

CURRÍCULUM VITAE VERSIÓN PÚBLICA

I. DATOS GENERALES	
NOMBRE:	Diana Vera Álvarez

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA	
Último grado de estudios:	Maestría
Institución:	Universidad de Guadalajara
Periodo:	2014-2016
Título Profesional: (carrera)	Título Profesional
Cédula:	No
Otros estudios profesionales:	Abogado
Institución:	Universidad de Guadalajara
Periodo:	2000-2005
Documento:	Título
Cédula:	Federal Número: 4809702 Estatad Número: PEJ 220297
Otros estudios profesionales:	Especialidad en Gestión, Publicación y Protección de Información
Institución:	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP)
Periodo:	2018
Documento:	Diploma de Especialidad N° de folio A0073
Cédula:	No

III. EXPERIENCIA LABORAL / ÚLTIMOS TRES EMPLEOS	
1	
Denominación de la empresa o institución pública:	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
Cargo o puesto desempeñado:	Analista Especializado (Enlace CPS)
Fecha de Inicio: (día, mes y año)	08 de marzo de 2021
Fecha de conclusión:	Actual
Campo de experiencia:	Derecho administrativo, planeación, presupuesto, rendición de cuentas, transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo, materia anticorrupción, derechos humanos.

Convocatoria para la elección de una Comisionada Propietaria Presidenta y una Comisionada Suplente del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco 2022

2	
Denominación de la empresa o institución pública:	Gobierno Municipal de Zapopan, Jalisco.
Cargo o puesto desempeñado:	Jefe de Unidad Departamental C
Fecha de Inicio: (día, mes y año)	12 de octubre de 2016
Fecha de conclusión:	7 de marzo de 2021
Campo de experiencia:	Rendición de cuentas, transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo, materia anticorrupción, gobierno abierto, contabilidad gubernamental, presupuesto.
3	
Denominación de la empresa o institución pública:	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Estado de Jalisco.
Cargo o puesto desempeñado:	Coordinador de Recursos Humanos de Planeación (Encargado del área administrativa de la Subsecretaría de Planeación)
Fecha de Inicio: (día, mes y año)	2 de abril de 2014
Fecha de conclusión:	30 de septiembre de 2016
Campo de experiencia:	Planeación, presupuesto, rendición de cuentas, contabilidad gubernamental, transparencia, acceso a la información.