

CURRÍCULUM.

DATOS PERSONALES.-

HUGO HERRERA BARBA.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESCOLARIDAD.- Abogado Titulado.

[REDACTED]

OBJETIVO.-

Integrarme al Órgano Jurisdiccional del Supremo Tribunal de Justicia en el Estado de Jalisco, como Magistrado propietario, asumiendo un papel determinante en los trabajos jurisdiccionales y administrativos que se me encomienden, sujetándome al irrestricto cumplimiento de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Leyes y Reglamentos, buscando el combate a la corrupción y privilegiando la transparencia y rendición de cuentas, para llevar a buen puerto la estructura del organismo en cuestión.

EXPERIENCIA.-

- 1988 a 1991. Despacho de Abogados del Lic. José Jerónimo Manuel Bonales Párraga.
- Abogado Litigante.
- Área Civil, Familiar, Amparo, Mercantil, Penal.

[Handwritten signature]

- Responsable de los juicios tramitados ante Tribunales desde su inicio hasta su final, turnados por Banca Promex, y B.N.C.I. Banco Nacional de Comercio Interior.
- 1992 a 1995 S.I.A.P.A.
 - Abogado "A" de la Coordinación Jurídica.
 - Ascenso como Jefe del Departamento Contencioso.
 - Fui responsable de todos los procedimientos que se seguían ante el S.I.A.P.A., interpuestos por usuarios.
- 2000 Consejo Electoral del Estado de Jalisco.
 - Presidente de la Comisión Distrital número 10 de Zapopan, Jalisco.
 - Fui responsable de organizar el Proceso Electoral Estatal en el Distrito 10 de Zapopan, Jalisco, durante los comicios celebrados en el año 2000, obteniendo excelentes resultados en la preparación de la elección, durante la jornada electoral y en la etapa correspondiente al cómputo, declaración de validez y entrega de constancia.
- 1995 a 2005. Abogado Litigante.
 - Fui Representante Legal, Apoderado y asesor de las siguientes Empresas:
 - Rizo Cassual.
 - Novedades Rizo.
 - Auto MAXX.
 - Rancho El Retoño.
 - Así como de diversas personas físicas.

- 2006 Instituto Electoral del Estado de Jalisco.
 - Presidente de la Comisión Distrital número 06 de Zapopan, Jalisco.
 - Fui responsable de organizar el Proceso Electoral estatal en el Distrito 06 de Zapopan, Jalisco, durante los comicios celebrados en el año 2006, obteniendo excelentes resultados en la preparación de la elección, durante la jornada electoral y en la etapa correspondiente al cómputo, declaración de validez y entrega de constancia.

- 2008 a 2011 Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco.
 - Secretario Relator de Pleno del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco, adscrito a Ponencia.
 - En el cargo anterior, fui responsable de resolver mediante sentencias los recursos de Apelación, Reclamación y de dictar las sentencias correspondientes de los Juicios de Responsabilidad Patrimonial, que se turnaban por el Pleno del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco, a la ponencia.
 - Secretario General del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco, por licencia concedida a su titular en el mes de Abril de 2011.
 - Secretario General del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco, en el año 2013.



- Secretario General del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco periodo 2014.
- Actualmente, Secretario General del Tribunal de lo Administrativo del Poder Judicial del Estado de Jalisco periodo 2015.
- En el cargo aludido en los párrafos que anteceden, que he desempeñado y que actualmente desempeño, realizo las actividades propias de la Secretaría a mi cargo, como lo son llevar a cabo la sesiones ordinarias y extraordinarias del Tribunal; levantar las actas correspondientes relacionadas con las citadas Sesiones; coordinar el área de engroses; dictar los acuerdos de tramite junto con el Presidente en los recursos de Apelación, Reclamación y Juicios de Responsabilidad Patrimonial; dictar las sentencias interlocutorias relativas a los trámites antes citados correspondientes a las planillas de liquidación; la admisión y substanciación de los conflictos laborales que se suscitan entre los trabajadores del Tribunal y éste, hasta su conclusión con el dictado del laudo definitivo; desahogar audiencias tanto en los juicios de responsabilidad patrimonial, como en los conflictos laborales; llevar a cabo la organización y control del archivo correspondiente al Tribunal de los expedientes concluidos; supervisar el buen funcionamiento de Oficialía de Partes Común; coordinar el área de amparos, actuaría y transparencia adscritos a la Secretaría General.


EDUCACIÓN.-

Primaria.- Colegio Quinet. 1971 a 1977
Guadalajara, Jalisco.

Secundaria.-Secundaria número 1 mixta. 1977 a
1980. Guadalajara, Jalisco.

Preparatoria.- Preparatoria número 7 de la
Universidad de Guadalajara. 1980 a 1983.
Guadalajara, Jalisco.

Facultad de Derecho de la Universidad de
Guadalajara.- 1985 a 1990.
Obteniendo mi título de Abogado.

Postgrado en Derecho Administrativo en el año
2013, cursado en la Universidad Panamericana
Campus Guadalajara; obteniendo el diploma
correspondiente al haber cumplido con trámites
administrativos y académicos.

Postgrado en Derecho (seminario) el
Humanismo y su vinculación con el Derecho
Contemporáneo 2013, cursado en la Universidad
Panamericana Campus Guadalajara; obteniendo
el diploma correspondiente al haber cumplido
con trámites administrativos y académicos.

Participación en el Congreso Internacional
Control de Convencionalidad y Decisiones
Judiciales, otorgado en marzo de 2013 por la
Universidad Panamericana Campus
Guadalajara.

Postgrado en Derecho Constitucional y Amparo
en la Universidad Panamericana Campus
Guadalajara.

7

Postgrado en Derecho (seminario) de Investigación y Actualización Jurídica 2014, cursado en la Universidad Panamericana Campus Guadalajara; obteniendo el diploma correspondiente al haber cumplido con trámites administrativos y académicos

DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES.-

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no cuento con vínculos con empresas del sector privado o particulares que incidan en el desempeño de mi función.

INTERESES.-

Estudiar cuestiones de Derecho, mantener el orden y la disciplina en mi trabajo, practicar cualquier clase de deporte.

A T E N T A M E N T E.
Guadalajara, Jalisco, Noviembre de 2015.



LIC. HUGO HERRERA BARBA.



Tribunal
de lo Administrativo

15
PRESIDENCIA
Guadalajara, Jalisco, 18 de Noviembre del 2015

A QUIEN CORRESPONDA

Por medio de la presente me permito recomendar a usted al **C. LICENCIADO HUGO HERRERA BARBA**, a quien conozco desde hace aproximadamente quince años y siempre se ha desempeñado como una persona seria, honesta, de buenas costumbres morales, trabajador y eficaz en el desempeño de las labores encomendadas, por lo que no tengo ningún inconveniente en recomendarlo.

Se extiende la presente para los fines legales a que haya lugar, agradeciendo la atención a la misma.



JALISCO

ATENTAMENTE

PRESIDENCIA
MAGISTRADO LAURENTINO LOPEZ VILLASEÑOR
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE LO ADMINISTRATIVO
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO





Tribunal
del Estado de
Administrativo

15
16

A QUIEN CORRESPONDA

Por este conducto, me permito informarle que conozco al Licenciado **HUGO HERRERA BARBA**, el cual puedo asegurar que es una persona íntegra, comprometido, totalmente responsable y comprometido con la realización de sus funciones. Por lo anterior no tengo inconveniente en recomendarlo ampliamente.

Agradezco de antemano la atención y facilidades que le puedan brindar. Se extiende la presente para los efectos legales que al interesado convenga.

ATENTAMENTE.

Guadalajara, Jalisco, 18 de Noviembre del año 2015



DR. ADRIÁN JOAQUÍN MIRANDA CAMARENA
MAGISTRADO PRESIDENTE DE LA QUINTA SALA UNITARIA DEL TRIBUNAL DE LO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO

JALISCO
QUINTA
SALA UNITARIA

