporta resolución 4K @ 60 Hz 4:4:4 (18 Gbps); compatibles HDR10+, Dolby Vision, HLG; latencia cero fotogramas. **Audio:** Soporta audio multicanal hasta 7.1-canales LPCM, Dolby TrueHD, DTS-HD **USB:** 2 puertos USB 2.0 cliente «alta velocidad» (480 Mbps) mediante tecnología Icron; permite conectar cámaras o micrófonos remotos **Control y red:** Extiende Ethernet 1 GbE, RS-232 y señales IR sobre la misma infraestructura SDVoE **Forma y montaje:** Placa US triple-gang, compatible con estándares de pared; alimentada vía PoE+ o fuente de 24 V opcional **Multi-view / Video-Wall:** Permite capacidades de multi-view y video-wall hasta 8×5, con más de 40 layouts predefinidos **Interoperabilidad:** Cumple con standards SDVoE, interoperable con otros dispositivos certificados **Configuración:** Mediante software central para despliegue y control de múltiples unidades	Pza	4
35	**Sistema de Conferencia Inalámbrica y Colaboración con Compartición de Pantalla** **Descripción del Producto** Unidad base para salas de tamaño pequeño a mediano, permite compartir contenido de forma inalámbrica mediante botón físico o app móvil. Facilita la conexión automática a cámaras, micrófonos y pantallas, e integra funciones interactivas como escritura, anotación y control táctil del equipo de sala. **Especificaciones Técnicas Pantalla**: Salida HDMI o USB-C DisplayPort, hasta 4K @ 30 Hz **Simultaneidad de fuentes**: Permite mostrar hasta 2 fuentes a la vez (botón y app) **Conectividad**: 1× LAN 1 GbE, Wi-Fi dual banda (802.11 a/g/n/ac), alcance hasta ~30 m entre botón y base **Puertos frontales**: 1× USB-C (DisplayPort 1.2, carga) y 1× USB-A (v3.0 en Gen 2) **Audio**: Enlaza periféricos de sala (micrófono, cámara, altavoz) al iniciar sesión **Funciones interactivas**: Soporte táctil, pizarra digital y anotaciones sobre contenido compartido **Seguridad**: Encriptación completa, compatible con WPA2-PSK e IEEE 802.1X; opción de administración centralizada en la nube **Usuarios simultáneos**: Hasta 32 con app o botón; máximo 2 fuentes en pantalla **Dimensiones / Peso**: ~135 × 135 × 34 mm, peso ~0.9 kg **Consumo energético**: 5–10 W operativa, hasta 24 W máximo **Entorno operativo**: 0 – 40 °C, 0–85 % humedad relativa **Seguridad física**: Ranura para candado Kensington **Garantía y soporte**: 1 año, ampliable a 5 mediante registro	Pza	1

36	**UPS de 3000 VA/3000 W,** Online Doble Conversión, Entrada 120 Vca NEMA L5-30P, Onda Senoidal Pura, 2 UR, Con 4 Tomas NEMA 5-20R y 1 L5-30R, Incluye Tarjeta de Red y Kit de Rieles. **Especificaciones técnicas:** • Topología: Online Doble Conversión • Tiempo de transferencia: 0 ms • Voltaje de entrada: 100 - 125 VCA • Voltaje de salida: 120 VCA (100/110/115/125 VCA seleccionable) • Frecuencia de entrada: 40 - 70 Hz • Frecuencia de salida: 50/60 ± 4 Hz • Tipo de enchufe de entrada: NEMA L5-30P • Longitud del cable: 3 m. • Salida VA: 3000 • Salida Watts: 3000 • Factor de potencia: 1.0 • Total de tomas de salida: 5 • Tipo de Tomas de Salida: NEMA 5-20R (4) y 1 L5-30R • Tiempo de respaldo con carga completa (3000 W): 4.6 Minutos • Tiempo de respaldo con media carga (1500 W): 14.01 Minutos • Protección de picos: Protección de picos grado de red • Administración Remota SNMP / HTTP: UNCP01 (incluida) • Tipo de baterías: VRLA • Módulo de Baterías Extendidas: UVP072 • Indicadores: Pantalla LCD de lectura • Tamaño en Rack: 2 UR • Dimensiones: 440 x 86.5 x 600 mm (Ancho x Alto x Profundidad) • Peso: 25.7 Kg • **3 años de garantía (2 años en baterías)**	Pza	1
37	**Equipo para interconexión de Sistema de Cámaras para Sistema de Votación** con las siguientes características: Conmutador A/V compacto compatible con cuatro señales de video de cámara y una fuente HDMI. Matriz de audio Dante 4x4 (matriz de audio de punto de cruce 10x10) Salida simultánea USB 3.0 y HDMI 1080p/60. Opciones de control flexibles con puerto serie, Telnet, disparador, controlador de dispositivo Vaddio y control web Unidad rack-mountable (½ RU) que integra video de hasta cuatro cámaras IP y una entrada HDMI, mezclando audio vía Dante y permitiendo salidas simultáneas HDMI y USB 3.0 (1080p/60). Incluye interfaz web para control, grabación y automatización de presentaciones, ideal para aulas, salas de conferencia o entornos de producción ligera. **Especificaciones Técnicas Entradas de video**: Hasta 4 cámaras IP compatibles con Dante, 1 entrada HDMI (1080p/60) **Salidas de video**: Salida HDMI 1080p/60 Salida USB 3.0 UVC (video y audio sin compresión) **Matriz de audio Dante**: 4 × 4 canales Dante + 2 canales analógicos **Resolución de señal USB**: Video UVC Full HD 1080p/60; audio PCM stereo **Interfaz de control**: Navegador web, RS-232, Telnet, triggers, API para automatización con periféricos (matriz, PIP, posicionamiento de cámara) **Capacidad de automatización**: Macros, superposiciones gráficas (logotipos, nombres), sentimientos de escenario **Alimentación**: PoE+ (30 W disponible, 14 W en uso típico) Soporte para micrófonos con phantom power 48 V, 10 mA **Dimensiones**: 44 × 213 × 152 mm (½ RU); peso ~1.2 kg **Entorno operacional**: 0–40 °C, 20–80 % humedad sin condensación	Pza	1

	Certificaciones: Cumple con estándares UVC, Dante, PoE+, TAA **Accesorios incluidos**: Montaje medio rack, conectores Phoenix, cables de red y USB		
38	**Control Manual de Gestión de Cámaras para Sistema de Votación** Controlador compacto tipo joystick diseñado para manejar hasta cuatro cámaras sobre red IP (EasyIP). Está optimizado para entornos de producción de video ligera, educación o videoconferencias, ofreciendo control preciso de pan, tilt y zoom, junto con presets personalizables y programación de macros. Incluye salida HDMI para visualización en tiempo real. **Especificaciones Técnicas Control de cámaras**: Soporta hasta 4 cámaras PTZ en red IP con ajuste de posición "home" y 4 presets por cámara **Joystick**: Eje Hall-effect 3D para pan-tilt-zoom preciso **Botones programables**: Teclas dedicadas para presets y home, más macros personalizables **Salida HDMI**: Permite monitorear directamente el video de la cámara seleccionada **Alimentación**: PoE+ (Power over Ethernet) desde red administrada **Interfaz de red**: RJ-45 estándar Ethernet **Chasis**: Acero de bajo perfil con base ponderada y patas antideslizantes **Dimensiones y peso**: Aproximadamente 9" × 5" × 4.8" y 1.5 kg (3.4 lb) **Certificaciones y garantía**: Cumple con CE, FCC, TAA; garantía de 3 años	Pza	1
39	**Cámara PTZ** para Sistema de Votación con las Siguientes Características: Zoom óptico de 20x con campo de visión horizontal de 70,2°. Sensor CMOS Exmor R de tipo 1/2,5 Una salida de vídeo (PoE+ de red) y una salida de vídeo HDMI. permite la distribución de vídeo a cualquier número de terminales. Campo de visión 70,2° en el extremo gran angular a 4,1° en el extremo teleobjetivo. Campo de visión gran angular Mayor de 70. Sistema de enfoque Automático y Manual. Ganancia Automático y Manual. Resolución máxima 1080p 60. Iluminación mínima Se recomiendan más de 100 lux. **Especificaciones Técnicas Sensor**: 1/2.5" CMOS Exmor R, 8.5 MP efectivos → video 1080p a 60 fps **Zoom óptico**: 20×, con campo de visión horizontal de 70.2 ° (gran angular) a 4.1 ° (teleobjetivo) **Salidas simultáneas**: HDMI 1080p60 para presentación o monitor local IP (EasyIP/RTSP) en full HD a 60 fps por PoE+ **Alimentación**: PoE+ (802.3at), elimina fuente adicional **Control**: IP vía interfaz web, RS-232 (VISCA), IR y Telnet; incluye control remoto IR **Movimiento PTZ**: Pan ±150°, tilt +90°/–30°; velocidad de 0.35°/s a 120°/s con motores silenciosos BLDC y modo tri-synchronous **Rango dinámico mejorado**: WDR y reducción de ruido para entornos iluminados **Formato / montaje**: Disponible en color blanco (–W), incluye soporte de perfil delgado para pared **Dimensiones / peso**: ~3 lb (~1.36 kg) **Certificaciones**: estándares profesionales IP, HDMI, Dante; TAA compliant **Garantía**: 3 años	Pza	3

40	**Transeptor A/V Integrado alimentado por PoE y AVoIP** Admitirá conmutación y extensión IP de vídeo 4K/60 Hz (4:4:4) real con latencia de fotograma cero hasta 100 metros al utilizar cableado CAT6A F/UTP. El transceptor admite el enrutamiento independiente de todas las señales AV, USB HID, IR, Ethernet y RS232. Todos los transceptores de una red AV pueden transmitir y recibir simultáneamente señales 4K 60 Hz (4:4:4). El IPEX6000TC-C es compatible con HDMI 2.0 y HDCP 2.2 y admite todas las resoluciones de vídeo que se ajustan a la envolvente de temporización HDMI 2.0 de 594 MHz, como 4K a 60 Hz 4:4:4 24 bpp y 4K a 60 Hz 4:2:0 30 bpp HDR, incluyendo DolbyVision, HDR10 y HLG. El transceptor cuenta con tecnología de compresión Lite, que se activa automáticamente cuando la velocidad de datos sin procesar supera el ancho de banda de Ethernet, de modo que todos los formatos de temporización compatibles se pueden transmitir a través de un único cable Ethernet de 10 G.	Pza	1
41	**Capturador de Video USB 4K con Loop HDMI y Entrada de Micrófono** Dispositivo independiente que captura señales HDMI 2.0 hasta 4K @ 60 Hz y las convierte a USB 3.2 Gen 1 tipo C compatible con UVC. Incluye bucle de salida HDMI, mezcla de audio con entrada de micrófono o línea y bajo retardo (< 50 ms), ideal para streaming, grabación o videoconferencia profesional. **Especificaciones Técnicas Vídeo HDMI**: Entrada y bucle HDMI 2.0 hasta 4K @ 60 Hz (4:4:4), HDR, VRR; también admite 1440p120 y 1080p240 **Audio**: Soporta LPCM HDMI de 5.1–7.1 canales con paso a la salida, más entrada de micrófono (auriculares/mic) y línea 3.5 mm; mezcla interna . **USB**: Interface USB 3.2 Gen 1 tipo C con compatibilidad UVC "plug & play" para grabación sin necesidad de drivers **Resolución de captura**: hasta 4K @ 60 FPS MJPG; también captura en 4K/30 NV12/I420, 1440p/60, 1080p/240 **Latencia**: inferior a 50 ms **Controles**: indicadores LED para alimentación, señal HDMI y estado operativo **Formato**: carcase compacta (~151 × 121 × 22 mm), incluye cable USB-C a USB-A. **Compatibilidad OS**: Windows 10/11, macOS 11/12 (Intel/M1) . **Aplicación recomendada**: se integra fácilmente con OBS Studio y software de captura compatible UVC	Pza	1

42	**Extensor USB 2.0 sobre Red IP – Módulo Cliente (4 puertos USB-A)** Dispositivo cliente para la extensión de señal USB 2.0 a través de red IP, diseñado para trabajar en conjunto con un host USB compatible del mismo sistema. Permite la conexión de hasta cuatro periféricos USB-A (como cámaras, micrófonos, teclados, pantallas interactivas) en ubicaciones remotas mediante infraestructura Ethernet. Ideal para aplicaciones de salas de conferencias, aulas, señalización digital o integración AV sobre red. **Especificaciones Técnicas: Tecnología de transmisión**: USB 2.0 "over IP" con hasta 480 Mbps por puerto **Conectores USB**: 4 puertos USB tipo A en el panel frontal **Interfaz de red**: 1 × RJ45 (Ethernet 1 Gbps) **Rango de operación**: Hasta 100 metros de distancia sobre cableado Cat5e/Cat6 **Topología del sistema**: Requiere un host USB central (puede soportar hasta 7 clientes simultáneamente) **Configuración**: Gestión vía software de red para asignación de dispositivos **Alimentación**: Fuente externa incluida (12 VDC, 1.5 A); no requiere PoE **Montaje**: Opciones para escritorio, rack o montaje oculto **Compatibilidad de dispositivos**: Cámaras web, altavoces USB, pantallas táctiles, dongles inalámbricos, entre otros **Carcasa**: Chasis metálico compacto de alta durabilidad **Peso / dimensiones aproximadas**: 0.6 kg / 108 mm × 106 mm × 30 mm **Certificaciones**: FCC, CE, RoHS	Pza	1
Instalación del Sistema de Cámaras para Monitoreo de Actividad desde Cabina de Control			
43	**Instalación y Mano de Obra** que incluye: instalación de gabinete, Montaje de Cámaras, Switcher, Interconexión Electrónica, Programación, Puesta en marcha, ajuste, cableado , cables HDMI necesarios y capacitación.	Serv.	1

RESUMEN	
A	Actualización Sistema Parlamentario de Asistencia, Votación y Audio Automatizado.
B	Actualización Tablero de Resultados Tecnología LED 2.50 mm. Y gestión de video
C	Actualización Sistema de Audio Salón de Pleno.
E	Actualización Sistema de Cámaras para Monitoreo de Actividad desde Cabina de Control.

*****FIN DEL ANEXO 1 *****

ANEXO 2

JUNTA ACLARATORIA

NOTASACLARATORIAS

1 Solo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.
2 Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que el objetivo es EXCLUSIVAMENTE LA aclaración de las dudas formuladas en este documento.
3 Este formato deberá ser enviado únicamente por correo electrónico en **formato Microsoft Word (.doc o .docx)**,

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:

_____

NOMBRE DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO*:*

_____

NOTA IMPORTANTE: PARA FACILITAR LA LECTURA DE SUS PREGUNTAS FAVOR DE LLENAR EN COMPUTADORA

Atentamente,

Nombre del Participante o el Representante Legal del mismo

ANEXO 3

TEXTO DE FIANZA DEL 10% POR CONCEPTO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS

El participante adjudicado deberá constituir en Moneda Nacional, una Fianza, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total de su Orden de Compra I.V.A. incluido, la cual deberá contener el siguiente texto:

"(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 144º Y 153° DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $_____ (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.

PARA: GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN _____ COLONIA_____ CIUDAD_____, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN LA ORDEN DE COMPRA O EL CONTRATO No. ____, DE FECHA _____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $_____.

ESTA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DURANTE EL PLAZO DE GARANTIA ESTABLECIDO EN LA PROPUESTA DE NUESTRO FIADO Y SOLO PODRA SER CANCELADA POR EL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.

LA PRESENTE FIANZA ESTARA VIGENTE EN CASO DE SUBSTANCIACION DE JUICIOS O RECURSOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN; EN CASO QUE SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 279, 282 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EN VIGOR, ASIMISMO SE SOMETEN A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZON DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

ANEXO 4

(INVENTARIO DE MIEMBROS Y REPRESENTANTES ACTUALES DESDE HACE 02 DOS AÑOS A LA FECHA DE INGRESO AL PROCEDIMEINTO DE ADQUISICION)

ADMINISTRADORES O REPRESENTANTES	SOCIOS O ACCIONISTAS	APODERADOS
TESTIMONIO DE ESCRITURA O PÒLIZA. NÚMERO____DE FECHA____EXPEDIDA EN____POR EL LICENCIADO_____NOTARIO/CORREDOR PÚBLICO DE_____.		
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.
4.	4.	4.

(*Extienda cada celda tantas veces como le sea necesario)

(No deben incluirse aquellos que hubieran sido revocados)

NOTA: Bajo protesta de decir verdad, la empresa, sociedad, asociación o agrupación de nombre _____ a través de quienes la constituyen o representan, manifiesta que ninguno de sus administradores, socios, accionistas, asociados, miembros o apoderados, se han desempeñado, colaborado o representado bajo cualquier modalidad, para alguna de las demás empresas, sociedades, asociaciones, agrupaciones, o proveedores en general, que participan para ser adjudicados dentro del procedimiento de adquisición que nos ocupa, en al menos los 02 dos últimos años a la fecha de comenzar su participación en el mismo, por lo que de incurrir en falsedad,se hará acreedor a las penas que las Leyes que concurran al caso lo establezcan.

ANEXO 5

PROPUESTA ECONÓMICA

Solicitud número_____

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Precio Unitario	Total
				Sub-Total:	
				IVA:	
				Totales :	

CONDICIONES DE PAGO:
TIEMPO DE ENTREGA:
GARANTIA:

ANEXO 6

CARTA DE ACEPTACIÓN DE RETENCIÓN DE 5 AL MILLAR DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ADJUDICADO ANTES DE I.V.A., PARA SER APORTADO AL FONDO IMPULSO JALISCO.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

Yo ____ (nombre de la persona física o representante legal de la persona moral) ___ declaro BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que cuento con facultades para comprometerme por mi o por mi representada, y con fundamento en el artículo 145 párrafo 1, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, HAGO CONSTAR LA ACEPTACIÓN para que sea retenida la aportación de 5 al millar (0.5%) del monto total del contrato antes del I.V.A. en caso de resultar adjudicados, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco.

A su vez manifiesto que dicha retención no repercute en la integración de la propuesta económica.

Atentamente:

Nombre de la persona física o moral

Nombre del representante legal

(LOGOTIPO DE LA EMPRESA Y RAZON SOCIAL)

ANEXO 7

LICITACION_____

INTERES DE PARTICIPACION EN LICITACIÓN

Guadalajara, Jalisco; a __ de _____ de 2025

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DEL
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

Referente a la **Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité No. _____**Para la **"ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA AL SISTEMA ELECTRÓNICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA, VOTACIÓN ELECTRÓNICA Y DESPLIEGUE DE INFORMACIÓN"**, para el Congreso del Estado de Jalisco.

Yo _____, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa _____, manifiesto mi interés en participar en la licitación, por lo que solicito se me tenga por considerado como participante de la misma, y sean consideradas mis dudas para su aclaración correspondiente.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

ATENTAMENTE

_____
A. REPRESENTANTE LEGAL

(DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO)