

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

EL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 1 Y 55 AL 72 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, ARTÍCULOS 144 NUMERAL 1, 155 FRACCIONES DEL I AL XXII DEL REGLAMENTO DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER LEGISLATIVO, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, CON DOMICILIO EN AV. HIDALGO NO. 222 SEGUNDO PISO COL. CENTRO, GUADALAJARA JALISCO, TELÉFONO: 3679-1515 EXTENSIÓN 4173.

C O N V O C A:

A LAS PERSONAS FÍSICAS Y/O JURÍDICAS QUE CUENTEN CON OFICINAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO EN LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA, JALISCO, QUE ESTÉN EN POSIBILIDAD DE SUMINISTRAR LOS BIENES Y/O SERVICIOS DESCRITOS A CONTINUACIÓN Y DESEEN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER LOCAL Nº. PLEJ/010/2018 PARA LA PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO, DE ACUERDO A LAS SIGUIENTES

B A S E S:

A efecto de normar estas Bases se entenderá por:

**COMITÉ:** Comité de Adquisiciones de Bienes y Servicios del Congreso del Estado de Jalisco.

**CONVOCANTE:** Poder Legislativo del Estado de Jalisco.

**DOMICILIO:** Av. Hidalgo No. 222 Col. Centro, Guadalajara, Jalisco CP. 44100.

**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS:** La Dirección de Control Presupuestal de manera directa o a través de la Jefatura de la Unidad Centralizada de Compras, Ubicada en Av. Juárez No. 237 Primer Piso, Col. Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100.

**LEY:** Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**REGLAMENTO:** Reglamento de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Jalisco.

**LICITANTE:** Persona Física y/o Jurídica que participa en cualquier procedimiento de licitación pública.

**PROVEEDOR:** Persona física o jurídica que suministre mercancías, materias primas y demás bienes muebles, proporcione inmuebles en arrendamiento o preste servicios.

**OBJETO DEL COMITÉ**

El comité es un órgano colegiado de consulta, asesoría, análisis, opinión, orientación y resolución, que tiene por objeto intervenir como instancia administrativa en el procedimiento de adquisiciones y enajenación de bienes muebles e inmuebles, enajenaciones de bienes muebles, arrendamientos de bienes muebles y contratación de servicios que requieran los sujetos obligados

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### EL COMITÉ REALIZARÁ LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:

- a. Revisar y dispensar cualquier requisito cuyo incumplimiento, por si mismo, o por deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones. Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: el proponer un plazo de entrega menor al solicitado; el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propuesta técnica o económica; el no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada.
- b. Adelantar o posponer las fechas de los actos de dictamen técnico y resolución de adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los Licitantes.
- c. Previo al fallo de adjudicación, salvo que se considere necesario, la Convocante llamará a una junta a todos los Licitantes para aclaración de determinados datos que alguno de ellos hayan presentado de forma deficiente y que no afecten el resultado de la evaluación técnica realizada, como de manera enunciativa más no limitativa, errores aritméticos o mecanográficos.
- d. Hacer la revisión y evaluación de las propuestas recibidas, de que cumplan con todos los requisitos establecidos en la presente Convocatoria, así como con los elementos legales, técnicos y económicos que se hayan registrado en la misma, que garanticen el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- e. Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el Proceso, de conformidad a lo establecido en los puntos 13, 14 y 15 de estas bases.

### 1. CONVOCATORIA, CONSULTA Y OBTENCIÓN DE BASES

La convocatoria se publicará de acuerdo a lo establecido en los artículos 59 y 60 de la ley de compras gubernamentales, enajenaciones y contratación de servicios del estado de Jalisco y sus municipios; además se invitará por correo electrónico a proveedores del ramo.

Los participantes podrán obtener las bases y sus anexos, sin costo alguno, en la Unidad Centralizada de Compras los días 11, 12 y 13 de Junio de 2018, **de las 10:00 hrs. y hasta las 14:00 hrs.** Documento que también estará disponible en la página de internet de la convocante en la dirección [www.congresoajal.gob.mx](http://www.congresoajal.gob.mx) al día siguiente de su aprobación por el Comité.

Las propuestas de los participantes deberán sujetarse a las especificaciones contenidas en el **Anexo 1**, que contiene el(los) bien(es) o servicios a otorgar a la Convocante, conforme a los criterios técnicos, administrativos y jurídicos establecidos en las presentes bases.

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

2. CALENDARIO DE EVENTOS

EVENTO	DIRECCIÓN	FECHA
Visita de Obra	Av. Hidalgo No. 222 Col. Centro Guadalajara, Jalisco C.P. 44100.	13 de Junio de 2018 11:00 hrs.
Junta de Aclaraciones*	Av. Hidalgo No. 222 Col. Centro Guadalajara, Jalisco C.P. 44100.	15 de Junio de 2018 11:00 hrs.
Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas	Av. Hidalgo No. 222 Col. Centro Guadalajara, Jalisco C.P. 44100.	20 de Junio de 2018 11:00 hrs.
Fallo de adjudicación.	Av. Hidalgo No. 222 Col. Centro Guadalajara, Jalisco C.P. 44100.	25 de Junio de 2018 11:00 hrs.

\*En caso de que resulte necesario, al concluir cada junta de aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por el Comité serán válidas, no pudiendo los participantes argumentar incumplimiento por impuntualidad por parte de la Convocante y del comité.

**LA VISITA DE OBRA SERA DE CARÁCTER OBLIGATORIO PARA PODER PARTICIPAR EN EL PROCESO DE LICITACION.**

3. JUNTA(S) DE ACLARACIONES

- a) El acto será presidido por el servidor público designado por el Titular de la Unidad Centralizada de Compras quien deberá ser asistido por un representante del área requirente, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos de los licitantes relacionados con los aspectos contenidos en la convocatoria.
- b) Deberán estar presentes por lo menos dos miembros del Comité, el Secretario Ejecutivo, el servidor público designado por el Titular de la Unidad Centralizada de Compras y un representante del Área solicitante.
- c) Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, **deberán presentar un escrito**, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.
- d) El objeto de esta Junta es dar respuesta a las dudas y planteamientos de los interesados en participar, relacionados con los aspectos contenidos en la convocatoria.
- e) Deberá asistir el Licitante o un representante de éste debidamente autorizado y este **deberá de presentar un escrito** en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

- f) Con objeto de que se desarrolle con fluidez la sesión, los licitantes podrán enviar sus preguntas conforme al anexo 2 en formato digital (Word) al correo [concursosplej@congresoaj.gob.mx](mailto:concursosplej@congresoaj.gob.mx) con atención al Lic. **Moisés Rubio Frías, encargado de la Jefatura de la Unidad Centralizada de Compras a más tardar a las 12:00 horas del día 14 de Junio de 2018.**
- g) La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones del (de los) bien(es) o el (los) servicio(s) a licitar y aclarar dudas de las bases. El acta que se genere de este evento forma parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar y deberá ser firmada por los miembros del Comité presentes y los licitantes que así deseen hacerlo, sin que la omisión de firma de parte de algún licitante invalide los acuerdos.
- h) El acta se publicará en la página web del Congreso [www.congresoaj.gob.mx](http://www.congresoaj.gob.mx) como parte integral a las bases y quedará al resguardo de la Jefatura para su consulta en días hábiles de 09:00 a 15:00 horas por el tiempo que dure el proceso de la licitación.
- i) Solo se permitirá la intervención a quienes hayan registrado asistencia a este acto, durante el desarrollo de la sesión y deberán firmar la lista de asistencia.
- j) En caso de ser necesario, al concluir cada junta de aclaraciones podrá señalarse fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas.

### 4. REQUISITOS DE LOS LICITANTES

- a) Ser fabricante, distribuidor o prestador de servicios autorizado especializado en el ramo.
- b) Poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas y estar en capacidad de poder entregar muestras de los productos ofertados, cuando así se requiera.
- c) Presentar la documentación que acredite lo señalado en el párrafo anterior, en cualquier momento del proceso, si así lo considera conveniente el Comité.
- d) Presentarse y registrarse puntualmente a los actos obligatorios que señalan las bases de este proceso.
- e) El Licitante adjudicado deberá solicitar su registro en el Padrón de Proveedores de la Convocante en caso de no estarlo. La falta de registro en el Padrón de Proveedores no impide su participación pero es factor indispensable para firmar el contrato.

Para efectos de inscripción en el Padrón de Proveedores, acudir a la Unidad Centralizada de Compras de 10:00 a 14:00 horas de lunes a viernes en días hábiles o comunicarse al tel. 36791515 extensión 4101.

### 5. NO PODRÁN PARTICIPAR

- a) Las personas Físicas o Jurídicas que menciona la Ley en la materia al respecto en su artículo 52

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### 6. ESPECIFICACIONES Y CANTIDADES DE LOS ARTÍCULOS Y/O SERVICIOS A LICITAR

- a) La descripción de los artículos y/o servicios que se demandan y las cantidades requeridas para cada uno de estos se indican en las partidas del **Anexo 1** y sus apartados.
- b) Los bienes y/o servicios propuestos deberán apegarse justa, exacta y cabalmente a la descripción y presentación que se indican en el **Anexo 1** y sus apartados de estas bases, por lo tanto no se aceptarán alternativas técnicas de ninguna clase salvo las establecidas por la Convocante y el o los Licitantes en el acto de la Junta de aclaraciones.
- c) Las proposiciones, anexos técnicos y folletos deberán presentarse en idioma español.
- d) La Convocante podrá solicitar muestras de los productos ofertados, cuando así lo requiera.

### 7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

- a) Los Proveedores deberán suministrar los bienes y/o servicios de acuerdo a las necesidades de la Convocante en su domicilio de lunes a viernes en días hábiles de 9:00 a 15:00 horas.
- b) También deberán sujetarse a una cronología de adquisición que será presentada en la Junta Aclaratoria por el Comité.

### 8. CARACTERÍSTICAS DEL SOBRE DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONOMICAS

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, los licitantes deberán presentar los siguientes escritos:

- **Un escrito** en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.
- **Una declaración escrita**, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y contratación de servicios del Estado de Jalisco y sus municipios.
- **Una declaración escrita de integridad y no colusión** en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

Toda la documentación preparada por el Licitante deberá ir en un sobre perfectamente cerrado con cinta adhesiva, conteniendo dentro del mismo la propuesta técnica y la propuesta económica, debidamente separadas e identificadas, con la siguiente caratula cada una:

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

- Tipo de Propuesta
- Número de concurso
- Comité de Adquisiciones de bienes y servicios del Congreso del Estado de Jalisco.
- Razón Social del licitante

### 8.1 DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPOSICION TÉCNICA:

- Carta proposición conforme al Anexo 3
  - Curriculum Vitae que acredite la experiencia en el ramo
  - Copia Certificada del Acta Constitutiva en caso de persona moral
  - Copia de la Cedula Profesional del Director de Obra, Técnico, Arquitecto o Ingeniero Responsable
  - Acreditación vigente que señale que está autorizado ante el INAH para realizar restauración y/o trabajos en edificios públicos, así como acreditación / autorización para realizar trabajos en alturas.
  - Acreditación conforme al Anexo 4
  - Alta ante hacienda o cédula fiscal
  - Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales
  - Constancia de pago de cuotas obrero patronales (IMSS)
  - Constancia de pago del impuesto sobre nóminas.
  - Estado Financiero del último Ejercicio Fiscal
  - Copia del Comprobante de Domicilio vigente no mayor a 90 días
  - Memoria fotográfica del domicilio en el estado de Jalisco incluyendo fotos de fachada e interior oficinas, en caso de ser foránea, incluir Street View de Google.
- a) Toda la documentación deberá presentarse impresa en original, debidamente firmada y en papel membretado del emisor de la misma.
- b) Toda la documentación redactada por el Licitante deberá ser presentada en español; si algún texto se encuentra en otro idioma deberá ser acompañado de su traducción al español.
- c) El Licitante o su Representante Legal deberá firmar toda la documentación presentada por él.
- d) La Propuesta Técnica no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, alteraciones o enmendaduras.

### 8.2 DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPOSICION ECONÓMICA:

- a) La Propuesta Económica deberá presentarse impresa en original, en papel membretado firmado por el licitante o su representante debidamente acreditado.
- b) Deberá pegarse estricta, exacta y cabalmente a lo solicitado en el **Anexo 1**.
- c) La Propuesta Económica deberá incluir todos los costos involucrados; incluyendo los gastos de supervisión arquitectónica del restaurador, por lo que una vez presentada no se aceptará ningún costo extra.
- d) También deberá especificar el tiempo y tipo de garantía, y si es el caso el anticipo que se solicita.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### 9. DESARROLLO DEL CONCURSO

Sólo se permitirá la participación en las diferentes etapas a los Licitantes que se hayan registrado al inicio de los mismos actos.

#### 9.1 PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

El acto de entrega de propuestas se llevará a cabo de acuerdo al Calendario de Eventos señalado en el numeral 2 de estas Bases, de acuerdo a lo siguiente:

- a) Previo al inicio del acto de presentación de propuestas, la Unidad Centralizada de Compras verificará que el participante cumpla con los documentos requeridos en el punto 8.
- b) A este acto deberá asistir únicamente el Licitante o un representante de este debidamente acreditado mediante carta poder simple y copia de identificación oficial con fotografía de ambos.
- c) Los licitantes que concurren al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia, el cual se cerrará a la hora que dé inicio el evento.
- d) Se hará mención de los licitantes registrados y se les solicitará que entreguen los sobres de sus propuestas.
- e) Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado (en tanto se cuente con el SECG), se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada por cada Licitante, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
- f) De entre los licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a cuando menos uno, que en forma conjunta con al menos un integrante del Comité designado por el mismo, rubricarán las partes de las proposiciones que previamente haya determinado la convocante en la convocatoria a la licitación, las que para estos efectos constarán documentalmente.
- g) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.
- h) El análisis de las propuestas será realizado por la Jefatura de la Unidad Centralizada de Compras.

### 10. CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LAS PROPUESTAS Y RESOLUCION DE ADJUDICACION

El Titular de la Unidad Centralizada de Compras deberá verificar que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en las bases, quedando a cargo del área requirente la evaluación de los aspectos técnicos del bien o servicio licitado.

Para evaluar los aspectos de las propuestas económicas, a juicio del Comité se considerará:

- Precio ofertado
- Teniendo prelación los proveedores locales, nacionales y luego internacionales
- Calidad y Marca de los servicios y/o artículos ofertados
- Presentación de los artículos y/o servicios
- Tiempo de garantía
- Plazo de entrega

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

- Financiamiento para el pago
- Experiencia de la empresa en el ramo
- Veracidad de la información presentada
- Claridad de la información presentada
- Y las demás que señalen el artículo 49 de la Ley

Salvo que el Titular de la Unidad Centralizada de Compras considere necesario que alguno de los participantes aclare determinados datos que se hayan presentado de forma deficiente, y que no afecten el resultado de la evaluación técnica realizada, como, de manera enunciativa más no limitativa, errores aritméticos o mecanográficos, deberá convocar a todos los Licitantes y al Comité por escrito, para que asistan a una reunión aclaratoria para que revisen en conjunto aquellos datos, siempre que no afecten el resultado como aquí se establece y en el numeral 6 del artículo 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Lo tratado en esta reunión deberá asentarse en un Acta por los integrantes del comité presentes y por los Licitantes asistentes que quisieran hacerlo; la omisión de la firma de algún Licitante no invalidará el contenido y efectos del Acta. En ningún caso la Convocante o los Licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas, conforme a lo establecido en el numeral 4 del artículo 66.

### 11. FALLO DE ADJUDICACIÓN

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al Licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y bases del proceso, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y, en su caso:

- I. La proposición haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, o bien, de costo beneficio;
- II. De no haberse utilizado las modalidades mencionadas en la fracción anterior, la proposición hubiera ofertado el precio más bajo;
- III. De obtenerse un empate, se adjudicará conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley.

La convocante emitirá un fallo o resolución dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, el cual deberá contener lo siguiente:

- I. La relación de los licitantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones que sustentan tal determinación;
- II. La relación de los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de las proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno. En caso de que alguna proposición resulte solvente en los términos de la presente fracción, no querrá decir que deberá adjudicarse al participante que la propone;

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

- III. En caso de que se determine que el precio de una proposición no es aceptable o no es conveniente, se deberá anexar copia de la investigación de mercado realizada;
- IV. Nombre del o los licitantes a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación de la o las partidas, los conceptos y montos asignados a cada licitante;
- V. Fecha, lugar y hora para la firma del contrato, la presentación de garantías y, en su caso, la entrega de anticipos; y
- VI. Nombre, cargo y firma de los miembros del Comité e invitados que asisten al acto. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.

El fallo de Adjudicación se llevará a cabo de acuerdo al Calendario de Eventos señalado en el numeral 2 de estas Bases.

- a) A este acto deberá asistir únicamente el Licitante o un representante debidamente acreditado mediante carta poder simple y copia de identificación oficial con fotografía de ambos.
- b) Los Licitantes que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia, el cual se cerrará a la hora de que los licitantes ingresen al evento.
- c) Solamente se mencionará al o los licitantes que cumplieron con la documentación solicitada.
- d) El Licitante que resulte descalificado tiene 15 días hábiles posteriores al Fallo de Adjudicación para solicitar la devolución del sobre de sus propuestas.
- e) La devolución de cualquier documento deberá ser solicitada por escrito con atención al Comité.
- f) Habiendo concluido el análisis de las propuestas Técnicas y económicas se dará lectura del Fallo de Adjudicación.
- g) Se firmará el Acta de Fallo de Adjudicación por los integrantes del Comité presentes y por los licitantes asistentes que quisieran hacerlo; la omisión de la firma de algún licitante no invalidará el contenido y efectos del Acta.
- h) A los participantes que así lo soliciten se les podrá enviar por medio electrónico a la dirección que éstos indiquen, copia del Acta de Fallo de Adjudicación.
- i) La totalidad de las partidas pueden ser adjudicadas a un solo proveedor o bien, a más de uno según convenga al Comité.
- j) La devolución de cualquier documento deberá ser solicitada por escrito con atención al Comité dentro de los 15 días hábiles posteriores a este evento.

### 12. DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

El "COMITÉ" descalificará parcial o totalmente a los "PARTICIPANTES" por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) Se presente algunos de los casos previstos en el Artículo 52 de la Ley
- b) Cuando se compruebe incumplimiento o mala calidad como proveedor de la Convocante, del Gobierno Federal, Estatal o Municipal en un plazo no menor a seis meses anteriores a la fecha del presente proceso.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

- c) Si un mismo socio o administrador forman parte de dos o más de las empresas participantes.
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los licitantes para elevar los precios de los artículos y/o servicios objeto del presente concurso.
- e) Cuando algún documento solicitado o preparado por el licitante no esté firmado por él o su representante Legal.
- f) Si los documentos presentados tuvieran texto entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.
- g) Si presentan datos falsos.
- h) La falta de cualquier documento solicitado en los requerimientos de las propuestas técnicas y económicas.
- i) Si el licitante no demuestra tener la capacidad financiera de producción o distribución adecuada.
- j) Si el licitante establece comunicación con el Comité y/o la Convocante desde la apertura de propuestas hasta el Fallo de Adjudicación para tratar de influir sobre la evaluación de su propuesta Técnica o Económica en la presente licitación.
- k) La falta de claridad en la información enfáticamente en el Anexo 5 de la Propuesta Económica.
- l) Las demás disposiciones señaladas en la Ley y el Reglamento

### 13. DECLARACIÓN DE CONCURSO DESIERTO

El Comité podrá declarar totalmente desierto el presente concurso por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) Si a criterio del Comité ninguna de las propuestas cubren los requerimientos que garanticen a la Convocante las mejores condiciones de calidad, precio, tiempos de entrega y demás requisitos solicitados en las bases.
- b) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en las bases.
- c) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible designar a ningún licitante.
- d) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este concurso.
- e) Las demás señaladas por la Ley el Reglamento en la materia al respecto.

Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, la Convocante podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por la adjudicación directa, en los términos establecidos en el presente ordenamiento. Cuando los requisitos o el carácter sean modificados con respecto a la primera convocatoria, se deberá convocar a un nuevo procedimiento.

### 14. SUSPENSIÓN TEMPORAL O DEFINITIVA DEL CONCURSO

El Comité podrá suspender temporal o definitivamente el presente concurso por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los Licitantes para presentar sus ofertas de los bienes o servicios solicitados en el presente concurso.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de la autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones, por la Auditoría Superior del Estado, motivo de denuncias o inconformidades, así como por que el Comité tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.

En caso de que el concurso sea suspendido se notificará a los Licitantes.

### 15. CANCELACIÓN DEL CONCURSO

El Comité podrá cancelar totalmente el presente concurso por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En caso fortuito de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del concurso excedan a las especificaciones de los artículos y/o servicios que se pretendan adquirir.
- c) Si los precios ofertados por los licitantes no aseguran a la Convocante las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- d) Cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o servicios correspondientes, o cuando se detecte que de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios a la Convocante, al Área Requiriente y/o terceros.
- e) Si por causas imputables el proveedor no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida y no existe una segunda propuesta susceptible de ser adjudicada.

El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.

### 16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

El Proveedor deberá constituir una garantía a favor del Poder Legislativo del Estado de Jalisco, tanto para el cumplimiento de su contrato, como por la calidad, defectos y vicios ocultos en los bienes y/o servicios, en moneda nacional por el importe del 30% (treinta por ciento) del monto total del contrato con el IVA incluido. Esta garantía deberá presentarla perfectamente previo a la firma del contrato y a más tardar el día de la entrega del mismo en la Jefatura, de no presentar la garantía no se entregará el contrato.

Los Proveedores que opten por garantizar a través de fianza, esta deberá ser extendida por afianzadora nacional y contener el texto del anexo 6.

El Proveedor deberá solicitar la devolución de la garantía por escrito a la Jefatura, al término de su vigencia.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### 17. CONTRATO

Con la finalidad de acreditar los datos asentados en el Anexo 4 los Proveedores deberán presentar en Carácter obligatorio y sin excepción alguna en la Jefatura en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación la siguiente documentación:

#### Para personas Físicas:

- Alta ante hacienda o cédula fiscal
- Copia de la credencial para votar o pasaporte vigente

#### Para personas Jurídicas:

- Copia certificada ante fedatario público del acta constitutiva con las modificaciones relevantes a la misma en caso de haber, resaltadas con marca textos.
- Alta ante hacienda o cédula fiscal
- Copia de la credencial para votar o pasaporte vigente del representante legal de la empresa.

#### Ambos:

- Copia de la Licencia Municipal, en caso de contar con ella o registro al SIEM.
- Copia del Alta ante Hacienda o Cedula Fiscal
- Copia de comprobante de domicilio fiscal no mayor a 90 días.
- Copia de acreditación del INAH del responsable.
- Memoria fotográfica de las instalaciones de su domicilio fiscal (mínimo 3: frente, perfil izquierdo, perfil derecho, donde se vea el numero exterior de sus vecinos y del interior de las oficinas)

Para las personas Jurídicas y las personas Físicas que comparezcan a través de apoderado deberán presentar original o copia certificada del poder general o especial para actos de administración o dominio en el que se acredite la personalidad del representante.

Los Proveedores se obligan a firmar el contrato en un plazo no mayor a diez días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la resolución de adjudicación en la Jefatura del Comité, una vez recabadas todas las firmas y la entrega de la fianza, se le proporcionara una copia previa entrega de la garantía del cumplimiento del contrato.

### 18. ANTICIPO

En caso de ser necesario, se podrán autorizar el pago de uno o varios anticipos, siempre y cuando la suma de estos no exceda el 50% del monto total de la operación

El proveedor deberá garantizar la correcta aplicación del 100% del costo

### 19. FORMA DE PAGO

El pago se realizará una vez que el Proveedor haya entregado de conformidad y a entera satisfacción el(los) bien(es) o los servicios contratados mediante escrito que compruebe dicha

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

situación al área requirente y se haya recibido la factura o recibo de honorarios con los requisitos fiscales que marcan las disposiciones legales y hayan sido autorizados dichos documentos. En caso de haberse otorgado anticipos, los mismos se abonarán al pago total, sin eximir lo establecido en el párrafo anterior.

El pago se efectuará en Moneda Nacional por transferencia electrónica o cheque.

El Proveedor deberá acudir a la Jefatura y presentar el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) y archivos XML y PDF, o bien enviar al correo electrónico **concursosplej@congresoal.gob.mx**, mismos que deberán contener los siguientes datos:

- PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO
- AV. HIDALGO NO. 222 COL. CENTRO, CP. 44100
- RFC PLE900101GQ7
- NO. DE CONTRATO INDICANDO CLARAMENTE EL BIEN O SERVICIO

En caso de que el Proveedor presente Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) con errores o diferencias, el plazo de pago se recorrerá.

### 20. DEMORAS

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del contrato, el Proveedor se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes y/o servicios, notificará de inmediato y por escrito a la Jefatura las causas de la demora y su duración probable, pudiendo en su caso solicitar una prórrogas de siete días hábiles al plazo de entrega.

El Comité en un plazo de no mayor a cinco días hábiles a partir de la solicitud de la prórroga, convocara para que en sesión ordinaria o extraordinaria según corresponda se analice la solicitud del Proveedor y se determine si procede o no, dando a conocer el resultado antes de que finalice el termino establecido en el contrato para la entrega de los bienes y/o servicio objeto del presente contrato.

### 21. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el contrato y/o en las bases, la Convocante procederá al rechazo o devolución de los bienes y/o servicios que se tendrán como no entregados, aplicando las sanciones establecidas en estas bases hasta en tanto no sean aceptados por el Comité. El(Los) Proveedor(es) que resulte(n) adjudicado(s) deberá(n) dar cumplimiento puntual a los incisos de la a) a la f) de los compromisos que se establecen en las Especificaciones del Anexo 1, que son parte integral de la presente Convocatoria, ya que de no hacerlo, se tendrán como no entregados, aplicando las sanciones establecidas en estas bases.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### 22. PENAS CONVENCIONALES

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total del(los) bien(es) o servicios que no hayan sido recibidos o suministrados dentro del plazo establecido en el pedido y/o contrato, conforme a lo siguiente:

Días de Atraso (Hábiles)	% de la Sanción
De 01 hasta 05	10%
De 06 hasta 10	20%
<b>DEL DIA 11 EN ADELANTE SE PODRA RESCINDIR EL CONTRATO A CRITERIO DE LA CONVOCANTE Y SERÁN ACREEDORES A UNA PENNA CONVENCIONAL DEL 30%</b>	

### 23. RESCICIÓN DE CONTRATO

Se iniciará a partir de que al proveedor le sea comunicado, por escrito, por la convocante, el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha en que sea notificado, exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.

Se podrá rescindir el contrato en los siguientes casos:

- Quando el Proveedor no cumpla con cualquiera de las cláusulas del contrato.
- En caso de prestar los bienes y/o servicios con especificaciones distintas a las contratadas por la Convocante quien considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la cancelación total del contrato y la aplicación de la garantía aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- En caso de que el Proveedor no cumpla con la fecha de la entrega de los bienes y/o servicios que este hubiera acordado.
- El no entregar el material en su totalidad se considerara también como incumplimiento en la entrega.

### 24. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra persona Física o Jurídica con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la Convocante.

### 25. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR

Los Proveedores contratados asumirán la responsabilidad total en caso de que al suministrar los servicios a la convocante infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

## PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

### 26. INCONFORMIDADES

En caso de inconformidades al presente proceso, éstas se presentarán conforme a lo establecido por los artículos 90 al 109 que integran el Capítulo IV de la Ley.

### 27. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

El Proveedor queda obligado ante la Convocante a responder por los defectos y vicios ocultos de los productos y/o servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil del Estado de Jalisco en el entendido que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

**Todos los asuntos no contemplados en las presentes bases serán resueltos por el Comité de común acuerdo, tendrán total validez y esta resolución será inapelable.**

### RELACIÓN DE ANEXOS

<b>Anexo 1</b>	Formato de Especificaciones
<b>Anexo 2</b>	Formato de Junta Aclaratoria
<b>Anexo 3</b>	Formato de Carta Proposición
<b>Anexo 4</b>	Formato de Acreditación de la Personalidad Jurídica
<b>Anexo 5</b>	Formato de Propuesta Económica
<b>Anexo 6</b>	Formato de Texto de Fianza de la Garantía del Contrato
<b>Anexo 7</b>	Formato de carta declaración de no supuesto al art. 52
<b>Anexo 8</b>	Formato de declaración de integridad y no colusión

**LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS DEBERÁN SER ELABORADOS DE CONFORMIDAD A LOS FORMATOS DE LOS ANEXOS QUE CONTIENEN ESTAS BASES.**

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

ANEXO 1 ESPECIFICACIONES

Partida	Descripción del producto	Cantidad				
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Catálogo de conceptos.</li> </ul>					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Concepto</th> <th>Unidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> </table>	No.	Concepto	Unidad	Cantidad	
	No.	Concepto	Unidad	Cantidad		
		<b>PRELIMINARES FACHADAS EXTERIORES</b>				
	A1	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE LETRERO INFORMATIVO NORMATIVO DE LA OBRA CON MEDIDAS DE 2.00 X 1.22 M, ELABORADO CON BASE EN LONA AHULADA, REFORZADA CON BORDES Y OJILLOS METÁLICOS A CADA 40 CM EN EL PERÍMETRO. INCLUYE UBICACIÓN Y FIJACIÓN EN EL SITIO INDICADO POR LA SUPERVISIÓN, ELEVACIONES, MATERIALES MENORES Y DE FIJACION, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y RETIRO AL FINAL DE LA OBRA.	PZA	1.00		
	A1'	ELABORACIÓN DE DICTAMEN TÉCNICO ESTRUCTURAL DEL SITIO, QUE CONSISTE EN SONDEO EN CIMENTACIÓN, ESTADO ACTUAL DE LOS MUROS, BÓVEDAS, ARCADAS Y DEMÁS ELEMENTOS ESTRUCTURALES. INCLUYE: VISITA DE OBRA, DICTAMEN ELABORADO POR PERITO, PROYECTO DE APUNTALAMIENTO, PROYECTO DE ELIMINACIÓN DE FUENTES DE DETERIORO, PROYECTO DE INTERVENCIÓN ESTRUCTURAL EL CUAL DEBERA REALIZAR EL GANADOR.	PDA	1.00		
	A3	RENTA, INSTALACIÓN, DESMONTE Y MANIOBRAS DE ANDAMIOS (UN MÓDULO DE 2 MARCOS, 2 CRUCETAS Y 4 COPLES) POR 30 DÍAS, PARA REALIZAR TRABAJOS. INCLUYE: MATERIALES MENORES Y DE FIJACIÓN, MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	MOD/MES	458.00		
	A4	RENTA, INSTALACIÓN, DESMONTE Y MANIOBRAS DE ANDAMIOS CON ESCALERA INTEGRADA (UN MÓDULO DE 2 MARCOS, 2 CRUCETAS Y 4 COPLES) POR 30 DÍAS, PARA REALIZAR TRABAJOS. INCLUYE: MATERIALES MENORES Y DE FIJACIÓN, MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	MOD/MES	42.00		
	A5	PROTECCIÓN DE SEGURIDAD DURANTE LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA, RESTAURACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS FACHADAS, CONSISTENTE EN ELEMENTOS DE MALLA SOMBRA Y/O PLÁSTICOS, A TODO LO ANCHO Y ALTO DE LA ZONA DE TRABAJO DEL EDIFICIO PARA SEGURIDAD DE LOS TRANSEÚNTES. INCLUYE: SUMINISTRO, MATERIALES, Y DE FIJACIÓN, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	2,342.84		
	A6	COLOCACIÓN DE TAPIAL CON HOJAS DE CIMBRAPLAY DE 1.22 X 2.44 X 16 MM DE ESPESOR EN ZONA BAJA DE ANDAMIOS DURANTE LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA, RESTAURACIÓN Y LIMPIEZA DE LAS FACHADAS Y PATIO CENTRAL PARA SEGURIDAD DE LOS TRANSEÚNTES. INCLUYE SUMINISTROS, MATERIALES DE FIJACIÓN, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	491.66		
A7	PROTECCIÓN DE PUERTAS DE MADERA, VIDRIERA Y VENTANAS DE MADERA EN FACHADA EXTERIOR EN ÁREA DE BALCONES DEL EDIFICIO, PLANTA ALTA Y PLANTA BAJA CON MEDIDAS DIVERSAS, DURANTE LOS TRABAJOS DE RESTAURACIÓN, REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN EN EL	M2	292.23			

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	ÁREA, CON BASE EN EMBALAJES DE MADERA DE CIMBRAPLAY DE PINO DE 16MM DE ESPESOR, CON ESTRUCTURA DE MADERA DE 2" X 2", Y COLOCACIÓN DE PLÁSTICO, EVITANDO USAR FIJACIONES CON CLAVOS Y PIJAS EN MUROS O ESTRUCTURAS ORIGINALES DEL INMUEBLE. TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN, TRABAJO TERMINADO. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
A10	INSPECCIÓN, IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DE PIEZAS O SILLARES QUE REQUIEREN SER RESTAURADOS, CONSOLIDADOS O ELABORADOS PARA SU REINTEGRACIÓN. INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	586.86
<b>LIBERACIONES FACHADAS EXTERIORES</b>			
A8	LIMPIEZA ESPECIALIZADA DE SILLARES DE CANTERA EN ÁREAS PLANAS ABIERTAS Y ÁREAS FRÁGILES, LLEVADA A CABO EN DOS SESIONES: 1.LIMPIEZA SUPERFICIAL GENERAL DESDE LA PARTE INFERIOR HASTA LA PARTE SUPERIOR, CON BASE EN LA ELIMINACIÓN DE ELEMENTOS NOCIVOS COMO MALEZA PARÁSITA, CLAVOS, HERRAJES, NIDOS, HUEVOS, OBJETOS DIVERSOS Y BASURA, HASTA 15 M. CON COMPRESORA DE AIRE. 2. LIMPIEZA SUPERFICIAL DETALLADA CON MÉTODOS MECÁNICOS EN SECO Y HÚMEDO CON BASE EN ELIMINACIÓN DE SUCIEDAD DE TIERRA, MANCHAS DE BAJA ADHERENCIA, LIMPIEZA CON CEPILLO, LAVADO CON HIDROLAVADORA ASPIRADORA INDUSTRIAL, PISTOLA, CEPILLO CERDAS SUAVES, ETC. USANDO AGUA LIMPIA Y TRITÓN X100 EN SOLUCIÓN 1000. INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	782.48
A9	LIMPIEZA ESPECIALIZADA Y SELECTIVA DE ELEMENTOS DE REMATES Y CORNISAS, CON MICRO ABRASIÓN, PARA LA ELIMINACIÓN O REDUCCIÓN DE COSTRAS ADHERIDAS A LA SUPERFICIE COMO ENNEGRECIMIENTO POR CONTAMINANTES DE MANCHAS DE DEYECCIONES Y RESIDUOS ENDURECIDOS, INCLUYE: COMPRESORA, MICROSANDBLASTEO, ABRASIVOS, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	89.95
A12	LIBERACIÓN DE JUNTA DE MORTERO EN MAL ESTADO O DESINTEGRADA EN EL PERÍMETRO DE SILLARES DE CANTERÍA. SE REALIZARÁ EL RETIRO A MANO CON CINCEL FINO, APLICANDO GOLPES LIGEROS CUIDANDO NO DAÑAR LAS PIEZAS CONTIGUAS. DESCENSO Y ACARREO DE MATERIALES DE DESECHO PRODUCTO DE LAS LIBERACIONES AL SITIO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA. TRABAJOS REALIZADOS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN. INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	2,789.44
A14	DESMONTAJE DE BARANDAL METALICO, LIBERANDO EN FORMA MANUAL Y CON CUIDADO LOS ANCLAJES DE HERRERÍA QUE SE UBICAN EN LOS PARAMENTOS DE CANTERA SIN DAÑARLA. RETIRO CON PERSONAL A LUGAR SEGURO CERCA DE LAS ÁREAS DE TRABAJO, DONDE SE DARÁ EL ALMACENAJE TEMPORAL DEL BARANDAL METÁLICO DE PROTECCIÓN EN BALCÓN. SI EL LUGAR AUTORIZADO ES AL EXTERIOR, SE	ML	156.74

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	CUBRIRÁ CON PLÁSTICOS CAL.600, SE MONTARÁ SOBRE TARIMAS DEL MISMO TAMAÑO QUE EL BALCÓN PARA AISLAMIENTO DE HUMEDADES, FIJÁNDOLAS O SUJETÁNDOLOS DE MANERA SEGURA. INCLUYE: MATERIAL, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, POLEAS O MALACATE, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
A17	LIBERACIÓN DE ENTORTADO QUE SE ENCUENTRA SOBRE EL BALCÓN. EL DESPRENDIMIENTO SE HARÁ DE FORMA MANUAL, INTRODUCIENDO POR LOS CANTOS UN CINCEL FINO Y DANDO GOLPES RASANTES Y SUAVES PARA EVITAR LAS PERCUSIONES, SE EVITARÁ DAR GOLPES FRONTALES A LA SUPERFICIE. EL CONCEPTO INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	82.92
<b>CONSOLIDACIÓN FACHADAS EXTERIORES</b>			
A15	RESTAURACIÓN DE BARANDAL METÁLICO, CONSISTIENDO EN REMOVER PINTURA EXISTENTE, RASPADO, LIJADO Y DETALLADO DE LOS ELEMENTOS ORNAMENTALES, Y REPINTADO CON COMPRESORA, SIGUIENDO LAS RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES DE PROYECTO. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	156.74
A21	IMPERMEABILIZACIÓN DE ELEMENTOS Y SILLARES DE CANTERÍA EN MURO, BALCONES PILASTRAS ESQUINERAS, MARCOS DE PUERTAS Y VENTANAS, GUARDAPOLVO Y CORNISAS DEL EDIFICIO, ASÍ COMO EL ENLADRILLADO DE AZOTEA PROTECTOR DE LAS CORNISAS, CON PRODUCTO HIDROFUGANTE SIKAGUARD-71 W O SIMILAR, APLICADO CON BROCHA, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	2,632.56
A39	REVISIÓN Y PRUEBA DE ADHESIÓN Y FIJACIÓN DE PIEZAS EN LA FACHADA DE CALLE BELEN Y EXTREMO ORIENTE DE LA CALLE HIDALGO ESPECIALMENTE AQUELLAS ALEDAÑAS A LOS ELEMENTOS YA DESPRENDIDOS APLICANDO EN JUNTA SELLADOR Y FIJANDO LA PIEZA CON BARRENO Y ANCLAJE DE METAL INOXIDABLE , REALIZANDO EL RESANE Y ARMONIZACIÓN CORRESPONDIENTE. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	235.86
<b>RESTITUCIÓN FACHADAS EXTERIORES</b>			
A11	RESTITUCIÓN DE SILLARES DE CANTERA POR PIEDRAS NUEVAS, QUE COMPRENDE: 1.- REGISTRO Y CLASIFICACIÓN IN SITU DE LOS SILLARES QUE SE RESTITUIRÁN, 2.- ELECCIÓN DEL MATERIAL EN LAS CANTERAS, CON BASE EN CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD, COLOR, TEXTURA, POROSIDAD Y DUREZA SIMILARES A LAS ORIGINALES. 3.- LA MATERIA PRIMA SE TRASLADA AL SITIO Y SE TRABAJA CON CINCELES. EN LA CARA EXPUESTA DEL NUEVO SILLAR SE DA UN ACABADO, DENOTANDO LA RESTITUCIÓN HECHA. 4. LOS NUEVOS ELEMENTOS SE UNEN AL MURO CON MORTERO DE CAL APAGADA-ARENA DE RIO-ARENA AMARILLA Y	M2	39.12

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	BABA DE NOPAL. INCLUYE: ACARREOS A 100 METROS, ELEVACIONES, SUMINISTRO DE MATERIALES, Y DE FIJACION, MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
A13	REINTEGRACIÓN DE JUNTA DE MORTERO EN SILLARES DE PIEDRA DE CANTERÍA CON BASE EN MORTERO CAL APAGADA EN OBRA, ARENA DE RÍO CERNIDA, 3:1 Y HASTA EL 10 % DE CEMENTO EN RELACIÓN CON EL PESO DE LA CAL Y TONALIZACIÓN CON COLORES MINERALES PARA IGUALACION DE COLOR. EL CONCEPTO INCLUYE: MATERIAL, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	2,789.44
A16	REINTEGRACIÓN, COLOCACIÓN Y FIJACIÓN MANUAL DEL BARANDAL METÁLICO RESTAURADO, A SU LUGAR ORIGINAL DE DESPLAZAMIENTO (BALCÓN) DESDE EL ALMACENAMIENTO PROVISIONAL, DE SER NECESARIO REALIZAR LA MODIFICACIÓN O AJUSTE DE LOS SOPORTES DE LA HERRERÍA EN PARAMENTO DE FACHADA, PREVIO AJUSTE DE NIVELES DE PISO Y ACABADO EN BALCONES. TRABAJOS REALIZADOS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	78.37
A18	INTEGRACIÓN Y PROTECCIÓN CON ENLADRILLADO DE AZOTEA, CON SECCION EN RANGO DE 1 A 33 CM. DE ANCHO, CON JUNTA ENTALLADA SOBRE CORNISAS MOLDURAS Y SALIENTES DE CANTERA EXISTENTES COMO ELEMENTO DE PROTECCIÓN, FACILITANDO EL ESCURRIMIENTO DEL AGUA DE LLUVIA, ASENTADO CON MORTERO CAL APAGADA EN OBRA-ARENA AMARILLA Y HASTA UN 10% DE CEMENTO 1:3:0.1, ACABADO APARENTE, CON JUNTA ENTALLADA Y QUEDANDO EL LADRILLO A HUESO EN EL BORDE SUPERIOR DE LA CORNISA, SOBRE SALIENDO 2 CM. DEL PAÑO DE LA MISMA. LLEVARÁ UNA PENDIENTE DEL 10 %. EL PROCEDIMIENTO SE HARÁ POSTERIOR A LA LIMPIEZA. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	58.68
A19	INTEGRACIÓN Y PROTECCIÓN CON ENLADRILLADO DE AZOTEA, CON SECCION EN RANGO DE 34 A 66 CM. DE ANCHO, CON JUNTA ENTALLADA SOBRE CORNISAS MOLDURAS Y SALIENTES DE CANTERA EXISTENTES COMO ELEMENTO DE PROTECCIÓN, FACILITANDO EL ESCURRIMIENTO DEL AGUA DE LLUVIA, ASENTADO CON MORTERO CAL APAGADA EN OBRA-ARENA AMARILLA Y HASTA UN 10% DE CEMENTO 1:3:0.1, ACABADO APARENTE, CON JUNTA ENTALLADA Y QUEDANDO EL LADRILLO A HUESO EN EL BORDE SUPERIOR DE LA CORNISA, SOBRE SALIENDO 2 CM. DEL PAÑO DE LA MISMA. LLEVARÁ UNA PENDIENTE DEL 10 %. EL PROCEDIMIENTO SE HARÁ POSTERIOR A LA LIMPIEZA. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	118.45
A20	INTEGRACIÓN Y PROTECCIÓN CON ENLADRILLADO DE AZOTEA, CON SECCION EN RANGO DE 67 A 100 CM. DE ANCHO, CON JUNTA ENTALLADA SOBRE CORNISAS MOLDURAS Y SALIENTES DE CANTERA EXISTENTES COMO ELEMENTO DE PROTECCIÓN, FACILITANDO EL ESCURRIMIENTO DEL AGUA DE LLUVIA, ASENTADO CON MORTERO CAL APAGADA EN OBRA-ARENA AMARILLA Y HASTA UN 10% DE CEMENTO	ML	227.05

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	1:3:0.1, ACABADO APARENTE, CON JUNTA ENTALLADA Y QUEDANDO EL LADRILLO A HUESO EN EL BORDE SUPERIOR DE LA CORNISA, SOBRE SALIENDO 2 CM. DEL PAÑO DE LA MISMA. LLEVARÁ UNA PENDIENTE DEL 10 %. EL PROCEDIMIENTO SE HARÁ POSTERIOR A LA LIMPIEZA. INCLUYE MATERIALES, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
A29	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CORNISA DE CANTERA DORADA COMO REMATE FINAL DEL MURO DE FACHADA EN CALLES PINO SUAREZ E HIDALGO, COMPUESTA POR MOLDURA TALÓN O CIMA REVERSA, CAVETO O NACELA Y MOLDURA INCLINADA ONDULANTE, DE 0.30 M DE ALTO X 0.25 M DE ESPESOR, INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100% POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, ANCLAJE CON VARILLA DE FIBRA DE VIDRIO DE 8MM PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) Y RESINA EPÓXICA (0.65 L), ASENTADA CON MORTERO CON BASE EN CAL APAGADA EN OBRA, ARENA AMARILLA Y/O DE RIO 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.	ML	23.18
A30	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CORNISA DE CANTERA DORADA COMO REMATE FINAL DEL MURO DE FACHADA EN CALLE BELEN E INDEPENDENCIA, COMPUESTA POR MOLDURA BOCEL O TORO, GOLA O CIMA RECTA, PEQUEÑO BOCEL, CAVETO O NACELA, EN CONJUNTO CON UNA ALTURA DE 0.30 M DE ALTO X 0.25 M DE ESPESOR, INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100% POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, ANCLAJE CON VARILLA DE FIBRA DE VIDRIO PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) Y RESINA EPÓXICA (0.65 L), ASENTADA CON MORTERO CON BASE EN CAL APAGADA EN OBRA, ARENA AMARILLA Y/O DE RIO 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.	ML	29.60
A31	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE MOLDURA SUPERIOR DE CANTERA DORADA EN VENTANAS DE PLANTA ALTA, EN CALLES PINO SUAREZ E HIDALGO FORMADO POR; GOLA O CIMA RECTA CON FILETE O BISEL REMETIDO PEQUEÑO LISTEL, CUARTO BOCEL Y DE NUEVO PEQUEÑO LISTEL, PARA CONFORMAR LA PARTE SUPERIOR O CIMACIO DE 20 CM DE ESPESOR Y 20 CM DE ALTURA. FILETE O LISTEL, CUARTO BOCEL Y LISTEL EN LA PARTE INFERIOR RECTA PARA FORMAR LA CORNISA DE 20 CM DE ESPESOR Y 15 CM DE ALTURA, YA SEA DEL FRONTÓN TRIANGULAR O REMATE SEMICIRCULAR DE VENTANAS EN PLANTA ALTA. INCLUYE,	ML	15.36

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	<p>MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100 % POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, VARILLA FIBRA DE VIDRIO DE 8 MM PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) Y RESINA EPÓXICA (0.65 L), ASENTADA CON MORTERO A BASE DE CAL APAGADA EN OBRA, ARENA AMARILLA Y/O DE RÍO 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.</p>		
A32	<p>SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CORNISA DE CANTERA DORADA EN PISO BALCÓN COMPUESTA POR CIMACIO; GOLA O CIMA RECTA CON CURVATURA CÓNCAVO-CONVEXA, GOTERÓN; DOS FRANJAS EN SECUENCIA DE FILETE O LISTEL SEPARADAS POR PEQUEÑAS FRANJAS O LISTELES DE ESCALA MENOR, CUARTO BOCEL Y CENEFA DE MÚTULOS O DENTÍCULOS CON UNA ALTURA TOTAL DE 45 CM Y ANCHO PROMEDIO DE 35CM DE ESPESOR, FRISO CON TRIGLIFOS Y METOPAS DE DECORACIÓN VEGETAL EN RAMILLETE, BAJO ELLOS REGULA Y GOTAS. INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100% POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, ANCLAJE CON VARILLA DE FIBRA DE VIDRIO PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) PARA FIJACIÓN Y RESINA EPÓXICA (0.065 L), ASENTADA CON MORTERO BASE DE CAL APAGADA EN OBRA, ARENA AMARILLA Y/O DE RIO 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.</p>	ML	14.58
A33	<p>SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CORNISA DE CANTERA DORADA EN PISO BALCÓN DE VENTANAS PLANTA ALTA EN ZONA DE ANEXOS COMPUESTA POR CIMACIO; GOLA O CIMA RECTA CON CURVATURA CÓNCAVO-CONVEXA, GOTERÓN; DOS FRANJAS EN SECUENCIA DE FILETE O LISTEL SEPARADAS POR PEQUEÑAS FRANJAS O LISTELES DE ESCALA MENOR, CUARTO BOCEL CON UNA ALTURA TOTAL DE 35 CM. INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100% POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, VARILLA FIBRA DE VIDRIO DE 8 MM PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) PARA FIJACIÓN Y RESINA EPÓXICA (0.065 L), ASENTADA CON MORTERO BASE DE CAL APAGADA EN OBRA, ARENA AMARILLA Y/O DE RIO 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.</p>	ML	35.19

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	<p>A34 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE MOLDURA INTEGRAL DE GUARDAPOLVO O ZOCLO DE FACHADA EN CANTERA DORADA, FORMADO POR FILETE CON CHAFLÁN O PENDIENTE PARA DESALOJO DE AGUA DE LLUVIA , MOLDURA CON GRAVADO ONDULANTE, BOCEL O TORO SEMICIRCULAR CONVEXO, Y ESCALÓN O BASE A NIVEL DE BANQUETA, CON UN ANCHO O ESPESOR EN SU PARTE MÁS SALIENTE DE 15 A 20 CM. INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 100 % POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, VARILLA FIBRA DE VIDRIO DE 8 MM PARA FIJACIÓN (5 TRAMOS DE 15 CM) Y RESINA EPÓXICA(0.65 L), ASENTADA CON MORTERO A BASE DE CAL, ARENA AMARILLA 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO ( EN CARAS DE CONTACTO TOTALES 0.31 M X 1.00 X 0.06 M PROMEDIO DE ESPESOR, CON DESPERDICIO AL COLAR DEL 30% ) ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA ACARREO.</p>	ML	130.95
	<p>A35 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PARAMENTO VERTICAL EN GUARDAPOLVOS. RESTITUCIÓN DE SILLARES DE CANTERA POR ELEMENTOS NUEVOS, EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON ESPESOR DE 8 A 10 CM, CON UN DESPERDICIO DEL 50 % POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, QUE COMPRENDE: 1.- REGISTRO Y CLASIFICACIÓN IN SITU DE LOS SILLARES QUE SE RESTITUIRAN,2.- ELECCIÓN DEL MATERIAL EN LAS CANTERAS, CON BASE EN CARACTERISTICAS DE CALIDAD, COLOR, TEXTURA, POROSIDAD Y DUREZA SIMILARES A LAS ORIGINALES. 3.- LA MATERIA PRIMA SE TRASLADA AL SITIO Y SE TRABAJA CON CINCELES. 4. LOS NUEVOS ELEMENTOS SE UNEN AL MURO CON MORTERO DE CAL APAGADA EN OBRA-ARENA AMARILLA Y/O DE RIO 1:3 Y BABA DE NOPAL. UNA VEZ QUE EL SILLAR QUEDA ASENTADO SOBRE EL MORTERO SE INYECTAN LAS JUNTAS VERTICALES Y LA HORIZONTALES CON MORTEROS FLUIDOS DE CAL PARA ASEGURAR UN EMPAQUE CORRECTO. INCLUYE MATERIAL, MANO DE OBRA, EQUIPO, ACARREO A 100 M DEL SITIO DE ALMACENAJE. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTORICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.</p>	M2	15.12
	<p>A36 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE MOLDURA PARA CORNISA EN REMATE DE VENTANA EN PLANTA ALTA ZONA DE ANEXOS EN CALLE HIDALGO, BELEN E INDEPENDENCIA, CON BASE EN PERFIL SENCILLO DE GOLA O CIMA RECTA, FILETE LISTEL Y GOTERO CON SECCIÓN DE 15CM DE ALTURA Y 15 DE ESPESOR. INCLUYE, MATERIAL: EN CANTERA DORADA O SIMILAR, CON UN DESPERDICIO DEL 80% POR CONFORMACIÓN MORFOLÓGICA EN SITIO, ASENTADA CON MORTERO A BASE DE CAL, ARENA AMARILLA 1:3, BABA DE NOPAL COMO AGUA DE USO ( EN CARAS DE CONTACTO TOTALES 0.50 M X 0.50 X 0.06 M PROMEDIO DE ESPESOR , CON DESPERDICIO AL COLAR DEL 30%). ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN</p>	ML	21.00

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.		
A37	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PIEZAS DE CANTERA DORADA EN DINTELES Y JAMBAS TABLEADOS Y CON ESTRÍAS EN MARCOS DE PUERTAS Y VENTANAS DE FACHADA EN PLANTA BAJA Y PLANTA ALTA, CON UN ANCHO PROMEDIO DE 0.25 M X 0.33 M DE ESPESOR, ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN Y EN LEVANTAMIENTO FÍSICO DOCUMENTAL CON PEINE PERFILADOR ESPECIALIZADO PARA DETECTAR LOS MÍNIMOS ESCALONAMIENTOS DEL ORNAMENTO, RESULTANDO SU ELABORACIÓN ESCULTÓRICA PLANA U ORNAMENTAL. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	13.37
A38	SUMINISTRO Y REINTEGRACIÓN DE TABLETA DE CANTERA DORADA EN ZONAS DE FACHADA DE ANEXOS EN CALLE HIDALGO Y BELEN CON DESPRENDIMIENTO EN DIMENSIÓN Y PROPORCIONES SIMILARES A LAS ORIGINALES CON ESPESOR MAYOR DE 3CM ASENTADA CON PEGA PIEDRA, PREVIA REVISIÓN Y AJUSTE DE LA PROFUNDIDAD DE LA BASE O PARAMENTO PARA COLOCAR LA NUEVA PIEZA. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	58.96
A40	SUMINISTRO Y REINTEGRACIÓN DE TABLETA DE CANTERA DORADA EN ZONAS DE GUARDAPOLVO Y ZOCLO EN FACHADA DE ANEXOS CALLE HIDALGO Y BELEN CON DESPRENDIMIENTO EN DIMENSIÓN Y PROPORCIONES SIMILARES A LAS ORIGINALES CON ESPESOR MINIMO DE 5 CM ASENTADA CON PEGA PIEDRA, PREVIA REVISIÓN Y AJUSTE DE LA PROFUNDIDAD DE LA BASE O PARAMENTO PARA COLOCAR LA NUEVA PIEZA. ESTA LABOR SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO EN COLOCACIÓN. INCLUYE HERRAMIENTA MENOR Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	36.88
A47	GOTERO EN LOS BALCONES, FORMADO CON ÁNGULO DE ALUMINIO DE LADOS DESIGUALES ACABADO EN COLOR GRIS EUROPA CON MEDIDAS DE 2 PULGADAS DE LARGO (50 MM.) X UNA PULGADA DE ALTO (25 MM.). LOS TRAMOS SE MAQUINAN A PARTIR DE UN TUBO RECTANGULAR DE ALUMINIO EN CRUDO CON SECCIÓN DE 2" X 1" X 1/16" DE ESPESOR X 6.10 M. DE LONGITUD, REALIZANDO DOS CORTES A TODO LO LARGO DEL TUBO Y POSTERIORMENTE SE MANDA PINTAR AL COLOR REQUERIDO. PARA SU INSTALACIÓN EL ÁNGULO VA CORTANDO A LA MEDIDA NECESARIA, SIGUIENDO EL CONTORNO DEL VOLADO DEL PISO DE GRANITO NEGRO PREVIAMENTE INSTALADO EN LOS BALCONES. EL ÁNGULO DE ALUMINIO QUEDA REMETIDO 1.5 CM. RESPECTO AL CANTO U ORILLA DEL GRANITO. PARA SU FIJACIÓN SE UTILIZA SILICÓN ESTRUCTURAL SIKAFLEX-221 APLICANDO UNA CAPA DELGADA SOBRE LA CARA DE 2" PULGADAS DEL ÁNGULO DE ALUMINIO, QUE SERÁ LA QUE SE ADHIERA AL GRANITO POR LA PARTE INFERIOR DEL VOLADO Y EL	ML	156.74

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	LADO CORTO DEL ÁNGULO DE 1" PULGADA QUEDA COLGADO HACIA ABAJO FORMANDO EL GOTERO EVITANDO EL PASO DEL AGUA. SE REALIZAN CORTES BUSCADOS EN LAS ESQUINAS, SE COLOCA A TIRÓN DE HILO Y SE FIJA CON PINZAS PRENSA PARA EVITAR QUE SE MUEVA MIENTRAS SECA. RETOQUE Y DETALLADO DE PINTURA AL COLOR EN LOS CORTES Y SELLO DE SILICÓN EN LAS UNIONES REALIZADAS. LA INSTALACIÓN DEL GOTERO EN LOS BALCONES SE REALIZA A 6.00 METROS DE ALTURA, TENIENDO ACCESO SOLAMENTE POR EL EXTERIOR DEL EDIFICIO ASCIENDIENDO POR LOS ANDAMIOS YA INSTALADOS. INCLUYE SUMINISTRO DE MATERIALES CON SELECCIÓN Y DESPERDICIOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
<b>INTEGRACIÓN FACHADAS EXTERIORES</b>			
A41	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA EN ELEMENTOS HORIZONTALES SUPERIORES O CORNISA MIXTILÍNEA DE REMATE DE MURO DE 28 CM. DE ESPESOR (ALTO) EXISTENTE O DE REPOSICIÓN, HASTA 15 METROS DE ALTURA, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, YA SEAN ELEMENTOS SÓLIDOS (SILLARES) O DECORATIVOS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	105.95
A42	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA SOBRE ENVOLVENTE ARQUITECTÓNICA MIXTA (DECORATIVA Y SÓLIDA) A VANOS DE VENTANAS INTEGRALES DIVIDIDO EN DOS CUERPOS PLANTA BAJA Y PLANTA ALTA, DESDE 0.60 M HASTA 14.00 M DE ALTURA, CON UNA ÁREA APROXIMADA FRONTAL DE: 42 M2, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, CON HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, UTILIZANDO DE SER NECESARIO LA REINTEGRACIÓN CROMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PIGMENTOS MINERALES DISUELTOS SOBRE LA SUPERFICIE DE LOS SILLARES RECIÉN COLOCADOS Y MORTEROS PARA INTEGRAR VISUALMENTE EL TEJIDO PÉTREO, Y FIJADO DE INTEGRACIÓN CROMÁTICA CON ESTERES DE SÍLICE (SOLUCIÓN DE ÁCIDO DE ESTERES DE SILICIO) PARA FIJAR LOS TONOS APLICADOS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO . INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	10.00
A43	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA SOBRE ENVOLVENTE ARQUITECTÓNICA MIXTA (DECORATIVA Y SÓLIDA) EN PORTADA DE ACCESO PRINCIPAL RELEVANTE EN CALLE HIDALGO Y VANO DE VENTANA SUPERIOR,	PZA	1.00

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	DIVIDIDO EN DOS CUERPOS PLANTA BAJA Y PLANTA ALTA, DESDE 0.00 M HASTA 14.00 M DE ALTURA, CON UNA ÁREA APROXIMADA FRONTAL DE: 78.00 M2, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO. INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
A44	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA MIXTA (DECORATIVA O SÓLIDA) EN ARRANQUE DE PARAMENTO VERTICAL GUARDAPOLVO O ZOCLO A PARTIR DE PISO, ANTES DE LA MOLDURA QUE ANTECEDE AL BALCÓN DE LA VENTANA EN PLANTA BAJA CON ALTURA PROMEDIO DE 0.60 M, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, UTILIZANDO DE SER NECESARIO LA REINTEGRACIÓN CROMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PIGMENTOS MINERALES DISUELTOS SOBRE LA SUPERFICIE DE LOS SILLARES RECIÉN COLOCADOS Y MORTEROS PARA INTEGRAR VISUALMENTE EL TEJIDO PÉTREO, Y FIJADO DE INTEGRACIÓN CROMÁTICA CON ESTERES DE SÍLICE (SOLUCIÓN DE ÁCIDO DE ESTERES DE SILICIO) PARA FIJAR LOS TONOS APLICADOS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO. INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	129.15
A45	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA EN PARAMENTOS VERTICALES SÓLIDOS (SILLARES), DE 0.60 M A 14.50 M DE ALTURA, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, UTILIZANDO DE SER NECESARIO LA REINTEGRACIÓN CROMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PIGMENTOS MINERALES DISUELTOS SOBRE LA SUPERFICIE DE LOS SILLARES RECIÉN COLOCADOS Y MORTEROS PARA INTEGRAR VISUALMENTE EL TEJIDO PÉTREO, Y FIJADO DE INTEGRACIÓN CROMÁTICA CON ESTERES DE SÍLICE (SOLUCIÓN DE ÁCIDO DE ESTERES DE SILICIO) PARA FIJAR LOS TONOS APLICADOS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO. INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	635.67
A46	ARMONIZACIÓN ESPECIALIZADA DE LOS CONTRAFUERTES O REMATE ESQUINERO DE CALLE HIDALGO - PINO SUAREZ, CALLE HIDALGO- BELÉN Y CALLE BELÉN - CALLE INDEPENDENCIA DE 5.50 M DE ALTURA DIÁMETRO DE 0.50 M PROMEDIO, CONFORMADO POR ÁREAS SÓLIDAS (SILLARES) Y DECORATIVAS, CON DESARROLLO IRREGULAR DE MANERA ASCENDENTE, CON UN ÁREA APROXIMADA DE 4.30 M2, CONSISTENTE EN TRABAJO CON ABRASIVOS Y HERRAMIENTA ESPECIALIZADA PARA LABORES DE ACABADOS EN RESTAURACIÓN, TAL COMO GRADINA PEQUEÑA Y FINA, ASÍ COMO PERRO PARA DESBASTES FINOS Y	PZA	3.00

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

	HOMOGÉNEOS EN TEXTURA Y PROFUNDIDAD, INTEGRANDO LA APARIENCIA VISUAL CON LAS ÁREAS INMEDIATAS, SE LLEVARÁ A CABO CON PERSONAL ESPECIALIZADO. INCLUYE MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO, LIMPIEZA DE LOS EXCEDENTES Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.		
<b>GENERALES FACHADAS EXTERIORES</b>			
A2	REGISTRO FOTOGRÁFICO AL PRINCIPIO, DURANTE EL PROCESO Y EL FINAL DE LOS TRABAJOS, PARA HACER CONSTAR TODAS LAS ACCIONES Y DETALLES DE LA INTERVENCIÓN Y ELABORACIÓN DE FICHAS DE DETERIOROS, EN LAS CUALES SE DOCUMENTAN ZONAS DAÑADAS E INTERVENIDAS.	PDA	1.00
A22	ASCENSO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN CON POLEA A MANO DE LA PLANTA BAJA A LA AZOTEA, ALTURAS DE 0.00 A 15.00 M. MANIOBRA DE ENGANCHE Y DESENGANCHE. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	55.00
A23	DESCENSO VERTICAL DE MATERIALES PRODUCTO DE LAS LIBERACIONES CON POLEA A MANO, DESDE LAS ÁREAS DE AZOTEA A LA PLANTA BAJA. MANIOBRAS PARA ENCOSTALAR MATERIAL, ENGANCHE Y DESENGANCHE. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	55.00
A24	ACARREO HORIZONTAL DE MATERIAL ENCOSTALADO DE LA BODEGA AL SITIO DE SU UTILIZACIÓN A 100 M DE DISTANCIA. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	COSTAL	160.00
A25	ACARREO VERTICAL DE MATERIAL ENCOSTALADO DE LA BODEGA QUE SE UBICARÁ EN AZOTEA AL SITIO DE SU UTILIZACIÓN A UNA ALTURA MÁXIMA DE 15 M.	COSTAL	160.00
A26	RETIRO DE MATERIALES PRODUCTO DE DEMOLICIONES Y BASURA FUERA DE LA OBRA, EN CAMIÓN DE VOLTEO, CON CARGA MANUAL. INCLUYE DESCARGA HASTA LOS TIRADEROS AUTORIZADOS. EN HORARIO ESPECIAL - NOCTURNO.	M3	63.00
A27	LIMPIEZA GRUESA DURANTE EL DESARROLLO DE LA OBRA. ACARREO HORIZONTAL DE MATERIAL PRODUCTO DE LAS LIBERACIONES EN COSTALES AL LUGAR DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA A 100 M. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	604.50
A28	LIMPIEZA FINA, ESPECIALIZADA E INTEGRAL AL FINAL DE LA OBRA. RETIRO DE MATERIAL UTILIZADO PARA PROTECCIONES. ACARREO HORIZONTAL DE MATERIALES SOBRLANTES AL SITIO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA A 100 M. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	604.50
A28	LIMPIEZA FINA, ESPECIALIZADA E INTEGRAL AL FINAL DE LA OBRA. RETIRO DE MATERIAL UTILIZADO PARA PROTECCIONES. ACARREO HORIZONTAL DE MATERIALES SOBRLANTES AL SITIO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA A 100 M. INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	604.50

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

2	• Explosión de insumos.	01
3	• Programa financiero de ejecución de los trabajos en periodos mensuales.	01
4	• Catálogo de mano de obra, incluyendo análisis de factor de salario real.	01
5	• Análisis de precios unitarios, incluyendo análisis de básicos.	01
6	• Análisis de costos indirectos, incluyendo análisis de costos horarios.	01
7	• Calendario de obra con porcentaje de avance.	01
8	• Copias de las cédulas profesionales de todo personal responsable y cargo que desempeñara durante la obra.	01

**REQUISITOS ADICIONALES:**

- Todos los participantes deberán acudir al Poder Legislativo del Estado de Jalisco, en Av. Hidalgo #222 Colonia Centro, a realizar la visita de obra de forma obligatoria.
- El catalogo de conceptos, así como los planos correspondientes, estarán a disposición de los participantes que así lo requieran para su consulta, para referencia o apoyo en la elaboración del dictamen solicitado.
- La inscripción de todos los participantes deberá de realizarse antes de la visita de obra presentando documentación donde avalen su experiencia como restauradores.
- La fecha límite para la conclusión y entrega de los trabajos de esta licitación será el 01 de octubre de 2018.
- La cantera para la reintegración de piezas deberá de ser amarillo experiencia, en un volumen mínimo del 95% al 98%. No se aceptará piedra piñón o similar.
- Todos los participantes deberán presentar una muestra de la cantera solicitada (con el terminado final) a partir de la junta aclaratoria y hasta la presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, la cual quedará bajo resguardo de la Dirección de Servicios Generales.
- El proveedor adjudicado deberá realizar trámites y permisos necesarios para contar con la autorización del INAH sobre los trabajos a realizar, así como los permisos necesarios ante las autoridades correspondientes, ya sean municipales, estatales o federales, y deberá entregar los permisos correspondientes, autorizaciones, render, áreas a intervenir y planos de la obra a la Dirección de Servicios Generales, misma que llevará la supervisión por parte de este Poder Legislativo con copia a la Unidad Centralizada de Compras para el trámite de los anticipos solicitados.
- La empresa cuente con un restaurador titulado y personal auxiliar capacitado para la intervención de la obra.
- El proveedor entregará, al finalizar la obra, un archivo fotográfico del inicio de la obra, avances y al término, de todas las acciones que conformó la conservación, el mantenimiento y restauración, bitácora de obra, avances de obra de áreas intervenidas, así como el levantamiento y planos de fachadas exteriores a la Dirección de Servicios Generales con copia a la Unidad Centralizada de Compras para los trámites de pago correspondientes.
- Como medida de protección y conservación de la obra, se deberá de utilizar para los terminados el hidrofugante R-2 o similar.
- La supervisión Arquitectónica deberá ser realizada por un restaurador titulado y deberá de ser incluida en la propuesta económica. Lo anterior se requiere debido a que el proveedor no puede ser juez y parte en la intervención y supervisión.

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

ANEXO 2 JUNTA ACLARATORIA

Razón Social: \_\_\_\_\_

Representante Legal: \_\_\_\_\_

N°	Pregunta
1	
2	
3	
4	

- SOLO SE ACEPTARAN PREGUNTAS PRESENTADAS CON ESTE FORMATO
- SE DEBERÁ CONFIRMAR LA RECEPCIÓN DEL FORMATO YA QUE LA CONVOCANTE NO SE HARÁ RESPONSABLE POR LO RECIBIDO FUERA DEL TIEMPO ESTABLECIDO.

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

**ANEXO 3 CARTA PROPOSICIÓN**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y ENAJENACIONES  
DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO  
PRESENTE.**

Me refiero a mi participación en el concurso público PLEJ/010/2018 relativo a la Primera etapa de restauración, conservación y mantenimiento de fachadas exteriores de cantera del edificio Hidalgo.

Yo (**Nombre del Representante Legal**) en mi calidad de Representante Legal del Participante (**Nombre del Licitante**) manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos de la presente licitación proporcionados por la Convocante; Estando totalmente de acuerdo.
2. Mi representado, en caso de resultar adjudicado se compromete a suministrar los bienes y/o servicios de la presente licitación de acuerdo con las especificaciones que me fueron aceptadas en el fallo técnico y con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.
3. Hemos formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias predecibles que puedan influir. Los precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración de los servicios y hasta su recepción por parte de la Convocante, por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones aquí establecidas.
4. Si resultamos Favorecidos en la presente licitación nos comprometemos a firmar el contrato respectivo dentro de los diez días hábiles posteriores contados a partir de su notificación y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las presentes bases.
5. Mi representado no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en contra de este ordenamiento.

**Atentamente:**

---

**Nombre y Firma del Licitante o su Representante Legal**

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

ANEXO 4 ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA  
(PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS)

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y ENAJENACIONES  
DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO  
PRESENTE.

Yo (**Representante Legal**) manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta de la presente licitación a nombre y representación de (**Razón Social**) por lo que en caso de falsear los documentos acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mi representada en los términos de la Ley en la materia incluyendo la descalificación de la presente licitación y la sanción a mi representada de acuerdo a los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Razón o Denominación Social de la Empresa:		
Registro Federal de Contribuyentes:		
No. de Registro en el Padrón de Proveedores de la Convocante: (En caso de Serlo)		
<b>Domicilio</b>		
Calle y Numero:	Colonia:	C.P.
Municipio:	Entidad Federativa:	Teléfono:
<b>Personas Jurídicas:</b>		
No. de Escritura Pública en la que consta el Acta Constitutiva:		Fecha
Nombre, Numero y Lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		
No. de Folio Mercantil y Fecha de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio:		
Relación de Accionistas:		

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre (s):
Descripción del Objeto Social:		
Reformas al Acta Constitutiva: (en caso de haber)		
Nombre del Apoderado o Representante Legal:	Datos del Documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	Nombre, Numero y Lugar del Notario ante el cual se otorgó:
<b>Personas Físicas:</b>		
Identificación Oficial (Pasaporte, IFE, Cedula Profesional):		
Registro Federal de Contribuyentes:		
Numero de Licencia Municipal:		

**Atentamente:**

---

**Nombre y Firma del Licitante o su Representante Legal**



PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

**ANEXO 6 FIANZA PARA GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

**(LOS PROVEEDORES QUE OPTEN POR GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO A TRAVÉS DE FIANZA, DEBERÁN PRESENTARLA CON EL SIGUIENTE TEXTO)**

**(NOMBRE DE LA AFIANZADORA)** EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 5° Y 6° DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ \_\_\_\_\_ **(CANTIDAD CON LETRA EN MONEDA NACIONAL)** A FAVOR DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.

PARA GARANTIZAR POR **(NOMBRE DEL PROVEEDOR)** CON DOMICILIO EN \_\_\_\_\_ CP. \_\_\_\_\_ CIUDAD \_\_\_\_\_ EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL CONTRATO NO. \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_ CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO POR UN IMPORTE TOTAL DE \$ \_\_\_\_\_ **(CANTIDAD CON LETRA EN MONEDA NACIONAL)**

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR UN AÑO Y SURTIRÁ EFECTO A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO PARA GARANTIZAR LA BUENA CALIDAD DE LOS SERVICIOS ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO Y SOLO PODRÁ SER CANCELADO CON LA PRESENTACIÓN POR PARTE DE NUESTRO FIADO DE LA ORIGINAL DE LA MISMA.

ESTA FIANZA ESTARÁ PRESENTE EN CASO DE SUSTANCIACIÓN DE JUICIOS O RECURSOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO O EXISTIERA ESPERA LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARA AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRORROGA O ESPERA.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE SE HAGA EXIGIBLE LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279 AL 283, 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO LES PUDIERA CORRESPONDER.

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

**ANEXO “7”**

**DECLARACION DE NO SUPUESTO AL ARTÍCULO 52**

*(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)*

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y ENAJENACIONES  
DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO,  
PRESENTE:**

(Nombre del representante legal) en mi carácter de representante legal de la empresa denominada (razón social o nombre de la empresa) declaro bajo protesta de decir verdad, de no encontrarme en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y contratación de servicios del Estado de Jalisco y sus municipios.

**ATENTAMENTE**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

---

**NOMBRE, FIRMA AUTÓGRAFA Y CARGO  
(RAZÓN SOCIAL)**

PRIMERA ETAPA DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE  
FACHADAS EXTERIORES DE CANTERA DEL EDIFICIO HIDALGO

**ANEXO “8”**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN:**

*(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)*

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y ENAJENACIONES  
DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO,  
PRESENTE:**

(Nombre del representante legal) en mi carácter de representante legal de la empresa denominada (razón social o nombre de la empresa) declaro bajo protesta de decir verdad, que por nosotros mismos o a través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas para que los servidores públicos del Poder Legislativo, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

ATENTAMENTE

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

---

NOMBRE, FIRMA AUTÓGRAFA Y CARGO  
(RAZÓN SOCIAL)