



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO
DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

Folio : 323130



CERTIFICACION DE NACIMIENTO

CURP		140390182094130	
OFICIALIA No.	LIBRO No.	ACTA No.	FECHA DE REGISTRO
MUNICIPIO		ENTIDAD FEDERATIVA	
REGISTRADO			
NOMBRE (S):		DIANA	
PRIMER APELLIDO:		VERA	
SEGUNDO APELLIDO:		ALVAREZ	
Fecha de Nacimiento:		Sexo:	
LUGAR DE NACIMIENTO			
LOCALIDAD		MUNICIPIO	
ENTIDAD FEDERATIVA		PAIS	
PADRE		MADRE	
NOMBRE (S):		NOMBRE (S):	
PRIMER APELLIDO		PRIMER APELLIDO	
SEGUNDO APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
NACIONALIDAD:		NACIONALIDAD:	
ANOTACIONES ANEXAS			
ANOTACIONES MARGINALES			

Se trata de información confidencial de conformidad con el Artículo 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Jalisco y sus Municipios

CON FUNDAMENTO EN EL ART. 21 FRACCION II DE LA LEY DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO

EXPEDIDO EN: GUADALAJARA, JALISCO. FECHA: MIÉRCOLES, 14 DE ENERO DE 2015, 20:06 HRS.



REGISTRO CIVIL
OFICIALIA No. 1
ARCHIVO

LIC. MARIO ALBERTO LOPEZ TOVAR
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

IOM 0359638



Costo \$53.00 pesos

JALISCO

Secretaría General de Gobierno

DEFINITIVA

VERA ALVAREZ DIANA

Profesión ABOGADO

Expediente
22.06.2016

Yo, cédula

PEJ 220297

ROBERTO LÓPEZ VERA
Secretario General de Gobierno



Cumplió con todos los requisitos que marca la Ley para el Ejercicio de las Actividades Profesionales del Estado de Jalisco.

Firma del profesionalista

<http://validacion.jalisco.gob.mx/>

DEFINITIVA

165535



Otorga a

Diana Vera Alvarez

El título de

Abogado

En virtud de que terminó en forma debida los estudios que la ley señala; que fue aprobado en la modalidad de titulación correspondiente, y de que cumplió con todos los demás requisitos legales, para que pueda ejercer libremente la citada profesión, sin más limitaciones que las establecidas por la ley.

“ Piensa y Trabaja ”

Guadalajara, Jal., México, a 28 de Febrero de 2006.

El Rector General

El Secretario General



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO

Curso de **Expresión Oral**



Diana Vera Álvarez

Se otorga la presente constancia por su valiosa participación
en el **Curso de Expresión Oral** impartido en el Instituto de Transparencia
e Información Pública de Jalisco.

7 al 11 de diciembre de 2009



José Guillermo García Murillo
Consejero Titular



Jorge Gutiérrez Reynaga
Presidente del Consejo



Guillermo Muñoz Franco
Consejero Titular

Se otorga el presente

AGRADECIMIENTO

a

Diana Vera Álvarez

Por su trabajo y compromiso con el ejercicio del derecho de acceso a la
información pública en el Estado de Jalisco

Guadalajara, Jalisco . Julio de 2009

Atentamente



Augusto Valencia López
Presidente del Consejo

Otorga el presente reconocimiento a

Diana Vera Álvarez

Por su participación en el Curso
Metodologías para la organización de archivos y administración de documentos
impartido por la Mtra. Elizabeth Acosta Mendía
del 4 al 6 de Julio de 2007

Guadalajara, Jalisco



Augusto Valencia López
Consejero Presidente



Agustín Rentería Godínez
Secretario Ejecutivo



Secretaría de la Función Pública



El Ayuntamiento Constitucional de Zapopan, El IFAI, La Secretaría de la Función Pública, La Universidad de Guadalajara, El ITESO, La Universidad Autónoma de Guadalajara y el Colegio de Jalisco

HACEN ENTREGA DEL PRESENTE

A

Diana Vera Álvarez

POR HABER CONCLUIDO SATISFACTORIAMENTE EL PLAN ACADÉMICO DEL

2º Diplomado

**en Acceso a la Información, Transparencia y
Rendición de Cuentas en la Administración Pública**

CON VALOR CURRICULAR DE 120 HORAS CLASE

ZAPOPAN, JAL., MÉXICO, 2007

Lic. José Antonio Rodolfo Leño Reyes
SECTOR U.A.G.

Ing. Juan Sánchez Aldana Ramírez
PRESIDENTE MUNICIPAL ZAPOPAN

Ing. Jorge Carlos Briseño Torres
RECTOR GENERAL DE LA U DE G

C. Rafael Magaña Ríos
SUBSECRETARIO DE CONTROL Y
AUDITORÍA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Lic. José Luis Salas Sanabria
PRESIDENTE DEL
COLEGIO DE JALISCO

Ing. Alonso Lajambí Becabal
COORDINADOR PRESIDENTE IFAI

Ing. Hector Acuña Nogueira S.J.
RECTOR DEL ITESO



infodf

**El Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal
otorga la presente
Constancia**

al

C. DIANA VERA ALVAREZ

en virtud de su asistencia al

**Seminario Internacional
transparencia
Confianza Ciudadana
e Instituciones**

celebrado los días 25 y 26 de octubre de 2007 en el Palacio de Medicina.

Oscar M. Guerra Ford
Comisionado Presidente





El Instituto Tecnológico y de Estudios
Superiores de Occidente

Otorga el siguiente

Diploma

a

Diana Vera Alvarez

Por su participación como

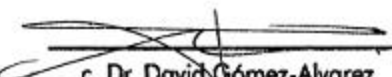
SEMINARISTA

en el II SEMINARIO INTERNACIONAL EN GESTIÓN
GUBERNAMENTAL Y POLÍTICAS PÚBLICAS PARA EL DESARROLLO.

12, 13 y 14 de julio del 2007

Tlaquepaque, Jalisco a 14 de julio de 2007


Mtro. Erick Lobo Duarte
Coordinador General del Seminario


c. Dr. David Gómez-Alvarez
Coordinador Académico del Seminario



Banco Mundial

Estepais

Estadística

ASIAS

SAPOPM

SENA

CUAD

ICMA

ICMA

ICMA

ICMA

GUADALAJARA

GUADALAJARA

TLAQUEPAQUE

*INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE.
El Departamento de Estudios Sociopolíticos y Jurídicos y la Asamblea de Estudiantes
de Derecho, otorgan el presente*



RECONOCIMIENTO A:

Diana Vera Álvarez

Por haber asistido a las XIII Jornadas de Derecho, "Innovaciones al sistema jurídico mexicano", llevadas a cabo los días 24, 25 y 26 de marzo de 2009 en el Auditorio Pedro Arrupe, S.J., campus ITESO.

Tlaquepaque, Jalisco, a 26 de marzo de 2009.


Dr. Carlos Moreno Jaimes.
*Jefe del Departamento de Estudios
Sociopolíticos y Jurídicos.*


Lic. Alejandro Sánchez Gómez.
Coordinador de la Licenciatura en Derecho.


Pablo E. Arámbul Carrillo.
*Presidente de la Asamblea de Estudiantes
de Derecho (AEDE).*



El Hospital Civil de Guadalajara otorga la presente

Constancia

a

DIANA VERA ALVAREZ

por su participación en el

Segundo Foro Nacional de Transparencia y Datos Personales de Salud

Realizado el 15 de febrero de 2013 en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México

Atentamente

"La Salud del Pueblo es la Suprema Ley"
Guadalajara, Jalisco a 15 de febrero de 2013


Dr. Jaime Agustín González Álvarez
Director General
Hospital Civil de Guadalajara


Dr. Rigoberto Navarro Ibarra
Director de la Unidad Hospitalaria
Antiguo Hospital Civil "Fray Antonio Alcalde"


Dr. Benjamín Gálvez Gálvez
Director de la Unidad Hospitalaria
Nuevo Hospital Civil "Dr. Juan I. Menchaca"


Lic. Cynthia Patricia Cantero Pacheco
Coordinadora General

Segundo Foro Nacional de Transparencia y Datos Personales de Salud



Objetivo: Implicar a los profesionales



SALUD

IMSS





Transparencia
de la cultura a la
profesionalización

Diplomado en Transparencia
e Información Pública 2011

itei INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO

El Instituto de Transparencia
e Información Pública de Jalisco otorga el presente

Diploma

a

Vera Álvarez Diana

por haber finalizado el trámite de acreditación con el trabajo:

*DERECHO A LA INFORMACIÓN Y SU LIMITACIÓN POR
EL DERECHO A LA VIDA PRIVADA Y A LA IMAGEN PERSONAL.*

obteniendo la mención de Eficiente

Guadalajara, Jalisco a junio de 2011

Dr. José Guillermo García Murillo
Consejero Titular

MF y LAP Jorge Gutiérrez Reynaga
Presidente del ITEI

Dr. Guillermo Muñoz Franco
Consejero Titular



El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos

Otorga la presente

CONSTANCIA

a

Diana Vera Alvarez

por su participación durante la



ESTADO FUERTE, ESTADO TRANSPARENTE

realizada en el Palacio de Minería del 7 al 9 de septiembre de 2011
México, D.F. a 9 de septiembre

Enrique González Tiburcio

Director General de Atención a la Sociedad y Relaciones Institucionales

C. DIPUTADOS QUE INTEGRAN LA LXI LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO.

C. DIPUTADOS INTEGRANTES DE LA COMISION DE PARTICIPACIONCIUDADANA.

P R E S E N T E .

Por medio de la presente quienes integramos la Academia Jalisciense de Transparencia y Acceso a la Información, nos permitimos Recomendar a él C. **DIANA VERA ALVAREZ**, para el cargo de **COMISIONADO CIUDADANO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO**, ya que consideramos que el mismo ha desempeñado labores sociales y académicas en la materia, por lo que creemos cumple con los requisitos para el desempeño de dicho cargo.

Quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE

Guadalajara Jalisco a 27 de Junio de 2016



MIGUEL NAVARO FLORES

Secretario

Academia Jalisciense de Transparencia
y Acceso a la Información



Academia Jalisciense de Transparencia y Acceso a la Información





UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS
SECRETARÍA ACADÉMICA/COORDINACIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA INTERINSTITUCIONAL EN POLÍTICAS PÚBLICAS

H. Congreso del Estado de Jalisco.
LXI Legislatura.

Consejo Consultivo.
Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

PRESENTE:

Me dirijo respetuosamente a ustedes, en mi calidad de Coordinador de la Maestría en Políticas Públicas que oferta la Benemérita Universidad de Guadalajara, a través del Centro Universitario de Ciencias Económico y Administrativas para recomendar ampliamente a la C. Diana Vera Álvarez, quien es egresada del programa de la maestría. Esta recomendación se extiende para que Vera Álvarez pueda presentarse a la Tercera Convocatoria para la elección de comisionados del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

Es importante señalar que la egresada del programa tuvo un destacado desempeño dentro del mismo, sobresaliendo por su constante contribución al debate y a la generación de nuevas ideas dentro de los distintos cursos del programa: su habilidad analítica y perspectiva crítica permitió enriquecer los contenidos de las materias y le valió el reconocimiento de sus profesores, atributos que resultan fundamentales también para los órganos de transparencia y acceso a la información. Por otra parte, debe señalarse que este excelente desempeño se combinó con su actividad profesional dentro de la dependencia donde actualmente es la encargada administrativa y Coordinadora de Recursos Humanos.

El programa que actualmente coordino tiene orientaciones especializantes centrada en la Transparencia y en el Acceso a la Información y en Finanzas Públicas, de las que Diana Vera adquirió conocimientos importantes, particularmente ha sido formada para fortalecer el análisis crítico de la realidad normativa, política y social del derecho de acceso a la información pública en México y el mundo y proponer iniciativas innovadoras.

Por otra parte, no es del desconocimiento del programa que la maestrante Diana Vera Álvarez se ha desempeñado de forma destacada y comprometida en tareas de tutela del derecho de acceso a la información pública y promoción de la cultura de la transparencia en Jalisco. En su posición de Contralor dentro del Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco (ITEI) y actualmente desde su posición que también sirve como enlace de la

Periférico Norte 799, Núcleo Universitario Los Belenes, Módulo "Q-302" C.P. 45100
Zapopan, Jal., México. Tel: 01 (33) 3770 3300 Ext. 25306
posgrados.cucea.udg.mx



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS
SECRETARÍA ACADÉMICA/COORDINACIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA INTERINSTITUCIONAL EN POLÍTICAS PÚBLICAS

Subsecretaría de Planeación y Evaluación del Estado de Jalisco (institución en la que labora) con la Unidad de Transparencia de la misma dependencia, lo que deja constancia de su conocimiento en la materia que la diferencia de otros postulantes.

Es de destacar que, durante el tiempo que laboró en el ITEI, colaboró ampliamente en la elaboración de reglamentación, normatividad y mejora continua dentro del ITEI para su mejor organización y en la interacción entre sus diversos departamentos; también fue responsable del establecimiento de sistemas electrónicos, a través de los cuales se realizaron trámites con diversas dependencias de gobierno lo que impulsó la optimización del tiempo, la mejora en el control y en la ejecución de acciones.

Actualmente, como tema de tesis para obtener el grado de maestría, desarrolla un proyecto cuyo objetivo es eficientar el proceso de adquisiciones de bienes y contratación de servicios que solicitan las dependencia del Gobierno del Estado, así como garantizar su transparencia y mejora en el acceso a la información dentro del mismo; proyecto que sin duda contribuirá a el fortalecimiento de las prácticas de los gobiernos abiertos.

Por lo hasta aquí expresado, la Maestría en Políticas Públicas de la Benemérita Universidad Guadalajara, recomienda a la Licenciada Diana Vera Álvarez para presentarse como aspirante a ser Comisionado del ITEI, con la convicción de que se trata de una profesional que cumplirá a cabalidad lo que la normatividad en la materia y Jalisco, disponen y requieren.

De esta forma, esta recomendación tiene por objetivo que el interesado cumpla con el requisito plasmado en el inciso f) de la convocatoria citada, en cuanto a la elegibilidad, en virtud de que este programa de estudios es ofertado por una institución comprometida con la transparencia, la rendición de cuentas, y con el desarrollo democrático a través de la formulación de políticas pública, y como consecuencia de ello, con reconocido prestigio en la materia.

Sin más, quedo de ustedes para cualquier aclaración o duda.

Zapopan, Jalisco a 10 de julio de 2016.



Dr. Hiram Abel Ángel Lara

Coordinador de la Maestría en Políticas Públicas
Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas



MAESTRÍA EN POLÍTICAS PÚBLICAS

Periférico Norte 799, Núcleo Universitario Los Belenes, Módulo "Q-302" C.P. 45100
Zapopan, Jal., México. Tel: 01 (33) 3770 3300 Ext. 25306
posgrados.cucea.udg.mx



**México
Infórmate**

www.mexicoinformate.org.mx

COORDINACION OAXACA



Asunto: Carta propuesta
Oaxaca de Juárez, Oax., a 28 de Junio de 2016

**C. DIPUTADOS QUE INTEGRAN LA
LXI LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E**

Por medio de la presente, la Coordinación Estatal en Oaxaca del Colectivo México Infórmate, nos permitimos recomendar a la **C. DIANA VERA ÁLVAREZ**, para el cargo de COMISIONADO CIUDADANO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.

La construcción e un mejor futuro para el país requiere de instituciones solidas, que desde sus cimientos se integren por personas comprometidas con los derechos humanos, la justicia social y la democracia.

Estamos convencidos que la **C. DIANA VERA ÁLVAREZ**, cuenta con la experiencia suficiente y reúne cada uno de los requisitos que marca la convocatoria; su trayectoria dentro de las instituciones públicas la respaldan así como su alto compromiso en la defensa de temas como la Transparencia, el Derecho de Acceso a la Información, la Rendición de Cuentas, y la Protección de los Datos Personales.

Sin más por el momento, reiteramos nuestro compromiso por trabajar en conjunto por un mejor país e instituciones fuertes y legítimas.

Respetuosamente



Licenciado Manuel Jaziel Silva Coache.
Coordinador Estatal en Oaxaca
del Colectivo México Infórmate.





Instituto
Jalisciense de
Ciencias Forenses



Folio No.

Dirección General
Archivo de Identificación Criminalístico

F 053437

A QUIEN CORRESPONDA:

La persona cuya fotografía y huella dactilar aparecen en este documento, solicitó **CONSTANCIA DE NO ANTECEDENTES**, a nombre de:

DIANA VERA ALVAREZ

Realizada la confrontación procedente, quien responde al nombre de referencia, no registra antecedentes en los Archivos Criminalísticos correspondientes a esta dependencia.

Se extiende la presente para los fines que convengan. Este documento **no debe tomarse como medio de identificación** de la persona a la que corresponde dicha fotografía.

Atentamente

Guadalajara Centro, Jalisco a 22 JUNIO 2016

MTRO. LUIS OCTAVIO COTERO BARRERA
Director General



GOBIERNO
DE JALISCO
PODER EJECUTIVO
INSTITUTO JALISCIENSE
DE CIENCIAS FORENSES
Constancia de no
antecedentes

Firma del Interesado

Área de Identificación y Control

Este constancia ampara la ausencia de registro(s) de antecedentes penales en el Estado de Jalisco hasta la fecha de su expedición, y sólo de aquellos que hayan sido cancelados y/o solicitados por las autoridades competentes.

Se recomienda actualizar este documento cada 90 días a partir de la fecha de expedición.
Costo del formato \$ 58.00 (cincuenta y ocho pesos 00/100 M.N.) conforme a la ley
Ingresos del Gobierno del Estado para el ejercicio fiscal 2016

Dudas sobre la autenticidad de la presente constancia, comunicarse al tel.(33)30309491

Este documento no tiene validez oficial si presenta tachaduras, raspaduras o enmendaduras, así como si no lleva la firma autógrafa y sello de autorizar.

IJC-F-1

Constancia
Original

Ciencias
Forenses

C. DIPUTADOS QUE INTEGRAN LA LXI LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO.

C. DIPUTADOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

PRESENTES.

La que suscribe Diana Vera Álvarez, [REDACTED] mayor de edad y en pleno ejercicio de mis derechos, con domicilio en [REDACTED]

[REDACTED] manifiesto que es mi propósito y solicito ser registrada como aspirante para contender por el cargo de comisionado ciudadano en el INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO cumpliendo con todos y cada uno de los requisitos del acuerdo a la Tercera Convocatoria para la Elección de dos comisionados ciudadanos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personal del Estado de Jalisco.

Asimismo, manifiesto ser abogada y Maestrante en Políticas Públicas por la Universidad de Guadalajara y que me desempeño actualmente como Coordinadora de Recursos Humanos y Enlace Administrativo de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco, se acompaña mi currícula laboral.

En este sentido y cumpliendo con las formalidades señaladas en la convocatoria mencionada manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Gozo de pleno ejercicio de mis derechos;
2. Que soy originario del [REDACTED] aunado a que cumplo con la temporalidad y arraigo como residente de por lo menos 05 años, mismo que acredito con mi acta de nacimiento;
3. Que me he desempeñado y desempeño tareas sociales, profesionales, académicas, empresariales o culturales, que denotan mi compromiso y conocimiento en materia de acceso a la información pública, transparencia, rendición de cuentas y protección de datos personales, lo cual acredito con las constancias correspondientes;
4. Que no he sido condenado por delito doloso y no cuento con antecedentes penales, lo que acredito con carta de no antecedentes penales emitida por el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses;
5. Que no he ejercido o ejerzo cargo de dirigencia partidista nacional, estatal o municipal, durante los últimos cinco años anteriores;
6. Que no participé para ocupar un cargo de elección popular, o he ejercido alguno, durante los últimos cinco años;
7. Que no me he desempeñado como titular de alguna dependencia o entidad federal, estatal o municipal, magistrado o juez federal o estatal, durante los últimos cinco años;

8. Que no he sido miembro de órganos de gobierno de algún ente público durante los últimos cinco años anteriores;
9. Que no ocupe cargo directivo, asociado, socio, fundador o cualquier otro cargo de primer nivel de los organismos que conforman el Consejo Consultivo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco;

Asimismo anexo al presente copia de los siguientes documentos:

- a) Pasaporte número [REDACTED] emitido por la Secretaría de Relaciones Exteriores;
- b) Cédula estatal número [REDACTED] emitida por la Secretaría General de Gobierno; y
- c) Dos cartas de recomendación expedidas por instituciones con prestigio reconocido en materia de transparencia.

Sin otro particular de momento y emitiendo la presente para los fines legales conducentes, quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

Atentamente.

[REDACTED]

Diana Vera Álvarez

Guadalajara, Jalisco a 20 de julio de 2016.

A quien corresponda:

La que suscribe por este medio manifiesto **mi autorización** para que sean públicos mis datos relacionados con la calificación obtenida en la evaluación de conocimientos, incluidos mi nombre y clave que me sea asignada, en cumplimiento a la base segunda letra m, de la segunda convocatoria emitida por el H. Congreso del Estado de Jalisco, a través de la comisión de Participación Ciudadana, Transparencia y Acceso a la Información Pública de la LXI Legislatura para la elección de dos Comisionados Ciudadanos Propietarios del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

Lo anterior para los efectos legales conducentes.

Atentamente.



Diana Vera Alvarez

Diana Vera Álvarez

Dirección:

Celular:

Email:

OBJETIVO PROFESIONAL:

Consolidar mi desarrollo profesional a través de la generación de conocimientos complementarios a mi formación y poder ofrecer a través de las competencias adquiridas crecimiento sostenible y ventajas competitivas, tanto en el sector público como en el privado.

EXPERIENCIA LABORAL:

⊙ Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas– (Abril 2014 – Actual)

Posición Actual: Enlace administrativo de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación del Estado de Jalisco.

Reporte directo: Subsecretario de Planeación y Evaluación

Principales Responsabilidades:

Responsable de los procesos administrativos en las áreas de recursos humanos, recursos financieros y materiales dentro de la Subsecretaría, lo que implica movimientos de personal, procesos de compra, pago a proveedores, coordinar la elaboración del Anteproyecto de presupuesto de la Subsecretaría, así como coordinar el gasto del presupuesto aprobado por el Congreso del Estado para cada ejercicio fiscal.

Principales Logros:

- Se logró instaurar un archivo electrónico de todos los documentos generados por el área administrativa de la Subsecretaría.

⊙ Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco (ITEI) – (Julio 2006 – marzo 2014)

Posición Final: Contralor

Reporte directo: Consejo del Instituto

Posición Inicial: Contratación de servicios profesionales por honorarios

Principales Responsabilidades:

Durante mi colaboración en el ITEI realicé diversas funciones como la elaboración y actualización de la normatividad administrativa (Manual de Puestos, Lineamientos de Pasajes y Viáticos, Reglamento de Adquisiciones y Enajenación, Condiciones Generales de Trabajo). De igual forma, colaboré en la elaboración de la página web de dicho organismo; asimismo, gestioné y elaboré la información que se publicó en el portal de transparencia de dicha página.

Brindé asesoría jurídica a la Dirección de Evaluación Interinstitucional y Gestión Administrativa del Instituto, sobre los procedimientos de adquisición, contratación de servicios, concursos y licitaciones que el mismo tiene bajo su encargo y, en general, sobre todos los trámites administrativos que tuvieran relación con aspectos jurídicos, a cargo de dicha dirección.

Di seguimiento a las solicitudes de información que se presentaban ante el Instituto y elaboraba, en su caso, los informes para impugnar los recursos de revisión interpuestos en contra de dicha órgano garante autónomo.

Apoyé al Consejo del Instituto para implementar y lleva a cabo todas las gestiones necesarias y pertinentes con la finalidad de que se cumplieran los acuerdos emitidos en sus sesiones. De igual forma, elaboraba las actas de dichas sesiones, así como aquellas en las que tuvieran participación los Consejeros (ejemplo: Comité de Adquisiciones y Enajenaciones). Igualmente, atendiendo a las resoluciones que emitió el Consejo respecto a los recursos de revisión y sanciones impuestas a los sujetos obligados, brindé asesoría y di seguimiento a dichos procedimientos tanto con el sujeto obligado como con el recurrente.

Por otra parte, elaboraba los proyectos de resolución tanto de recursos de revisión, de cumplimiento e incumplimiento de dichos recursos y de las propuestas de sanción que emitió el Consejo.

Elaboré los anteproyectos de presupuesto de los ejercicios fiscales 2011 y 2012, así como las reestructuras administrativas que permitieron que dicha institución tuviera un mejor funcionamiento y cumpliera cabalmente con lo solicitado por la normatividad de la materia.

Finalmente, di seguimiento, gestión y trámite a las auditorías externas realizadas al ITEI tanto por la Auditoría Superior del Estado como por los despachos privados, así como a los procedimientos de responsabilidad en contra de servidores públicos de dicho organismo.

Principales Logros:

- El cumplimiento cabal de todas y cada una de las responsabilidades antes anotadas.
- También, la gestión de donaciones para la realización de diversos eventos y concursos que permitieron tener ahorros al Instituto.
- Elaboración de reglamentación, normatividad y formatos que han contribuido a que exista hasta la fecha una mejor organización en el ITEI y una mejor interacción entre sus diversos departamentos.
- Coordinar y dirigir el proyecto denominado "Pabellón de la Transparencia" el cual se desarrolló en el marco de la Feria Internacional de Libro 2011.
- Establecimiento de sistemas electrónicos, a través de los cuales se realizaron trámites con diversas dependencias de gobierno, lo que permitió agilizar notablemente dichas gestiones, con una optimización de su tiempo, control y ejecución.

HISTORIAL ACADEMICO

- Maestrante en Políticas Públicas por la Universidad de Guadalajara (U de G) /2014-2016
- Abogada por la Universidad de Guadalajara (U de G) /2001-2005

CURSOS, ESPECIALIDADES O DIPLOMADOS:

- **Diplomado en comercio exterior**
Impartido por el Servicio de Asistencia al Contribuyente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (183 horas del 30 de octubre 2005 al 12 de enero de 2006).
- **Diplomado en Acceso a la Información, Transparencia y Rendición de cuentas en la Administración Pública**
Impartido por el H. Ayuntamiento de Zapopan, IFAI, la Secretaría de la Función Pública, La Universidad de Guadalajara, el ITESO, la Universidad Autónoma de Guadalajara y el Colegio de Jalisco. (120 horas).
- **Seminario Internacional Transparencia Confianza Ciudadana e Instituciones** Celebrado los días 25 y 26 de octubre de 2007 en el Palacio de Medicina en el Distrito Federal. Impartido por el INFODF.
- **Seminario Internacional en Gestión Gubernamental y políticas públicas para el desarrollo**
Celebrado los días 12, 13 y 14 de julio de 2007 en Tlaquepaque, Jalisco.
- **Metodologías para la organización de archivos y administrativos de documentos**
Impartido por la Mtra. Elizabeth Acosta Mendiola del 4 al 6 de julio de 2007.

Habilidades

- -Iniciativa e innovación
- -Facilidad de Aprendizaje
- -Solución de Problemas
- -Facilidad de investigación
- -Trabajo en equipo
- Facilidad de relación
- -Eficacia y rapidez en la toma de decisiones.

IDIOMAS:

- Inglés